

**ПРОГРАМ ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ ПОЗИЦИЈЕ
РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ
НА РАНГ ЛИСТИ СВЕТСКЕ БАНКЕ О
УСЛОВИМА ПОСЛОВАЊА - DOING
BUSINESS
ЗА ПЕРИОД 2017-2018. ГОДИНЕ**

Београд, децембар 2016.

САДРЖАЈ

Увод.....	3
Методологија Светске банке.....	4
Реализација Програма за унапређење позиције Републике Србије на ранг листи Светске банке о условима пословања за период 2015-2017, по областима.....	6
Услови пословања у земљама региона на основу извештаја Doing Business 2017.....	8
Извештавање о реализацији Акционог плана	9
Опис проблема у свим областима, према методологији Светске банке.....	10
1. Отпочињање пословања	10
2. Добијање грађевинске дозволе	12
3. Добијање прикључка на дистрибутивни систем електричне енергије	14
4. Упис права својине	18
5. Добијање кредита.....	23
6. Заштита мањинских акционара	27
7. Плаћање пореза	33
8. Прекогранична трговина	36
9. Извршење уговора	37
10. Покретање и спровођење стечаја над правним лицима	Error! Bookmark not defined.
АКЦИОНИ ПЛАН ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ ПОЗИЦИЈЕ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ НА РАНГ ЛИСТИ СВЕТСКЕ БАНКЕ О УСЛОВИМА ПОСЛОВАЊА - DOING BUSINESS ЗА ПЕРИОД 2017-2018. ГОДИНЕ	44
Унапређење ефикасности поступка оснивања привредног друштва.....	45
Унапређење поступка издавања грађевинских дозвола.....	47
Унапређење поступка прикључења објекта на електроенергетску мрежу.....	51
Унапређење поступка укњижбе имовине	54
Побољшање услова за добијање кредита	59
Унапређење нивоа права малих акционара	61
Унапређење система плаћања пореза.....	65
Унапређење поступка царинења робе	68
Унапређење поступка намирења потраживања	70
Повећање ефикасности стечајног поступка	79

Увод

Заједничка група за унапређење позиције Републике Србије на ранг листи Светске банке о условима пословања - *Doing business* (у даљем тексту Заједничка група) основана је 20. децембра 2014. године са задатком да дефинише конкретне мере за унапређење пословног окружења у Србији. Заједничком групом председава Потпредседница Владе и министарка грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре у Влади Републике Србије, Зорана Михајловић. Влада Републике Србије је препознала да је унапређење пословног амбијента важно и системски приступила унапређењу у овој области.

Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре је припремило Програм за унапређење позиције Републике Србије на ранг листи Светске банке о условима пословања - *Doing business* (у даљем тексту: Програм) уз подршку Заједничке групе и других органа државне управе који су надлежни да спроводе мере и активности Програма. У процесу израде текста Програма, Национална алијанса за локални економски развој (у даљем тексту: НАЛЕД), УСАИД БЕП - Пројекат за боље услове пословања (у даљем тексту: УСАИД БЕП) и Републички секретаријат за јавне политике (у даљем тексту: РСЈП), као стручна подршка раду Заједничке групе, спроводили су истраживања постојећег стања у областима које посматра методологија Светске банке и, уз широки консултативни процес са свим заинтересованим странама подржан од стране Фонда за добро управљање Британске амбасаде у Београду, припремили материјалну базу за израду овог програма. Ранг листа *Doing Business*, коју је развила Светска банка, базира се на процени процедура, цене и времена потребног за њихово извршавање, а који се односе на пословање приватног сектора. Методологија *Doing Business* посматра домаћа мала и средња привредна друштва и врши мерење лакоће пословања кроз сагледавање прописа и њихове примене у пракси. Прикупљањем и анализом свеобухватних квантитативних података за упоређивање прописа и праксе лакоће пословања међу 190 држава, поменута ранг листа подстиче државе да у складу са методолошким правилима за оцену услова пословања, унапређују прописе и праксу кроз структурне мере, у исто време пружајући корисне информације инвеститорима приликом избора државе у коју ће инвестирати. *Doing Business* нуди мерљиве стандарде у оцени конкурентности једне државе и служи као показатељ за инвеститоре, академике, новинаре, истраживаче у приватном сектору и остале заинтересоване стране.

Методологија Светске банке је заснована на стандардизованим студијама случаја, у највећем пословном граду сваке државе. При прикупљању информација, Светска банка се ослања на 4 главна извора информација:

- Релевантне законе и прописе;
- Процене испитаника (контрибутора) који одговарају на упитник заснован на студији случаја: експерти и компаније који у пракси спроводе утврђене процесе у свим областима;
- Процене надлежних министарстава и других државних органа и организација;
- Процене стручњака из регионалних представништва Светске банке.

Методологија Светске банке

Светска банка прати услове пословања у 190 економија, кроз 10 области: отпочињање пословања, добијање грађевинске дозволе, добијање прикључка на дистрибутивни систем електричне енергије, регистравање имовине, добијање кредита, заштита мањинских акционара, плаћање пореза, прекогранична трговина, извршење уговора и решавање стечаја. Преглед индикатора (показатеља) по областима дат је у Табели 1.

Табела 1. Индикатори

#	ОБЛАСТ:	ИНДИКАТОРИ:
1	Отпочињање пословања	Број процедура, време, трошкови и уплаћени минимални капитал за почетак пословања друштва са ограниченом одговорношћу.
2	Добијање грађевинске дозволе	Број процедура, време, трошкови за завршетак свих формалности за изградњу складишта и индекс контроле квалитета.
3	Добијање прикључка на дистрибутивни систем електричне енергије	Број процедура, време и трошкови за прикључење на електроенергетску мрежу (у односу на БДП по глави становника), индекс поузданости снабдевања и транспарентност тарифа.
4	Регистравање имовине	Број процедура, време, трошкови за пренос имовине и индекс квалитета земљишне инфраструктуре.
5	Добијање кредита	Индекс опсега доступности кредитних информација и индекс законских права.
6	Заштита мањинских акционара	Индекс јачине заштите мањинских акционара, индекс управљања конфликтом интереса и индекс обима власничког управљања.
7	Плаћање пореза	Број плаћања, време потребно за извршење, укупно пореско оптерећење (порези, доприноси и таксе) за привредно друштво у односу на профит, и индекс брзине повраћаја пдв-а.
8	Прекогранична трговина	Документи, време и трошкови извоза и увоза робе.
9	Извршење уговора	Време, трошкови за решавање привредног спора и индекс квалитета судског поступка.
10	Решавање стечаја	Време, цена, исход и стопа наплате у стечајном поступку и индекс квалитета регулаторног оквира за спровођење стечајног поступка.

Пласман по категоријама (индикаторима) се мора сагледавати заједно са информацијом колико заостајемо за државом која је лидер у тој категорији. То заостајање за лидером у некој категорији *Doing Business* извештај назива **Distance to Frontier (ДТФ)**. Укупан пласман сваке државе се добија на основу просека заостајања у свих 10 категорија. На пример, у погледу Оснивања привредног субјекта, Србија је 47. на глобалној ранг листи, али је наше заостајање за најбољом међународном праксом у овој области минимално – мање од 8,5 поена. С друге стране, у погледу Решавања стечаја смо, такође, на 47. месту, али нам је заостајање за најбољом међународном праксом у овој области огромно – више од 40 поена. ДТФ нам говори у којим областима наши привредници имају лошији

третман у односу на оне који послују у земљама које примењују најбољу праксу. Најбољој пракси смо се највише приближили у областима Преко-граничне трговине (на 3,5 поена заостатка), Оснивања привредног субјекта (8,5 поена заостатка) и Добијање грађевинске дозволе (24 поена заостатка). Највише заостајемо, па је то и простор за највише унапређења услова за пословање и поправљање наше укупне позиције на *Doing Business* листи, у областима Заштите мањинских акционара (43,5 поена заостатка), Решавање стечаја (40,5 поена заостатка) и Извршења уговора (38,5 поена заостатка). Све категорије у којима је ДТФ испод укупног резултата за Србију (72,29), вуку наш резултат на доле. Тих категорија има шест.¹

Табела 2. Индикатори ДТФ

Ранг		Индикатор	ДТФ	
#	Ранг		ДТФ	Ранг.
1	23	Прекогранична трговина	96.64	1
2	36	Добијање грађевинске дозволе	76.30	3
3	44	Добијање кредита	65.00	7
4	47	Решавање стечаја	59.66	9
5	47	Оснивање привредног субјекта	91.67	2
6	56	Упис права својине	71.31	5
7	61	Извршење уговора	61.41	8
8	70	Заштита мањинских акционара	56.67	10
9	78	Плаћање пореза	74.36	4
10	92	Добијање прикључка на електричну енергију	69.93	6

¹ Према Doing Business извештају за 2017. годину

Реализација Програма за унапређење позиције Републике Србије на ранг листи Светске банке о условима пословања за период 2015-2017, по областима

Влада Републике Србије усвојила је Програм за унапређење позиције Републике Србије на ранг листи Светске банке о условима пословања за период 2015-2017. у новембру 2015. године. Према Акционом плану овог програма, од укупно 103 планиране активности за 2016. годину, реализовано је 39% активности, активности чија је реализација у току је 19%, док није реализовано 42% активности. Од укупно десет области у оквиру којих се прате услови пословања одређене земље, у Републици Србији највећи број реализованих активности у оквиру мера за 2016. годину је забележен у областима: Отпочињање пословања, Добијање грађевинске дозволе, Регистровање имовине, Прекогранична трговина и Извршење уговора.

На ранг листи Светске банке о условима пословања „Doing Business 2017“, Србија је заузела 47. место, што је најбоља позиција Србије до сада. Србија је остварила напредак у осам од укупно 10 области. Као резултат реформе, најбољи напредак остварен је у областима: *Добијање грађевинске дозволе (напредак 103 места)*, *Плаћање пореза (напредак 65 места)*, *Отпочињање пословања (напредак 18 места)* и *Регистровање имовине (напредак 17 места)*. Овим помаком на листи Србија се сврстава међу 10 земаља реформатора које су највише напредовале у области побољшања услова пословања за претходну годину.

Табела 3. Промена ранга Србије у 2015. и 2016. години, укупан и по областима

Област Doing Business	Ранг у 2016. г	Ранг у 2015. г	Промена ранга
Отпочињање пословања	47	65	↑ 18
Добијање грађевинске дозволе	36	139	↑ 103
Добијање прикључка на ДСЕЕ	92	63	↓ 27
Регистровање имовине	56	73	↑ 17
Добијање кредита	44	59	↑ 15
Заштита мањинских акционара	70	81	↑ 11
Плаћање пореза	78	143	↑ 65
Прекогранична трговина	23	23	0
Извршење уговора	61	73	↑ 12
Решавање стечаја	47	50	↑ 3
Укупан ранг Србије	47	59	↑ 12

Извор: Doing Business Report 2016, с.231 и Doing Business Report 2017, с.236, World Bank Group

Шта је Србија урадила по областима у 2016. години

- Отпочињање пословања:** Омогућено је да се приликом подношења регистрационе пријаве оснивања Агенцији за привредне регистре истовремено врши пријава за отварање пореског досијеа, што се у Извештају Doing Business 2017. рефлектовало на укидање једне процедуре и смањење броја дана (за 5).
- Добијање грађевинске дозволе:** Електронски систем за издавање дозвола је у употреби од 1. јануара 2016. године и тиме је смањен број процедура (за 6) и број дана (за 116) за завршетак целокупног процеса.
- Добијање прикључка на дистрибутивни систем електричне енергије:** Прикључак се добија у оквиру обједињене процедуре и електронског система за издавање дозвола и без обзира што је смањен број дана за добијање прикључка (за 6) и поступак је појефтинио скоро за половину износа од приказаног у прошлогодишњем извештају Светске банке (са 448% на 235,8% доходака per capita), Србија бележи пад ранга у овој области. Број процедура се повећао за један.
- Регистровање имовине:** Законом о државном премеру и катастру који је ступио на снагу децембра 2015. год. прописано је убрзање поступка укњижбе непокретности и тиме је скраћен број дана уписа непокретности за 33 у односу на прошлогодишњи извештај.
- Добијање кредита:** Иако је Србија побољшала ранг, у овој области није било напредка. Приоритет за унапређење је проширење обухвата информација кредитног бироа (укључивање података према пружаоцима комуналних услуга и мобилним оператерима), као и успостављање јединственог правног оквира у вези залога.
- Заштита мањинских акционара:** Србија је побољшала ранг у овој области због измене методологије, иако у овој области није било напредка. Ово је једна од области у којој највише заостајемо за добром међународном праксом (43,5 поена заостатка за лидером у овој области). Приоритет за унапређење је да се повећа транспарентност информација у промету хартија од вредности, као и транспарентност и доступност података о органима управљања акционарског друштва правима која власници имају.
- Плаћање пореза:** Србија је побољшала ранг у овој области због система електронске наплате пореза који је рефлектован у Извештају Doing Business 2017. у виду смањења броја плаћања (за 9) и смањења времена за плаћање (годишње у сатима) за 19 сати.
- Прекогранична трговина:** Иако није дошло до промене ранга, Србија се у овој области највише приближила доброј међународној пракси (3,5 поена заостатка за лидером у овој области). Управа царина од 1. фебруара 2016. године примењује НЦТС (нови царински транзитни систем) транзитни поступак уз подношење електронске транзитне декларације.
- Извршење уговора:** Иако је Србија побољшала ранг у овој области, према Извештају Doing Business 2017. повећала је трошкове судског поступка (са 30% на 40,8% потраживања од разних такси), али и повећала је квалитет судског поступка за 2 поена. Ово је једна од области у којој највише заостајемо за добром међународном праксом (38,5 поена заостатка за лидером у овој области), па је то и простор за највише унапређења услова за пословање и поправљање наше укупне позиције на *Doing Business* листи. Потребно је унапредити инфраструктуру правосудне мреже, пратити и инсистирати на поштовању прописаних рокова и укидању простора за процесне злоупотребе.

10. Решавање стечаја: Србија је побољшала ранг у овој области, иако су оцене по свим параметрима исте као и у прошлогодишњем извештају. Такође, ово је једна од области у којој највише заостајемо за добром међународном праксом (40,5 поена заостатка за лидером у овој области). Приоритети за унапређење су давање јачих овлашћења повериоцима у одабиру стечајног управника (на почетку стечајног поступка), као и увођење веће транспарентности информација о стечајном поступку међу свим заинтересованим странама.

Услови пословања у земљама региона на основу извештаја Doing Business 2017.

	БиХ ↑		Македонија ↑		Хрватска ↑		Црна Гора ↑		Бугарска ↑		Румунија ↑		ПРОСЕК		Србија ↑	
	ранг	DTF	Ранг	DTF	Ранг	DTF	Ранг	DTF	Ранг	DTF	Ранг	DTF	Ранг	DTF	Ранг	DTF
Збирна оцена	81	87	10	81.74	43	72.9	51	72.0	39	73.5	36	74.2	44	76.3	47	72.29
1 Отпочињање пословања	174	65.09	4	98.14	95	85.5	58	90.0	82	86.8	62	89.4	74	86.7	47	91.67
2 Добијање грађевин. дозволе	170	52.94	11	81.71	128	63.4	93	68.8	48	75.0	95	68.6	83.	69.6	36	76.30
3 Добијање прикључка на дистрибутивни систем електричне енергије	123	60.05	29	84.51	68	76.2	167	43.5	104	64.9	134	56.4	102	65.1	92	69.93
4 Регистрациска имовине	99	61.54	48	74.05	62	69.7	78	65.	60	70.2	57	71.1	65	69.1	56	71.31
5 Добијање кредита	44	65.00	16	80.00	75	55.0	7	85	32	70.0	7	85.0	32	72.1	44	65.00
6 Заштита мањинских акционара	81	55.00	13	73.33	27	66.6	42	63.3	13	73.3	53	60.0	42	64.0	70	56.67
7 Плаћање пореза	133	60.08	9	91.67	49	81.7	57	80.4	83	72.8	50	81.6	65	77.5	78	74.36
8 Прекогранична трговина	36	91.87	27	93.87	1	100	43	88.7	21	97.4	1	100	21	95.5	23	96.64
9 Извршење уговора	64	60.60	36	67.79	7	75.8	41	66.7	49	65.0	26	71.0	40	66.9	61	61.41
10 Решавање стечаја	41	66.93	32	72.38	54	55.6	40	68.3	48	59.3	49	59.1	44	62.6	47	56.66

Извор: РСЈП на основу података из Извештаја Doing Business 2017.

За приказивање достигнутог положаја Републике Србије корисно је извршити поређење са земљама у региону које су сличног нивоа привредног развоја и културе, а не само приказивати ранг у односу на све земље чији се услови анализирају у Doing Business 2017, пошто се ради о земљама чије су привреде веома различите – ниво БДП, степен развијености привредног система, културне разлике и сл, а како следи:

- земље региона које су нам главни конкуренти (Босна и Херцеговина, Македонија, Црна Гора, Хрватска, Бугарска и Румунија),
- земље тзв. Вишеградске групе (Пољска, Чешка, Словачка и Мађарска) и Словенија, као земље које су завршиле процес транзиције и налазе се у наредној етапи развоја, као и
- земље које се налазе у фази када се развој заснива на расту ефикасности (тзв група 2) по критеријумима Светског економског форума изнетим у The Global Competitiveness Report 2015–2016.

Извештавање о реализацији Акционог плана

Заједничка група извештава Владу о реализацији циљева, мера и активности из Акционог плана. Извештавање се врши на кварталном нивоу.

Акционим планом предвиђене су конкретне мере које ће се предузети ради обезбеђена услова да се циљеви Програма реализују, одређени су носиоци и партнери за спровођење тих мера, као и рокови и средства за њихово спровођење. Акциони планови за спровођење Програма ће се доносити на годишњем нивоу.

Како би се осигурало редовно праћење реализације Акционог плана и њиме предвиђених активности, овим документом се обавезују све институције и организације које су носиоци активности да:

- Квартално извештавају Владу Републике Србије и Заједничку групу о статусу активности (спроведене/нису спроведене/у току);
- Прикупљају и достављају Влади Републике Србије и Заједничкој групи статистичке и друге податке којима се доказују спроведене активности;
- Детаљно образложе зашто одређене активности нису спроведене;
- Попуне упитник Светске банке у областима у којима су носиоци активности;
- Да се редовно одазивају састанцима и другим активностима предвиђеним радом Заједничке групе

Опис проблема у свим областима, према методологији Светске банке

1. Отпочињање пословања

Табела 4: Опис проблема у области отпочињање пословања према методологији и студији случаја Светске банке

#	Процедура	Време	Трошак	Опис проблема
1	Овера потписа на оснивачком акту у Основном суду или општини или од стране јавних бележника	1 дан	Трошкови овере потписа зависе од вредности основног капитала и вредности уговора о закупу	Како се овај корак односи само на оверу потписа, а не и на оверу садржине документа, могуће је елиминисати га омогућавањем да се аплицира квалификовани електронски потпис. Електронски потпис обезбеђује исти ниво сигурности аутентикације оснивача као овера потписа. У случају да оснивачи не користе могућност онлајн пријаве, проверу идентитета потписника оснивачког акта може да врши службеник АПР-а или акредитоване организације која преузима податке од оснивача и електронско потписану пријаву прослеђује у информациони систем АПР-а
2	Отварање банковног рачуна и плаћање регистрационе таксе	1 дан	РСД 5,900 (РСД 4,900 + РСД 1,000)	На основу прелиминарне анализе одговора привреде и контрибутора закључено је да поступак траје и дуже од 1 дана како је евидентирано у актуелном извештају Светске банке, али се овај индикатор може погоршати у наредним извештајима. У првом контакту са банком при уплати оснивачког улога код отварања привременог рачуна мора се приложити фотокопија личне карте и оверен ОП-образац, а иста документа се прилажу и у АПР-у приликом регистрације. Након добијања решења из АПР-а поново се одлази у банку како би се отворио текући рачун (уз поновно прилагање докумената као што су фотокопија личне карте и оверен ОП образац). Након отварања текућег рачуна, одлази се у АПР како би се допунили подаци са бројем текућег рачуна. Предлог решења: Извршити анализу Закона о спречавању прања новца и финансирања тероризма и дати препоруке за његову измену којима ће се омогућити електронска размена докумената између АПР-а и банака како би се избегло дуплирање предаје истих докумената (фотокопија личне карте, оверен ОП образац и остале информације у вези са отварањем текућег рачуна) и како би се поједноставила и убрзала процедура отварања банковног рачуна.

3	Пријава и добијање решења о оснивању, пореског идентификационог броја (ПИБ), потврда о регистрацији у Фонду за пензијско и инвалидско осигурање и Фонду за здравствено осигурање, ОП образац (образац оверених потписа - 3 потписа) за отварање банковног рачуна	3 дана	Не наплаћује се	Светска банка је евидентирала да је за извршење ове процедуре потребно 3 дана, али се у пракси овај поступак обавља за много брже дана према званичној статистици АПР-а. Једини начин да се време за извршавање ове процедуре скрати на 1 дан је да се поступак обавља електронски.
4	Израда печата	1 дан	РСД 1,660 - РСД 2,800	Законом о привредним друштвима није регулисано да привредна друштва треба да имају печат, али је печатирање докумената прописано појединим члановима других закона и већег броја подзаконских аката, због чега се тражи од стране великог броја институција (банке, органи државне управе и имаоци јавних овлашћења). Могуће је потпуно елиминисати употребу печата јер печат сам по себи не утиче на правну сигурност. Потребно је изједначити печата са електронским потписом овлашћеног лица или електронским печатом.
5	Пријава радног уговора Националној служби за запошљавање	1 дан	Не наплаћује се	Пријава радника Централном регистру обавезног социјалног осигурања (ЦРОСО) функционише електронски и потврда пријава се добија електронски. Уговор се не пријављује више Националној служби за запошљавање, већ само Централном регистру обавезног социјалног осигурања. Потребно је указати Светској банци на измену прописа и процедура и да се обавља електронски (иако неће имати ефекта на ранг).

2. Добијање грађевинске дозволе

Табела 5: Опис проблема у области добијања грађевинских дозвола према методологији и студији случаја Светске банке

ЕФИКАСНОСТ				
#	Процедура	Време трајања	Трошкови	Опис проблема
1	Прибављање локацијских услова	33 дана	РСД 58.478	
2	Техничка контрола главног пројекта	10 дана	РСД 92.071	
3	Прибављање грађевинске дозволе	11 дана	РСД 5.500	Студија о процени утицаја и сагласност на студију, односно одлука да није потребна процена утицаја саставни су део документације која се прилаже уз захтев издавање одобрења за изградњу или уз пријаву почетка извођења пројекта
4*	Обавештавање инспекције рада о почетку радова	1 дан	РСД 0	Проверити да ли се ово, и на који начин спроводи.
5*	Прибављање потврде пријаве радова	1 дан	РСД 1.100	
6*	Прибављање сагласности на пројекат од стране Управе за ванредне ситуације	45 дана	РСД 0	
7	Ангажовање стручног надзора	1 дан	РСД 455.000	
8*	Обавештење о завршетку темеља и захтев за обављање инспекцијског надзора	7 дана	РСД 800	
9	Обављање инспекцијског надзора завршених темеља	1 дан	РСД 0	
10	Подношење захтева и добијање прикључка на водоводну и канализациону мрежу	18 дана	РСД 111.929	Правилником о објектима на које се не примењују поједине одредбе закона о планирању и изградњи, овај поступак више није обавеза инвеститора за поједине класе објеката и потребно је едуковати инвеститоре о овој измени.
11	Обављање техничког пријема објекта	1 дан	РСД 40,000	
12	Прибављање употребне дозволе и упис права својине	27 дана	РСД 85.470	Постројења за која се издаје интегрисана дозвола могу се користити само уз употребну дозволу и интегрисану дозволу која се прибавља по поступку прописаном посебним законом.

* Одвија се паралелно са другом процедуром

ИНДЕКС КОНТРОЛЕ КВАЛИТЕТА (0-15) 13/15			
Индекс квалитета грађевинских прописа (0-2)		1.0	Опис проблема
На који начин је регулатива за издавање грађевинских дозвола (укључујући закон) доступна ?	Доступно online; Бесплатно	1.0	Нема препорука за унапређење.
Који захтеви за добијање грађевинске дозволе су јасно дефинисани у прописима који се тичу издавања грађевинских дозвола или су доступни на вебсајту, брошури или летку ? (0-1)	Листа потребних докумената;	0.0	Нема препорука за унапређење.
Индекс контроле квалитета пре изградње (0-1)		1.0	Опис проблема
Ко је део одбора или тима који разматра и усваја захтеве за издавање грађевинских дозвола у надлежној служби за издавање грађевинских дозвола ? (0-1)	Лиценцирани архитекта;Лиценцирани инжењер	1.0	Нема препорука за унапређење.
Индекс контроле квалитета у току изградње (0-3)		2.0	Опис проблема
Које врсте инспекција (ако их има) током изградње су обавезне по закону ? (0-2)	Инспекције од стране екстерног инжењера или фирме; инспекције у различитим фазама;	1.0	Нема препорука за унапређење.
Да ли се законски прописане инспекције врше у пракси у току изградње ? (0-1)	Обавезне инспекције се увек врше у пракси.	1.0	Нема препорука за унапређење.
Индекс контроле квалитета након изградње (0-3)		3.0	Опис проблема
Да ли по закону постоји обавеза вршења завршне инспекције којом се потврђује да је зграда саграђена у складу са одобреним плановима и прописима ? (0-2)	Да, завршну инспекцију врше државне службе; Да, екстерни инжењер подноси извештај о завршној инспекцији.	2.0	Нема препорука за унапређење.
Да ли се законом прописане коначне инспекције врше у пракси ? (0-1)	Завршне инспекције се увек врше у пракси	1.0	Нема препорука за унапређење.
Индекс одговорности и режими осигурања (0-2)		2.0	Опис проблема
Које странке (ако их има) су по закону одговорне за структурне недостатке или проблеме у згради након што је у употреби ? (0-1)	Архитекта или инжењер. Грађевинска фирма	1.0	Нема препорука за унапређење.
Које странке (ако их има) су по закону обавезне по закону да добију полису осигурања за покриће могућих конструктивних недостатка или проблема у згради након што је у употреби ? (0-1)	Архитекта или инжењер; Професионалац задужен за надзор; грађевинска фирма	1.0	Нема препорука за унапређење.
Индекс професионалности одговорног лица		4.0	Опис проблема
Које су квалификације одговорног професионалног лица за верификацију архитектонских планова и цртежа у складу са постојећим грађевинским прописима ? (0-2)	Минимални број година искуства; факултетска диплома архитектонског или грађевинског факултета; лиценца; положен стручни испит	2.0	Нема препорука за унапређење.
Које су квалификације одговорног професионалног лица које надгледа изградњу на терену ? (0-2)	Минимални број година искуства; факултетска диплома архитектонског или грађевинског факултета; лиценца; положен стручни испит	2.0	Нема препорука за унапређење.

3. Добијање прикључка на дистрибутивни систем електричне енергије

Табела 6: Опис проблема у области добијања прикључка на дистрибутивни систем електричне енергије према методологији и студији случаја Светске банке

ЕФИКАСНОСТ				
#	Процедура	Време трајања	Трошкови	Опис проблема
1	Поднети захтев за локацијске услове, односно услове за пројектовање и прикључење кроз ЦЕОП	28 календарских дана	1,254,418.7 РСД	Изменом Закона о планирању и изградњи у децембру 2014. и усвајањем Закона о енергетици („Службени гласник РС”, број 145/2014) овај поступак је сада део обједињене процедуре - поступка за издавање локацијских услова. Услови за прикључење на дистрибутивни систем садрже све податке потребне за израду техничке документације, извођење радова, капацитете и услове за прикључење, као и износ накнаде за прикључење на дистрибутивни систем. Услови важе 12 месеци од дана издавања, односно до истека важења решења о грађевинској дозволи издатим у складу са тим условима, ако инвеститор у року од шест месеци од дана издавања локацијских услова, изврши уплату најмање једне петине износа накнаде за трошкове прикључења на дистрибутивни систем. Целокупан поступак добијања прикључка на ДСЕЕ одвија се по обједињеној процедури у е-систему потребно је омогућити контролу начина поступања у погледу трајања и трошка процедура кроз достављање извештаја од регистратора. Ради ефикасне и уједначене примене обједињене процедуре у поступку прикључења на ДСЕЕ, ЈП ЕПС је у јуну 2016. године израдио и усвојио тзв. Модел израде техничких услова, одобрења за прикључење и прикључења у поступку обједињене процедуре. Увођење оваквог модела представља интерну "инструкцију" за рад оператора система за дистрибуцију. Очекиван почетак примене у четвртом кварталу 2015. Трошкови прикључења су уређени методологијом за одређивање трошкова прикључења на систем за пренос и дистрибуцију електричне енергије коју доноси АЕРС. За услове које посматра Светска банка прописано је да се трошак прикључења одређује према стварним

				трошковима израде прикључка (врста прикључка по Методологији: индивидуални прикључак). Методологијом је дефинисано да трошкови прикључења поред трошка изградње самог прикључка, обухватају и трошак намењен развоју система – назван „део трошкова система“. Постојање овог трошка условљено је чињеницом да тренутни ниво цене коришћења преносног/дистрибутивног система не обезбеђује довољно средстава за развој система. Због тога се може рећи да на трошкове прикључења посредно утиче и цена коришћења система тако да би повећање ове цене до нивоа да се достигне приход оператора дистрибутивног система који омогућава и инвестирање у развој система створило услове да АЕРС пропише изbacивање дела трошка система калкулације трошкова прикључења што смањује трошак прикључка.
2	Оператора дистрибутивног система припрема пројекат прикључења објекта, прибавља неопходна одобрења и изводи радове на прикључењу објекта. ОДС припрема пројекат и изводи радове на прикључку и обезбеђује потребан материјал. ОДС прибавља све потребне сагласности за купца.	89 календарских дана	0 РСД	Овај поступак је сада део обједињене процедуре-поступка за издавање грађевинске дозволе - уз захтев за издавање грађевинске дозволе се подноси уговор између инвеститора и одговарајућег имаоца јавних овлашћења којим се утврђују обавезе уговорних страна да, најкасније до истека рока за завршетак радова на објекту за који се тражи грађевинска дозвола, изграде инфраструктуру потребну за прикључење тог објекта на комуналну или другу инфраструктуру. Поступак се одвија упоредом са грађењем објекта.
3*	Интерна провера унутрашњих инсталација објекта од стране Оператора дистрибутивног система	4 календарска дана	0 РСД	Поступак 3 је препознат као посебна процедура. Размотрена је могућност да се цео поступак обавља у оквиру поступка прикључења кроз ЦЕОП тј. процедуре 5. Измена правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем у децембру 2016 године створени су услови да се провера испуњености услова за прикључење на електро-мрежу, у смислу прибављања атеста о исправности унутрашњих инсталација, врши на основу захтева за прикључење на инфраструктуру и у роковима за прикључење.

4	Потписивање уговора о снабдевању	1 календарски дан	0 РСД	Поступак је потребно инкорпорирати у корак 5.
5	Прикључење објекта на инфраструктуру кроз ЦЕОП	7 календарских дана	0 РСД	
	5 процедура	125 календарских дана	235.8 % дохотка по глави становника	

* Одвија се паралелно са другом процедуром

ПОУЗДАНОСТ СНАБДЕВАЊА И ТРАНСПАРЕНТНОСТ ИНДЕКСА ТАРИФА		
Поузданост снабдевања и транспарентност индекса тарифа (0-8)	5	Опис проблема
Укупно трајање и учесталост искључења по потрошачу у једној години (0-3)	1	
Индекс просечне дужине трајања искључења система (SAIDI)	4.92	
Индекс просечне учесталости искључења система (SAIFI)	3.51	
Механизми праћења искључења (0-1)	1	
Да ли дистрибутер користи аутоматизоване алате за праћење искључења ?	Да	
Механизми за успостављање услуге (0-1)	1	
Да ли дистрибутер користи аутоматизоване алате за успостављање снабдевања ?		
Регулаторно праћење (0-1)	1	
Да ли регулаторни орган – који је попуно одвојени ентитет од дистрибутера – прати перформансе дистрибутера у области поузданости снабдевања ?	Да	
Финансијска оптерећења усмерена ка сузбијању искључења (0-1)	0	
Да ли дистрибутер плаћа компензацију или се суочава са казнама од стране регулаторног органа (или	Не	

обоје) уколико искључења премаше одређени лимит ?		
Комуникација о тарифама и њеним променама (0-1)	1	
Да ли су ефективне тарифе доступне на интернету ?	Да	
Линк за страницу, уколико је доступно електронски	http://www.eps-snabdevanje.rs/regulativa/Pages/Tarifni-sistem.aspx	

4. Упис права својине

Табела 7: Опис проблема у области уписа права својине према методологији и студији случаја Светске банке

ЕФИКАСНОСТ				
Број	Процедура	Време трајања	Трошкови	Опис проблема
1	Добијање извода из Агенције за привредне регистре (АПР)	1 дан	РСД 3400	26. јуна 2016. године је Јавнобележничка комора усвојила Јавнобележнички пословник („Службени гласник РС“, број 62/2016 од 13/07/2016) који је ступио на снагу 21/07/2016, а који омогућава да се својство законског заступника утврђује увидом у јавне регистре (матичне књиге, катастар непокретности и сл.) или увидом у поднете јавне исправе које су подобне да докажу постојање односа са учесником из којег проистиче овлашћење за заступање (члан 52). Ово практично значи да, због начела поузданости у регистре АПР-а, предметни корак тј. проблем код дела „Registering Property“ је успешно избрисан.
2	Закључење уговора о купопродаји (Припрема уговора и солемнизација) Напомена: Закон о јавном бележничтву предвиђа да у градовима, односно општинама за које нису именовани јавни бележници, до именовања јавних бележника послове потврђивања (солемнизације) исправе за које је законом прописана искључива надлежност јавних бележника врше основни судови у складу са законом.	1 дан	Трошкови јавног бележника за састављање јавнобележничког записа зависе од вредности непокретности и За оверавање нејавне исправе када јавни бележник овером даје нејавној исправи правну снагу јавне исправе (солемнизација) награда се одређује у висини од 60% награде за састављања јавнобележничког записа.	Од 1. септембра 2014. ступањем на снагу Закона о јавном бележничтву и Закона о промету непокретности, закључење уговора је прешло из надлежности судова у надлежност јавних бележника. Постоји велика вероватноћа да ће се број дана повећати због овере пред јавним бележником која траје најмање 2-3 дана. Ова промена треба да доведе до повећања сигурности у промет непокретности, те је и поступак комплекснији. Остаје питање да ли је скраћивање времена вредно повећању ризика. Цена ове процедуре не би требало значајно да се мења.
3	Подношење захтева за регистрацију код Републичког геодетског завода	1 дан	РСД 8671	

4	Подношење пријаве надлежним пореским органима за одобравање вредности трансакције и за одобрење плаћања пореза на пренос апсолутних права	2 дана	Нема трошка	Пореска управа приликом подношења пријаве захтева од странке подношење документације која представља доказ о власништву, који је странка дужна да прибави из РГЗ-а. Уколико се 1. дана не доставе сва документа, ПУ зауставља процедуру док странка не поднесе комплетну документацију. Овластити Пореску Управу да службеним путем прибави сву неопходну документацију везану за доказе о власништву од РГЗ-а.
5	Плаћање пореза на пренос апсолутних права	1 дан	2,5 % од процене вредности имовине од стране Пореске управе	
6	Катастар – доношење одлуке о упису у регистар непокретности	15 календарских дана	РСД 660 – регуларна процедура	Постојећим нацртом измена Закона предвиђен је рок од 7 дана (изузимајући најсложеније предмете, у које свакако не спада овај пример). По ступању Закона о државном премеру и катастру на снагу, пратити имплементацију овог прописа као и спровођење промена у подизању техничких капацитета РГЗ. О томе квартално извештавати заједничку групу.

Квалитет индекса земљишне администрације			
Квалитет индекса земљишне администрације (0-30)	Одговор	16.5	Опис проблема
1. Поузданост индекса инфраструктуре (0-8)	4		Опис проблема
Која је институција надлежна за регистар непокретне имовине ?	РГЗ		
У ком формату се чува већина података о власништву и променама на непокретности у главном граду - у папирном или компјутеризованом формату (скенирано или дигитално) ?	Компјутер изовано/Скенирано	1	
Да ли постоји електронска база података за проверу оптерећења (потраживања, хипотеке, забране и сл.) ?	Да	1	
У ком формату је већина карата са приказом парцела у главном граду – у папирном или компјутеризованом (скенирано или дигитално)?	Компјутеризовано/Скенирано	1	
Да ли постоји електронска база података за регистровање граница парцеле, проверу планова и пружања катастарских информација?	Не	0	
Да ли се информације о непокретности које региструје геодетски завод чувају у јединственој бази података, у различитим али повезаним базама или у одвојеним базама ?	Одвојене базе	0	
Да ли геодетски завод користи јединствен број за сваку непокретност у својим евиденцијама непокретности, катастру или картама ?	Да	1	
2. Индекс транспарентности информација (0–6)		3.5	Опис проблема
Кома је доступна информација о власништву непокретности у геодетском заводу у главном граду ?	Слободан приступ свима	1	
Да ли је листа докумената неопходна за било коју трансакцију са непокретностима, јавно доступна и ако јесте на који начин ?	Да, онлајн	0.5	
Линк за онлајн приступ:	http://www.rgz.gov.rs/template1a.asp?PageName=2012_10_05_01&LanguageID=2		
Да ли је листа одговарајућих такси за било коју трансакцију са непокретностима у главном граду, јавно доступна и ако јесте на који начин ?	Да, онлајн	0.5	
Линк за онлајн приступ:	http://www.rgz.gov.rs/web_preuzimanje_datoteka.asp?LanguageID=1&FileID=2063		
Да ли се геодетски завод обавезује да достави правно обавезујући документ који доказује власништво на непокретности, у одређеном временском оквиру и ако да, на који начин се врши комуникација ?	Да, онлајн	0,5	

Линк за онлајн приступ:	/		
Да ли постоји специфичан и посебан механизам за подношење пријаве о проблему који се деси унутар регистра непокретности ?	Не	0	
Да ли постоје јавно доступни статистички подаци о званичном броју трансакција непокретности које обави геодетски завод ?	Не	0	
Број трансфера непокретности у главном граду у 2015:	/		
Ко може да приступи мапи парцела у главном граду како би добио информације ?	Било ко ко плати таксу	0.5	
Да је листа одговарајућих такси за приступ мапи парцела јавно доступна и ако јесте на који начин ?	Да, онлајн	0.5	
Линк за онлајн приступ:	http://www.rgz.gov.rs/template1a.asp?PageName=2012_10_05_01&LanguageID=1		
Да ли се геодетски завод обавезује да достави ажурирану мапу у одређеном временском оквиру и ако да на који начин се врши комуникација?	Не	0	
Линк за онлајн приступ:	/		
Да ли постоји специфичан и посебан механизам за подношење пријаве за проблем који се деси унутар дела који се тиче катастра и премера ?	Не	0	
3. Индекс географске покривености (0–8)	4		Опис проблема
Да ли су све парцеле у приватном власништву у целој привреди формално уписане у катастар непокретности ?	Не	0	У Србији постоји велики број неуписаних а изграђених објеката чији случајеви дуги низ година нису успели да буду решени писањем различитих закона о легализацији који су доношени 5 пута од 1997. године. Усвајањем закона о озакоњењу 2015. године успостављен је нови механизам за упис свих нелегалних објеката који испуњавају минималне услове. У супротном закон предвиђа да се објекат руши. Законом је предвиђено да посао пописа објеката обаве грађевински инспектори или посебне комисије локалне самоуправе. У периоду који покрива акциони план очекује се попис свих објеката и окончање већине предмета у поступку озакоњења.
Да ли су све парцеле у приватном власништву у главном граду формално уписане у катастар непокретности ?	Да	2	
Да ли се све парцеле у приватном власништву у целој привреди налазе на званичним картама ?	Не	0	
Да ли се све парцеле у приватном власништву у главном граду налазе на званичним картама ?	Да	2	

4. Индекс решености спорова око земљишта (0–8)	5		Опис проблема
Да ли закон захтева да све продајне трансакције над непокретностима буду уписане у регистар како би биле важеће за трећа лица ?	Да	1.5	
Да ли се систем катастра непокретности налази под гаранцијом државе или приватних субјеката ?	Да	0.5	
Да ли постоји посебан механизам компензације који покрива губитке страни која се упустила у трансакцију над непокретности која је базирана на лажној информацији која је формално оверена од стране катастра непокретности ?	Не	0	
Да ли правни систем захтева проверу легалности докумената непоходних за трансакцију над непокретности (нпр. провера усаглашености уговора са законом) ?	Да	0.5	
Ако да, ко је одговоран за проверу легалности докумената ?	Катастар; Нотар; Адвокат; Заинтересоване стране.		
Да ли правни систем захтева оверу идентитета страна које улазе у трансакцију над непокретности ?	Да	0.5	
Ако да, ко је одговоран за проверу идентитета уговорних страна?	Катастар; Нотар.		
Да ли постоји државна база података која може да потврди са прецизношћу идентитет докумената ?	Не	0	
За стандардни облик спора над земљиштем између два локална предузећа око власничких права над земљиштем вредности 50 пута износа бруто националног дохотка по становнику (GNI) и лоцираног у главном граду, који суд би био надлежан за предмет у првом степену ?	Виши суд Републике Србије или Трговински суд		
Колико је времена потребно за добијање одлуке првостепеног суда за такав предмет (без приговора) ?	Између 1 и 2 године	2	
Да ли постоји статистика броја спорова над земљиштем пред првостепеним судом ?	Не	0	
Број земљишних спорова у главном граду у 2015:	/		
5. Индекс једнаког приступа праву над земљиштем (-2–0)	0		Опис проблема
Да ли ванбрачни парови и неударе жене имају једнако власништво над непокретности ?	Да	0	Нема препорука за унапређење.
Да ли ожењени мушкарци и удате жене имају једнако власништво над непокретности ?	Да	0	Нема препорука за унапређење.

5. Добијање кредита

Табела 8: Опис проблема у области добијања кредита према методологији и студији случаја Светске банке

ИНДЕКС ОПСЕГА ДОСТУПНОСТИ КРЕДИТНИХ ИНФОРМАЦИЈА				
Индекс опсега доступности кредитних информација (0-8)	Приватни кредитни регистар	Јавни кредитни биро	Резултат	Опис проблема
Да ли су подаци доступни и за компаније и за појединце ?	Да	Не	1	
Да ли су доступни и позитивни и негативни подаци ?	Да	Не	1	
Да ли су доступни и подаци из малопродаје и комуналних предузећа, поред података банака и финансијских институција ?	Не	Не	0	Република Србија има изузетно развијен систем извештавања о кредитним подацима физичких и правних лица. С друге стране, међународна искуства показују да поред података које се добијају од финансијских институција (банак и осигуравајућих друштава), пожељно је у кредитни биро укључити и податке о задужењима лица према добављачима (посебно телефонијама и интернет провајдерима) и пружаоцима комуналних услуга (струја, вода, одржавање и сл.). У том смислу, већ је 58 од 189 земаља, које су фокус методологије Светске банке, применило овакве системе, укључујући Велику Британију, Данску и Немачку као једне од најразвијенијих држава света. Имајући у виду горенаведено, Србија треба да тежи највишим међународним стандардима, али само уколико се утврди да је корист која би се остварила од проширења обухвата кредитног бироа, већа од маргиналних трошкова успостављања таквог система. Такође, с обзиром да је кредитни биро у приватном власништву Удружења банака Србије, потребно је сагледати њихове дугорочне планове по овом питању.
Да ли су доступни подаци за период од најмање 2 године уназад (Кредитни бирои и регистри који приказују негативне податке за више од 10 година или аутоматски бришу податке када се кредит отплати- добијају 0 бодова) ?	Да	Не	1	
Да ли су доступни подаци за зајмове мање од 1% дохотка по глави становника ?	Да	Не	1	

Да ли кредитни дужник законски има право да приступи својим подацима у кредитном бироу или кредитном регистру ?	Да	Не	1	
Да ли банке и финансијске институције могу да приступе информацијама о кредитном дужнику онлине (на пример, кроз онлине платформу или системску конекцију или оба) ?	Да	Не	1	
Да ли извештаји кредитног бироа или регистра представљају додатну услугу за банке и финансијске институције како би проценили кредитну способност корисника кредита ?	Да	Не	1	
Резултат: да -1, не - 0			7	

ИНДЕКС ЗАКОНСКИХ ПРАВА (0-12)

Индекс законских права	Одговор	Опис проблема
Да ли у земљи постоји интегрисан или јединствен правни оквир за обезбеђена потраживања, који обухвата стварање, објављивање и извршење нечега што је функционално еквивалентно обезбеђењу потраживања на покретној имовини ?	Не	Упитник Doing Business под обезбеђеним трансакцијама подразумева све трансакције које конституишу право на имовини било које врсте, а које служе да се обезбеди извршавање неке обавезе. Фокус истраживања које спроводи Светска банка је на бездржавинској залози, фидуцијарном преносу власничких права, финансијском лизингу, преносу потраживања и продаји са задржавањем права власништва на ствари. Наведене правне послове у нашој земљи регулишу различити прописи: - Закон о заложном праву на покретним стварима и правима (“Сл. гласник РС”, бр.57/03, 61/05 I 64/06) уређује бездржавинску залогу. Такође, прописује могућност да се уговором о залози предвиди право повериоца да задржи предмет залог у случају неизвршења обавезе, што има карактер фидуцијарног правног посла, уз услов да је у питању залогодавац који има својство привредног субјекта и друга правна лица. Могућност уговарања фидуцијарног преноса не важи за физичка лица која уговор о залози закључују изван оквира привредне делатности. - Закон о облигационим односима регулише тзв. „ручну залог“, пренос потраживања – цесију и продају са задржавањем права власништва на ствари. Ови правни послови нису предмет регистрације. - Закон о финансијском лизингу („Сл. гласник РС“, бр. 55/03, 61/05, 31/11) регулише уговор о финансијском лизингу и он је предмет регистрације у Регистру финансијског лизинга који се води у АПР. Осим тога што су регулисани различитим прописима, неки од наведених правних прописа су предмет регистрације, а неки не

		због чега се сматра да у земљи не постоји јединствен правни оквир за обезбеђења потраживања.“
Да ли закон дозвољава повериоцу бездржавинску залогу за једну групу покретних ствари без детаљнијег описа колатерала ?	Да	
Да ли закон дозвољава повериоцу бездржавинску залогу на целокупну имовину дужника без детаљнијег описа колатерала ?	Не	У нашем правном систему важи начело специјалности, због чега, иако се залога може конституисати и на збиру покретних ствари, као и на покретној ствари која је одређена по врсти, уговором о залози потребно је одредити количину, број или начин на који се те ствари могу разликовати од других ствари. Закон о заложном праву на покретностима уписаним у регистар којим је уређена бездржавинска залога предвиђа услов у погледу одређености предмета залогa (члан 9., Закона). За разлику од међународне праксе, према домаћем законодавству, није могуће стећи или уписати заложно право на покретној имовини која није индивидуално одређена или „одредива“ (покретна имовина односно ствари одређене по врсти, као што су кукуруз, итд.), чиме се искључује могућност разноврснијег кредитирања обезбеђеног, на пример, уписом заложног права на целокупној имовини предузећа или инвентару. Иако је овим законом дозвољен упис заложног права на инвентару, његове одредбе се у пракси тумаче тако да се захтева навођење свих ствари које се затекну у тренутку уписа залогa, чиме се спречава упис заложног права на целокупном инвентару.
Може ли сигурносно право да обухвати и накнадно стечену имовину и може ли се аутоматски продужити на производе, приходе или замене претходне имовине ?	Да	
Да ли је општи опис дугова и обавеза дозвољен у колатералним споразумима; могу ли сви типови дугова и обавеза да буду обезбеђени између странака; и да ли колатерални споразум укључује максимални износ за који су средства задужена ?	Не	Предмет обезбеђења у нашем систему могу бити само новчана потраживања. Залога се даје за обезбеђење одређених потраживања која морају бити изражена у номиналном износу. Она могу бити постојећа, потраживања која ће настати у будућности и условна. Предмет регистрације је и максимални износ обезбеђеног потраживања. Ако се обезбеђује условно и/или будуће потраживање у Регистар се уписује највише износ до ког заложно право обезбеђује то условно, односно будуће право.
Да ли постоји колартерални регистар за инкорпориране и неинкорпориране субјекте, који је обједињен географски и са типом имовине у електронској бази података која је индексована по имену дужника ?	Да	

Да ли постоји колатерални регистар заснован на обавештењима у коме сви функционални еквиваленти могу да се региструју ?	Не	Иако АПР као Регистар залоге не проверава законитост трансакција, власништво на имовини која се залаже, нити веродостојност документације, захтева се достављање и формална провера документације. Такође, по пријему пријаве регистратор проверава да ли су испуњени услови за регистрацију, регистратор је по закону одговоран за законито, систематично и ажурно вођење регистра.
Да ли постоји савремени колатерални регистар у коме регистрације, амандмани, отказивања и претраживања могу да се виде онлине од стране било које заинтересоване треће стране ?	Не	У Регистру залоге виде се сви регистровани подаци. Они су доступни on – line, свим заинтересованим лицима. На интернет страни су доступни и подаци о закљученим анексима, отпочетим поступцима намирења, а подаци се бришу, након испуњења обавезе или након наплате потраживања реализацијом заложног права. Подаци о томе да је залога брисана из регистра, такође су видљиви. Једино није могуће извршити on – line регистрацију залоге, што методологија Светске банке сматра неопходним да би одговор био позитиван.
Да ли се осигурани повериоци први наплаћују (нпр. пре пореских потраживања и потраживања запослених) када дужник банкротира аутоматски ван стечајног поступка ?	Не	Наплата потраживања у случају отварања стечајног поступка над залогодавцем врши се у складу са одредбама Закона о стечају. Разлучни и повериоци (они се не сматрају стечајним повериоцима), по члану 49. овог закона имају право на првенствено намирење из средстава остварених продајом. Редослед намирења, осталих, стечајних поверилаца, регулисан је чланом 54. наведеног закона и истим су утврђени исплатни редови. Међутим, методологија Светске банке посматра члан 33. Закона о заложном праву на покретним стварима уписаним у регистар као основ да се овај одговор оцени са „не“. У члану 33. наводи се: Законско заложно право посленика за потраживања награде за рад, накнаде за утрошени материјал и остала потраживања у вези са његовим радом, настала на основу уговора о делу из закона којим се уређују облигациони односи, има првенство у односу на заложна права уписана у Регистар залоге.
Да ли се осигурани повериоци први наплаћују (пре пореских потраживања и потраживања запослених) када је бизнис ликвидан ?	Да	
Да ли обезбеђени повериоци подлежу аутоматском прекиду/обустави извршења када дужник покрене поступак реорганизације под надзором суда? Да ли закон штити права обезбеђених поверилаца пружањем јасног основа за олакшање од застоја и / или поставља временски рок за то ?	Не	

Да ли закон дозвољава странкама да се усагласе око вансудског извршења када је створено средство обезбеђења? Да ли закон дозвољава осигураним повериоцима да продају колатералу кроз јавну аукцију и приватни тендер као и за зазаложног повериоца да задржи средство обезбеђења као начин намирења дуга ?	Да	
Укупан резултат (Број одговора са ДА)	5	

6. Заштита мањинских акционара

Студија случаја:

Купац је јавно акционарско друштво које:

- је листирано на највећој берзи у држави. Уколико је број јавних акционарских друштава листираних на берзи мањи од 10 или ако не постоји берза у вашој држави, претпоставља се да је Купац велика приватна компанија са великим бројем акционара.
- има Управни одбор и извршног директора који је овлашћен да дела у дозвољеном делокруг, иако му то није специфично прописано законом.
- има Надзорни одбор (односи се на државе у којима постоји дводомна управљачка структура) од чега је 60% изабраних чланова НО изабрано од стране господина Петровића, који је контролни акционар и члан Управног одбора.
- није усвојило интерна акта која се разликују од минимума стандарда и кодексе, принципе, препоруке или водиче који се односе на коорпоративно управљање који нису експлицитно прописани законом
- је предузеће за производњу са сопственом дистрибутивном мрежом.

Претпоставке о трансакцији:

- Господин Петровић поседује 60% акција Купца и изабрао је 2 од 5 чланова одбора Купца.
- Господин Петровић такође поседује и 90% акција Продавца, компаније која поседује ланац малопродажних хардверских продавница. Продавац је недавно затворио велики број својих продавница.
- Господин Петровић предлаже да Купац купи сет неупотребљиваних камиона од Продавца да прошири дистрибуцију својих прехранбених производа, са чиме је Купац је сагласан. Цена трансакције износи 10% од вредности средстава Купца и виша је од тржишне вредности.
- Предложена трансакција је део компанијске пословне стратегије и није ван надлежности компаније.
- Купац одобрава трансакцију. Сва одобрења су прибављена и све потребне информације су јавне (тј. трансакција није лажна).
- Трансакција наноси штету Купцу. Акционари туже господина Петровића и друге стране које су одобриле трансакцију.

Табела 9: Опис проблема у области добијања заштите мањинских акционара према методологији и студији случаја Светске банке

Заштита мањинских инвеститора	Србија	Опис оцене	Опис проблема
1. Јачина индекса заштите мањинских акционара (0-10)	5.7		Овај индекс је просечна вредност Индекса управљања конфликтом интереса (5) и Индекса обима власничког управљања (6.3).
2. Индекс управљања конфликтом интереса (0-10)	5		Овај индекс је просечна вредност Индекса обима објављивања информација (4), Индекса обима одговорности директора (6) и Индекса лакоће тужби од стране акционара (5).
3. Индекс обима објављивања информација (0-10)	4/10		Опис проблема
Које корпоративно тело може да обезбеди довољно легално одобрење за трансакцију купац – продавац из студије случаја ? (0-3)	2	Извршни одбор, искључујући директора који је у сукобу интереса	У случају постојања конфликта интереса, трансакцију одобрава надзорни одбор ако је управљање друштвом дводомно (као што се посматра у студији случаја), искључујући лице које има конфликт интереса. Да бисмо напредовали, потребно је да трансакцију у овом случају (ако је управљање друштвом дводомно) одобравају деоничари простом већином, искључујући директора који има конфликт интереса.
Да ли је директор, који има лични интерес у трансакцији, у обавези да о томе обавести Управни одбор ? (0-2)	1	Приказ сукоба интереса, без материјалних чињеница	Потребно је да се поред обавезе обавештавања уведе и обавеза приказивања свих материјалних чињеница трансакција у случају да директор има лични интерес.
Да ли су трансакције доступне у објављеним периодичним извештајима ? (0-2)	1	Само приказ трансакција	На сајту београдске берзе се објављују подаци о извршеној трансакцији, али не и осталим релевантним подацима којим би се ближе описала трансакција. Потребно је увести обавезу објаве трансакција са детаљима уз информацију да ли има сукоба интереса директора у року од 72 часа да бисмо напредовали.
Да ли се непосредно објављују трансакције јавности и/или акционарима ? (0-2)	0	Без обавезе објављивања	
Да ли екстерно тело мора да прегледа услове трансакције пре него што се она обави ? (0-1)	0	Не	У случајевима трансакција у којима постоји сукоб интереса, међународна пракса је да се претходно извршењу трансакције, спроведе екстерна ревизија. На тај начин се обезбеђује већа сигурност. Потребно је увести обавезну ревизију трансакција у којима постоји сукоб интереса.

4. Индекс обима одговорности директора (0-10)	6/10		Опис проблема
Да ли акционари који поседују 10% власничког капитала јавног акционарског друштва могу директно или посредно да туже за штету проузроковану купац – продавац трансакцијом ? (0-1)	1	Да	Нема препорука за унапређење.
Да ли акционари јавног акционарског друштва могу да траже накнаду штете због трансакције настале поводом посла у коме је учествовао директор који има лични интерес у одређеном послу ? (0-2)	1	Да, под условом да је штета причињена као последица немара или утицаја на одлуку.	Да бисмо напредовали у овом индикатору, потребно је да се законски омогући да се директор који је имао лични интерес у одређеном послу може сматрати одговорним када је трансакција у којој је имао лични интерес неправедна или је оштетила остале акционаре.
Да ли акционари јавног акционарског друштва могу да позову на одговорност припаднике надлежног тела за одобравање трансакције, уколико компанији буде причињена штета том трансакцијом ? (0-2)	1	Да, под условом да је штета причињена као последица немара или утицаја на одлуку.	Да бисмо напредовали у овом индикатору, потребно је да се законски омогући да се припадници управних тела (извршни директор, чланови Управног и Надзорног одбора) могу сматрати одговорним када је трансакција у којој је било личног интереса била неправедна или је оштетила остале акционаре.
Да ли директор који има лични интерес мора да плати одштету проузроковану компанији по успешној тужби акционара ? (0-1)	1	Да	Нема препорука за унапређење.
Да ли директор који има лични интерес мора да изврши отплату добити по успешној тужби акционара ? (0-1)	1	Да	Нема препорука за унапређење.
Могу ли се одговорном лицу изрећи и новчана казна и казна затвора ? (0-1)	0	Не	Могуће је да буде кажњен новчано и казном затвора само у случају да је начињена злоупотреба, а студија случаја претпоставља да је услед трансакције није било намере да се причини штета, али је она настала. Потребна је консултација са контрибуторима и привредом да ли је ово потребно предложити као меру.
Може ли суд поништити трансакцију по успешној тужби ? (0-2)	1	Да, под условом да је штета причињена као последица немара или утицаја на одлуку.	Да бисмо напредовали у овом индикатору, потребно је да законски омогући да се трансакција поништи и у случају када је трансакција у којој је директор имао лични интерес неправедна или је оштетила остале акционаре.
5. Индекс лакоће тужби од стране акционара (0-10)	5/10		Опис проблема
Могу ли акционари који поседују 10% власничког капитала друштва, пре подношења тужбе да прегледају документацију са трансакцијама ? (0-1)	1	Да	

Може ли тужилац да добије било каква документа од туженог и сведока током суђења ? (0-3)	1	Документа на која се тужени позивао	Потребно је проширити спектар докумената које тужилац може добити на: информације којима се директно доказују конкретне чињенице у захтеву тужиоца; и све информације релевантне за предмет захтева.
Може ли тужилац да захтева категорије докумената од окривљеног без спецификације докумената који су му потребни ? (0-1)	0	Не	Потребно је омогућити да тужилац може да добије све категорије релевантних докумената од окривљеног без спецификације сваког документа посебно.
Може ли тужилац директно да испитује туженог и сведоке током суђења ? (0-2)	2	Да	Нема препорука за унапређење.
Да ли је ниво доказа потребан за парницу мањи него у кривичном поступку ? (0-1)	0	Не	Нема препорука за унапређење.
Може ли акционар који тужи да наплати трошкове суђења од компаније ? (0-2)	1	Да, уколико је успешно	Да бисмо напредовали у овом индикатору на 2 поена, потребно је омогућити да и након неуспешне тужбе буде могућа наплата трошкова суђења мањинским акционарима.
6. Индекс обима власничког управљања (0-10)	6.3		Овај индекс је просечна вредност Индекса обима акционарских права(6), Индекса снаге управљачке структуре (6) и Индекса обима корпоративне транспарентности (7).
7. Индекс обима акционарских права (0-10)	6/10		Опис проблема
Да ли је за продају 51% капитала јавног акционарског друштва потребно одобрење акционара?	1	Да	Нема препорука за унапређење.
Да ли акционари који поседују 10 % капитала јавног акционарског друштва могу да сазову ванредну седницу акционара?	1	Да	Нема препорука за унапређење.
Мора ли јавно акционарско друштво да добије одобрење својих акционара сваки пут када издаје нове акције?	0	Не	Потребно је увести обавезу да се добија одобрење акционара за издавање нових акција у случају јавног акционарског друштва.
Да ли сви акционари јавног акционарског друштва добијају директно право прече куповине на нове акције?	1	Да	Нема препорука за унапређење.
Да ли акционари морају да одобре избор и разрешење екстерног ревизора	1	Да	Нема препорука за унапређење.
Да ли промена гласачких права (за јавно акционарско друштво) за одређену класу акција мора бити одобрена само од стране носилаца тих акција?	1	Да	Нема препорука за унапређење.
У случају друштва са ограниченом одговорношћу, да ли продаја 51% удела захтева одобрење чланова друштва	1	Да	Нема препорука за унапређење.

У случају друштва са ограниченом одговорношћу, да ли чланови друштва који поседују 10 % удела друштва могу да сазову ванредну седницу?	0	Не	Закон о привредним друштвима предвиђа да ванредну седницу скупштине могу сазвати чланови друштва са ограниченом одговорношћу који поседују 20% удела. Потребно је омогућити да то учине чланови који поседују или заступају 10% удела Д.О.О.
У случају друштва са ограниченом одговорношћу, да ли сви чланови морају пристати да се дода нови члан?	0	Не	Потребно је увести обавезу да сви чланови морају пристати да се прикључи нови члан друштва са ограниченом одговорношћу кроз измену Закона о привредним друштвима
У случају друштва са ограниченом одговорношћу, да ли сви чланови друштва добијају директно право прече куповине нових деоница?	0	Не	Чл. 161. Закона о привредним друштвима наводи да чланови друштва имају право прече куповине удела који је предмет преноса трећем лицу, осим ако је то право искључено оснивачким актом или законом. У том смислу није јасно зашто је овде одговор „не“. Потребно је сугерисати Светској банци на релевантне чланове закона који то доказују.
7. Индекс снаге управљачке структуре (0-10)	7/10		Опис проблема
Да ли је директору забрањено да буде и председник Управног одбора?	1	Да	Нема препорука за унапређење.
Да ли Управни одбор мора да укључи и независне чланове	1	Да, за наведене компаније	Нема препорука за унапређење.
Да ли акционари могу да смене чланове Извршног одбора без основа пре краја истека времена на које су изабрани?	1	Да	Нема препорука за унапређење.
Да ли компанија мора да има одвојену ревизорску комисију?	1	Да, за наведене компаније	Нема препорука за унапређење.
Да ли потенцијални купац мора упутити позив свим деоничарима у циљу стицања 50 % удела у компанији?	1	Да	Нема препорука за унапређење.
Да ли јавно акционарско друштво мора да исплати дивиденде у складу са прописаним роком након датума обавештења акционара о одлуци о исплати?	0	Не	Потребно је прописати рок за исплату дивиденде након доношења одлуке. Чланом 271. Закона о привредним друштвима је прописан само рок за обавештење о донетој одлуци, али не и рок за исплату дивиденде.
Да ли је повезаним правним лицима забрањено право стицања акција које издаје њена матична компанија?	1	Да	Нема препорука за унапређење.
Assuming that Buyer is a limited company, is there a management deadlock breaking mechanism?	1	Да	Нема препорука за унапређење.
У случају друштва са ограниченом одговорношћу, да ли потенцијални купац мора да исплати дивиденде у складу са прописаним роком?	0	Не	

У случају друштва са ограниченом одговорношћу, да ли потенцијални купац мора упутити позив свим деоничарима у циљу стицања 50 % удела у компанији?	0	Не	Потребна је додатна консултација са Заједничком групом о уношењу ове мере.
9. Индекс обима корпоративне транспарентности (0-10)	6/10		Опис проблема
Да ли власнички удели јавног акционарског друштва који представљају 5% морају бити објављени?	1	Да	Нема препорука за унапређење.
Да ли, у случају јавног акционарског друштва, информације о другим функцијама у чланствима Управних одбора и основне информације о основном запослењу морају да буду доступне ?	0	Не	У Србији је транспарентна власничка структура акционарског друштва, али се промене власничке структуре нередовно обелодањују на интернет страници акционарског друштва или на другачији начин. Подаци о руководиоцима и члановима управљачких органа су нетранспарентни у смислу да се подаци о висини зарада и других накнада не објављују. Такође, не постоји евиденција о осталим приходима чланова управљачких органа, као и о њиховој имовини.
Да ли мора бити објављена накнада појединачних менаџера код јавних акционарских друштава?	0	Не	
Да ли се позив за учешће на скупштини акционара мора послати са детаљним позивом 21 дана пре одржавања састанка?	1	Да	Нема препорука за унапређење.
Да ли акционари јавног акционарског друштва који представљају 5% власништва могу да предложе тачку дневног реда скупштине акционара?	1	Да	Нема препорука за унапређење.
Да ли, у случају јавног акционарског друштва, годишњи финансијски извештаји морају да буду ревидирани од стране екстерног ревизора?	1	Да	Нема препорука за унапређење.
Морају ли ревизорски извештаји јавног акционарског друштва да буду објављени и доступни јавности?	1	Да	Нема препорука за унапређење.
У случају друштва са ограниченом одговорношћу, да ли се чланови морају састати најмање једном годишње?	1	Да	Нема препорука за унапређење.
У случају друштва са ограниченом одговорношћу, да ли деоничари који представљају 5% власништва могу да предложе тачку дневног реда скупштине?	0	Не	Са 10% власништва у складу са Законом о привредним друштвима
У случају друштва са ограниченом одговорношћу, да ли годишњи финансијски извештаји морају да буду ревидирани од стране екстерног ревизора?	0	Не	Потребно је увести екстерну ревизију годишњих финансијских извештаја у случају друштва са ограниченом одговорношћу.

7. Плаћање пореза

Табела 10: Опис проблема у области плаћање пореза према методологији и студији случаја
Светске банке

Порез или обавезан допринос	Број плаћања	Напомене о плаћањима	Време (сати)	Пореска стопа	Пореска основица	Укупна пореска стопа (% профита)	Напомене о ТТР	Опис проблема
Социјално осигурање – послодавац	1	online	103	17.90%	Бруто плата	20.19		Увођењем обједињене наплате пореза и доприноса на плате у 2014. број плаћања се смањио. Нема примедби, нити препорука за унапређење.
Порез на добит	1		38	15%	Опорезива добит	16.20		Пореска пријава за порез на добит правних лица се од 1. априла 2015. године подноси електронски, што се рефлектовало у Извештају ДБ за 2017. Годину. Проблем број 1: Неки трошкови (нпр. трошкови маркетинга) нису признати као порески расходи, а требало би да буду препознати. Потребно је ревидирати листу пореских расхода. Проблем број 2: Размотрити умањење пореза на добит по основу улагања у основна средства.
Порез на пренос апсолутних права	1			2.50%	Продајна цена	1.52		Процедура је оптимизирана, нема препорука за унапређење.
Порез на имовину	4		0	0.40%	Вредност имовине	1.91		Број плаћања је 4, јер је законом дефинисано да постоји једна пореска обавеза која се плаћа у 4 рате. Према Doing business методологији се повећава број плаћања, иако је то олакшица привреди, а не отежавајућа околност. Ова обавеза може да се измири одједном у пракси. Стопу пореза на имовину утврђује скупштина сваке јединице локалне самоуправе и, за непокретности обвезника који воде пословне књиге у складу са прописима Републике Србије, може износити до 0,40% (тј. мање од 0,40% или 0,40%)
Еколошка такса	1			РСД 306	Тона отпада	0.03		

Накнада за заштиту и унапређење животне средине	12			2.64	Квадратни метар пословног простора	0.01		Накнада је нови намет. Постоји начелна сагласност града, да се ова накнада укине.
Друге општинске накнаде	12			Променљиве	Различита	0	Мала сума	Није познато шта представљају ове накнаде, које генеришу велики број плаћања (12). Потребно је идентификовати сврху плаћања ових накнада и изменити Закон о финансирању локалне самоуправе како би се објединила уплата или елиминисала накнада.
Доприноси за социјално осигурање за радника	0	Обједињено плаћање		19.9%	Бруто плате	0	По одбитку	Процедура је оптимизирана, нема примедби, ни препорука за унапређење.
Порез на додату вредност	1	online	85	20%	Додата вредност	0	Није укључено	Почевши од 1. јануара 2014. користи се електронско подношење пријаве, али се од 1. јула примењује на све пореске обвезнике. Смањење времена за ову процедуру се делимично одразило ове године, као 7 плаћања (посебно се рачунао период од 1. јануара до 31. јуна као 6 плаћања, а период од 1. јула до краја године као једно плаћање). У Извештају Doing business 2017. број дана за ову процедуру се рачуна као 1. Процедура је оптимизирана, нема примедби, ни препорука за унапређење.
TOTAL	33		225.5			39.7		

ИНДЕКС БРЗИНЕ ПОВРАЋАЈА ПДВ-а			
Индекс брзине повраћаја ПДВ-а	Одговор	Индекс	Опис проблема
Индекс брзине повраћаја ПДВ-а (0-100)		94.0	
Поврат ПДВ-а			
Да ли ПДВ постоји?	Да		
Учесталост подношења захтева за ПДВ повраћај	Месечно		
Да ли процес повраћаја ПДВ постоји за студију случаја?	Да		
Ограничења у процесу повраћаја ПДВ-а	нема		
Вероватноћа ревизије (пореске контроле) захтева за повраћај ПДВ-а	Велика вероватноћа		
Време за подношење захтева за поврат ПДВ-а (сати)	4.0	92.0	
Време потребно за повраћај ПДВ-а (недеља)	8.2	90.4	
Порез на добит –ревизија (пореска контрола)			
Да ли порез на добит предузећа постоји?	Да		
Вероватноћа ревизије (контроле) пореза на добит	Мала		
Време потребно предузећу да се усклади са ревизијом пореза на добит предузећа (сати)	5.0	93.6	
Време потребно за ревизију Пореза на добит (недеља)	0.0	100.0	
Жалбени поступак			
Први степен	Пореска управа.		
Да ли је жалбени орган независан?	Други орган		
Да ли су инструкције за подношење жалбе доступне јавности?	Да		
Извор смерница	online		Сугерисати Светској банци линк на сајту Пореске управе
Да ли постоји законски рок за орган да донесе одлуку по жалби?	Да		
Законски рок	60 дана		

8. Прекогранична трговина

Табела 11: Опис проблема у области прекограничне трговине према методологији и студији случаја Светске банке

Индикатор		Вредност	Опис проблема
Време извоза: прелаз границе (у сатима)		4	Приступање Конвенцији о заједничком транзитном поступку омогућује примену заједничког транзитног поступка на принципима NCTS и подношење једног електронског транзитног документа за транзитне поступке који се спроводе између земаља ЕУ, ЕФТА, Републике Турске и БЈР Македоније.
Трошкови извоза: прелаз границе (USD)		47	
Време извоза: прибављање документације (у сатима)		2	У јуну 2015. Скупштина је ратификовала конвенције које омогућавају увођење поступка, а оперативна примена овог система започета је 1. фебруара 2016.године.
Трошкови извоза: прибављање документације (USD)		35	
Време увоза: прелаз границе (у сатима)		4	Пуна примена NCTS поступка резултује смањењем времена задржавања на граници ради спровођења царинских формалности.
Трошкови увоза: прелаз границе (USD)		52	
Време увоза: прибављање документације (у сатима)		3	
Трошкови увоза: прибављање документације (USD)		35	
Извозна документа		Увозна документа	Опис проблема
1.	Товарни лист (Convention des Marchandises Routiers – CMR)	1.	У јуну 2015. Скупштина је усвојила Закон о потврђивању конвенције које омогућавају увођење поступка на принципима NCTS, који подразумева 1 електронски транзитни документ за транзит између земаља ЕУ, ЕФТА, Републике Турске и БЈР Македоније, и скраћење времена задржавања на граници ради обављања царинских формалности.
2.	Комерцијална фактура (5 копија)	2.	
3.	Царинска декларација за извоз	3.	
4.	Транзитни документ (T1)	4.	
5.	Образац EUR 1	5.	
6.	Листа паковања (Packing List)	6.	

9. Извршење уговора

Табела 11: Опис проблема у области извршење уговора према методологији и студији случаја Светске банке

Процедура	Време трајања	Опис проблема
Покретање поступка за извршење	30 дана	На основу података који су прикупљени од представника привреде и контрибутора, утврђено је да ова процедура за покретање поступка у пракси траје неосновано дуго. Потребно је смањити број дана за испуњавање ове процедуре.
Суђења и пресуда	495 дана	Проблем број 1: На основу података које су презентовали представници Министарства правде, закључено је да је проблем поштовања законских рокова у спровођењу судских поступака у одређеној мери проузрокован недовољним капацитетом судова (мањак запослених, недовољна техничка опремљеност, преоптерећеност великим бројем предмета, непостојање плана стручног усавршавања запослених). У том смислу, неопходно је предвидети мере унапређења капацитета судова. Проблем број 2: На основу података који су добијени од контрибутора (адвоката), констатовано је да је трајање припремних рочишта у пракси знатно дуже од максималног рока који је прописан Законом о парничном поступку (30 дана од дана достављања тужиоцу одговора на тужбу, односно истека рока за достављање одговора на тужбу). Проблем број 3: Такса за подношење предлога за одређивање привремене мере је Законом о судским таксама утврђена у износу који је превисок, што дестимулише извршне повериоце да траже њено изрицање, а самим тим и утиче на смањење процента висине наплате потраживања. Проблем број 4: На основу увида у податке о роковима у којима се достављају судске одлуке након окончања поступака, које су презентовали контрибутори, констатовано је да судови готово никада не испоштују законски рок за писану изразу пресуде након објављивања (8 дана, односно 15 дана у сложенијим случајевима). Проблем број 5: Одлуке судова се достављају само странкама у поступку и нису доступне јавности, а омогућавањем увида у њих свим заинтересованим лицима био би остварен напредак у погледу транспарентности судског поступка и уједначеног поступања међу судовима. Проблем број 6: У поступцима који се воде по жалби против одлука првостепених судова, размена докумената између првостепеног и вишег суда траје предуго, што проузрокује пролонгирање поступка.

Извршење пресуде	110 дана	Проблем број 1: Према важећем Закону о извршењу и обезбеђењу, дозвољен је приговор на решење о извршењу на основу извршне исправе, као и на основу веродостојне исправе, што доприноси непотребном пролонгирању поступка извршења које се спроводи на основу извршне исправе. Проблем број 2: Одредбама Закона о извршењу и обезбеђењу прописано је да постоји несавесан рад судије само у случају непоступања након изјављеног приговора, чиме се неоправдано ограничава круг случајева у којима би требало сматрати да постоји несавесан рад судије. Проблем број 3: Број нерешених предмета у извршном поступку је врло велики, а ниво поверења у судове веома низак. Према статистичким подацима судова, у основним судовима у Србији има 2.145.659 нерешених предмета, док у трговинским судовима тај број износи 70.215 (подаци из јуна 2012. године). Проблем број 4: Министар правде још увек није именовао све јавне извршитеље који су предвиђени Правилником о одређивању броја јавних извршитеља, што негативно утиче на ажурно поступање у извршним поступцима. Проблем број 5: Дужници у пракси често избегавају пријем отправака судских аката донетих у извршном поступку, што представља значајан проблем који утиче на непотребно пролонгирање поступка. Проблем број 6: Постојећи начин достављања судских аката (посредством поште) није адекватан са становишта експедитивности, јер се достављање врши искључиво у радно време (када и примаоци нису на адреси пребивалишта, односно боравишта), па је по правилу неопходно више пута покушати достављање, што узрокује непотребно пролонгирање поступка. Проблем број 7: Према одредбама Закона о извршењу и обезбеђењу, приговор против решења о извршењу у поступку за наплату комуналних услуга не одлаже извршење. Међутим, у пракси ипак долази до одлагања у овом случају. Наиме, према члану 44. став 5. Закона, уколико оцени да приговор против решења није основан, судија доставља већу истог суда фотокопију списка и наставља са спровођењем извршења. Због обимности списка и ограничених техничких капацитета, суд често није у могућности да направи фотокопију списка предмета, па једини примерак остаје већу, док не постоји примерак по коме може да се настави поступак извршења.
Трошак (% од вредности имовине)	34	
Трошак адвоката (% од вредности имовине)	14.5	Функционална анализа Светске банке из октобра 2014. године указала је на проблеме на проблеме у начину на који је адвокатска тарифа структурисана, услед чега је препоручено доношење нове тарифе у складу са европским стандардима.
Трошкови суда (% од вредности имовине)	7.1	Трошкови су адекватно структурисани, нема предлога за евентуална побољшања и унапређења.
Трошкови извршења (% од вредности имовине)	12.4	Проблем број 1: У случајевима када поверилац предлаже спровођење извршног поступка преко јавног извршитеља, плаћа судску таксу за покретање поступка у пуном износу (дефинисану процентуално од вредности потраживања), као и накнаду и награду за рад јавног извршитеља, према Правилнику о тарифи о наградама и накнадама трошкова за рад јавног извршитеља. Тиме се извршни поверилац неоправдано оптерећује превеликим износом који треба платити за вођење извршног поступка преко јавног извршитеља.

ИНДЕКС КВАЛИТЕТА СУДСКОГ ПОСТУПКА			
Индекс квалитета судског поступка (0-18)	13		
Питање	Одговор	Скор	Опис проблема
Организација судова и судски поступци (0-5)	5		
Да ли постоји суд или судско веће које се бави искључиво судским споровима ?	Да	1.5	.
Суд за спорове мале вредности		1.5	
Да ли постоји суд за спорове мале вредности ?	Да		
Ако је одговор потврдан, да ли је могуће да странка заступа саму себе у том спору ?	Да		
Да ли је могуће тражити средство обезбеђења пре покретања судског поступка ?	Да	1.0	
Да ли се нови предмети насумично додељују судијама ?	Да	1.0	
Управљање предметима (0-6)	4,5		
Временски стандарди		1.0	
Да ли постоје закони који дефинишу укупне рокове за рочишта у парничном поступку ?	Да		
Ако је одговор потврдан, да ли су рокови утврђени за најмање три рочишта ?	Не		
Да ли се ови рокови поштују у више од 50 % поступака ?	Да		
Одлагање		0.5	
Да ли закон регулише максималан број одлагања који може бити дозвољен ?	Не		
Да ли су одлагања ограничена на непредвидиве и изузетне околности ?	Да		
Ако постоји одредба о одлагањима, да ли се она поштује у више од 50 % случајева ?	Да		
Да ли два од следећа четири извештаја могу бити генерисана од стране надлежног суда?: (i) извештај о трајању поступка до објаве конач пресуде; (ii) извештај о стопи решених предмета; (iii) трајање поступака који су у току; и (iv) статус појединачног поступка ?	Да	1.0	
Да ли надлежни суд има могућност сазивања припремног рочишта ?	Да	1.0	
Да ли постоје електронски алати који су на располагању судијама у надлежном суду у току поступка ?	Да	1.0	
Да ли постоје електронски алати који су на располагању адвокатима у надлежном суду у току поступка ?	Не	0.0	
Аутоматизација судова (0-4)	1.5		
Да ли тужба може бити електронски поднета путем наменске платформе надлежног суда ?	Не	0.0	

Да ли је могуће предузимати радње у електронској форми у току поступка који је покренут пред надлежним судом ?	Не	0.0	
Да ли судске таксе могу бити плаћене електронски у надлежном суду ?	Да	1.0	
Објављивање пресуда		0.5	
Да ли су донете пресуде у привредним споровима на свим нивоима доступне широј јавности у службеним гласилима, новинама, на интернету или веб-страници суда ?	Не		
Да ли су пресуде донете у привредним споровима у апелационом и Врховном касационом суду доступне широј јавности у службеним гласилима, новинама, на интернету или веб-страници ?	Да		
Алтернативно решавање спорова (0-3)	2		
Да ли стечајни оквир предвиђа да поверилац има право приговора на одлуке прихватајући или одбијајући потраживања поверилаца?	Да	1	
Арбитража		1	
Да ли је поступак домаће арбитраже у привредним споровима регулисан посебним законом или посебним одељком закона којим је регулисан парнични поступак, регулишући све његове аспекте?	Да		
Да ли постоје привредни спорови – поред оних који се баве јавним редом или јавним политикама – који се не могу решити у поступку арбитраже?	Не		
Да ли су валидне арбитражне клаузуле или споразуми о утврђивању надлежности арбитраже у поступцима који су у редовној надлежности судова?	Да		
Медијација	1.0		
Да ли су медијација, помирење или оба поступка регулисани посебним законом или посебним одељком закона којим је регулисан парнични поступак, регулишући све њихове аспекте ?	Да		
Да ли постоје финансијски подстицаји за странке да покушају медијацију или мирење (на пример, ако је медијација или мирење успешно – да се изврши рефундација такси за подношење тужбе, порески подстицаји код пореза на добит или слично) ?	Не		

10. Покретање и спровођење стечаја над правним лицима

Табела 13: Опис проблема у области стечаја према методологији и студији случаја Светске банке

ИНДЕКС КВАЛИТЕТА РЕГУЛАТОРНОГ ОКВИРА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ СТЕЧАЈНОГ ПОСТУПКА			
Индекс квалитета регулаторног оквира за спровођење стечајног поступка (0-16)	13,5		
Питање	Одговор	Скор	Опис проблема
Индекс почетка поступка (0-3)	2,5		
Који поступци су дужнику на располагању на почетку стечајног поступка ?	(а) Дужник може поднети захтев и за стечај и за реорганизацију	1	
Да ли стечајни законодавни оквир дозвољава повериоцу да покрене поступак за стечај дужника ?	(б) Да , али поверилац само може поднети захтев за ликвидацију	0,5	Одговор није добро преведен у извештају јер је ликвидација дефинисана законом о привредним друштвима и представља потпуно други поступак. Члан 55. Закона о стечају прописује да се стечајни поступак покрене предлогом повериоца, дужника и ликвидационог управника. Став АЛСУ је да овде треба да буде одговор вреднован са 1.
По којој основи је дозвољено покренути стечајни поступак према законском оквиру ?	(ц) Обе (а) и (б) опције су дозвољене, али само једна од њих може да се спроведе	1	
Индекс управљања имовином стечајног дужника (0-6)	6		Опис проблема
Да ли стечајни оквир дозвољава наставак реализације уговора о снабдевању дужника основним добрима и пружању основних услуга ?	Да	1	
Да ли стечајни оквир дозвољава раскид уговора презадуженог дужника ?	Да	1	
Да ли стечајни оквир дозвољава раскид повлашћених трансакција ?	Да	1	
Да ли стечајни оквир дозвољава раскид трансакција по нереално ниској вредности ?	Да	1	
Да ли стечајни оквир предвиђа могућност да дужник добије кредит након почетка стечајног поступка ?	Да	1	

Да ли стечајни оквир даје приоритет пост-стечајном кредиту ?	(б) Да, али само над обичним неосигураним кредиторима, али не и над осигураним кредиторима	1	
Индекс поступка реорганизације (0-3)	3		Опис проблема
Који повериоци гласају о предложеном плану реорганизације ?	б) Само они на чија права утиче предложени план	1	
Да ли стечајни оквир захтева да одвојени повериоци у поступку реорганизације добију најмање онолико колико би добили у поступку ликвидације ?	Да	1	
Да ли су повериоци подељени у класе за потребе гласања о плану реорганизације, да ли свака класа гласа одвојено и да ли су повериоци у истој класи третирани једнако ?	Да	1	
Индекс учешћа повериоца (0-4)	2		Опис проблема
Да ли је према стечајном оквиру потребна дозвола од стране поверилаца за избор, односно именовање стечајног управника ?	Не	0	У Србији је законодавни оквир такав да се стечајни управник бира на основу случајног избора, при чему на предлог одбора поверилаца, стечајни судија врши разрешење и истовремено именовање новог стечајног управника(трочетвртинском већином) - члан 32. став 3. Закона о стечају. Новим Законом о стечају дата је већа слобода и предвиђено да одбор поверилаца не мора да поштује било какве рокове и доставља образложења уколико жели да промени управника.
Да ли је према стечајном оквиру потребна дозвола од стране поверилаца за продају имовине дужника ?	Да	1	Зависи од начина продаје. Код продаје са јавним надметањем и код продаје са јавним прикупљањем понуда није потребна дозвола поверилаца. Код продаје непосредном погодбом потребна је сагласност поверилаца.
Да ли стечајни оквир предвиђа да поверилац има право да затражи информације од стечајног управника ?	Не	0	Да, повериоци имају ово право у складу са чл. 10. Закона о стечају и другим одредбама којима се прописује и обавеза објављивања свих информација на веб страни Агенције за лиценцирање стечајних управника. С друге стране, питање се односи на могућност ближег упознавања поверилаца са током стечајног поступка, те је у том смилу потребно унапредити транспарентност поступка и утврдити додатни механизам за информисање поверилаца.

Да ли стечајни оквир предвиђа да поверилац има право приговора на одлуке прихватајући или одбијајући потраживања поверилаца ?	Да	1	
---	----	---	--

**АКЦИОНИ ПЛАН ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ ПОЗИЦИЈЕ
РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ НА РАНГ ЛИСТИ СВЕТСКЕ БАНКЕ О
УСЛОВИМА ПОСЛОВАЊА - DOING BUSINESS ЗА ПЕРИОД
2017-2018. ГОДИНЕ**

ОПШТИ ЦИЉ:		УНАПРЕЂЕЊЕ УСЛОВА ПОСЛОВАЊА				
Претходно повезани документ ЈП		Не постоји претходно повезани документ јавних политика				
Показатељ на нивоу општег циља: Унапређење ранга Србије на <i>Doing Business</i> листи		Базна година: 2016 (Извештај Светске банке о условима пословања <i>Doing Business 2016</i>)		Година: 2017, 2018		
		Вредност: Ранг 47		Вредност: Ранг 42 (2017); Ранг 30 (2018)		
Извор провере:		Извештај Светске банке о условима пословања <i>Doing Business 2018 и 2019</i> .				
Посебан циљ 1:		Унапређење ефикасности поступка оснивања привредног друштва				
Показатељ на нивоу посебног циља: Број дана, цена, број процедура		Базна година: 2016 (Извештај Светске банке о условима пословања <i>Doing Business 2017</i>)		Година реализације посебног циља: 2017, 2018		
		Вредност: 7 дана, 6.5 цена (% вредности БДП-а), 5 процедура		Вредност: 5 дана, 4,7 цена (% вредности БДП-а), 3 процедуре		
Извор провере:		Извештај Светске банке о условима пословања <i>Doing Business 2018 и 2019</i> .				
Мера 1.1: Уједначавање и смањење трошкова у поступку оснивања привредног друштва						
Показатељ излазних резултата: Трошак оснивања привредног друштва (предстваљен у процентим у односу на БДП по глави становника)						
Базна (почетна) вредност: 7 дана, 6.5 цена (% вредности БДП-а), 5 процедура				Циљана вредност: 5 дана, 4,7 цена (% вредности БДП-а), 3 процедуре		
Извор провере: Извештај Светске банке о условима пословања <i>Doing Business</i> – 2017 и 2018						
Врста инструмента (Р, Ф, ИУО, ИЕ)	Институција одговорна за реализацију мере	Партнери у реализацији	Буџетска – линија програмског буџета	Средства међународне помоћи	Прописи којима се мера спроводи	Рок за реализациј у мере
Р, ИЕ	Министарство привреде, Министарство финансија, АПР, Delivery Unit	Заједничка група, НБС, Министарство трговине, туризма и телекомуникациј а,НАЛЕД	Редовна буџетска средства		Закон о привредним друштвима, Закон о поступку регистрације у Агенцији за привредне регистре, Правилник о садржини регистара привредних субјеката и документацији потребној за регистрацију,	2017

					Одлука о ближим условима и начину отварања, вођења и гашења текућих рачуна	
Оперативне активности	Институција одговорна за реализацију мере	Партнери у реализацији	Показатељ реализације	Извори провере	Преговарачко поглавље на које се односи	Рок за реализацију
1.1.1 Увођење могућности оснивања привредних друштава овером потписа на оснивачком акту аплицирањем квалификованог електронског потписа (укидање обавезе овере потписа на оснивачком акту привредних друштава)	Министарство привреде	Заједничка група Министарство трговине, туризма и телекомуникација	Измењен Закон о поступку регистрације у Агенцији за привредне регистре, Измењен Закон о привредним друштвима, Правилник о садржини регистара привредних субјеката и документацији потребној за регистрацију	Извештај о раду Заједничке групе Службени гласник		3. квартал 2017
1.1.2. Увођење електронског подношења регистрационе пријаве у АПР-у на основу припремљеног „Step by step“ водича	Министарство привреде, АПР Заједничка група, Delivery Unit		Измењен Закон о привредним друштвима, Имплементиран електронски систем Измењен Закон о поступку регистрације у Агенцији за привредне регистре	Интернет страница АПР-а Службени гласник	-	2. квартал 2017
1.1.3. Унапређење отварања досијеа	Министарство привреде	АПР Пореска управа	Израђена анализа и измењени	Извештај о раду Заједничке групе		1. квартал 2017.

код локалне пореске управе преко АПР-а		Заједничка група	одговарајући прописи/регистраци они формулари у циљу потпуне елиминације физичког одласка у филијалу локалне Пореске Управе	Интернет страница Министарства привреде		
1.1.4. Елиминација обавезности израде печата	Министарство привреде	АПР, НБС	Израда упутства о поштовању (тумачењу) прописа који се односи на обавезност (необавезност) израде печата	Службени гласник, Интернет страница Мпривреде		2. квартал 2017.
1.1.5. Убрзање поступка отварања рачуна у банци	Министарство финансија,	Народна банка Србије, Агенција за привредне регистре	Измењени прописи којима се уређује спречавање прања новца и финансирања тероризма	Службени гласник		1. квартал 2017.
Посебан циљ 2:		Унапређење поступка издавања грађевинских дозвола				
Показатељ на нивоу посебног циља: Број дана, цена, број процедура		Базна година: 2016 (Извештај Светске банке о условима пословања <i>Doing Business 2017</i>)		Година реализације посебног циља: 2017		
		Вредност: 156 дана, 3,2 цена (% вредности складишта), 12 процедура, индекс контроле квалитета 13		Вредност: 100 дана, 3,0 цена (% вредности складишта), 11 процедура, индекс контроле квалитета 13		
Извор провере:		Извештај Светске банке о условима пословања Doing Business 2018				
Мера 2.1: Убрзавање исходавања дозвола за грађење увођењем електронског система (од локацијских услова до укњижбе непокретности)						
Показатељ излазних резултата: Број дана потребан за исходавање дозвола						
Базна (почетна) вредност: 156		Циљана вредност: 100				
Извор провере: Извештај Светске банке о условима пословања Doing Business – 2018 и 2019						
Врста инструмента (Р, Ф, ИУО, ИЕ)	Институција одговорна за реализацију мере	Партнери у реализацији	Буџетска – линија програмског буџета	Средства међународне помоћи	Прописи којима се мера спроводи	Рок за реализациј у мере

Р, ИУО	Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре, Министарство финансија, Министарство трговине, туризма и телекомуникација, Министарство државне управе и локалне самоуправе, АПР	Министарство пољопривреде и заштите животне средине, РГЗ, АПР, РСЈП, НАЛЕД, УСАИД БЕП,	Редовна буџетска средства	Амбасада Велике Британије, УСАИД БЕП	Закон о електронској управи; Закон о електронском документу, електронској идентификацији и услугама од поверења у електронском пословању; Закон о водама; Закон о јавним путевима; Закон о државном премеру и катастру; Закон о процени утицаја на животну средину; Правилник о електронском издавању дозвола и одговарајући пропис о дуготрајном чувању електронских докумената у склопу обједињене процедуре	2017
Оперативне активности	Институција одговорна за реализацију мере	Партнери у реализацији	Показатељ реализације	Извори провере	Преговарачко поглавље на које се односи	Рок за реализацију у
2.1.1. Унапређење софтвера у складу са захтевима обједињене процедуре	Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре	АПР, НАЛЕД, УСАИД БЕП	Израђена унапређена верзија софтвера	Извештај са прегледом унапређења	-	3. квартал 2017.

2.1.2. Анализа ефикасности надлежних органа и имаоца јавних овлашћења у обједињеној процедури	Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре	АПР, НАЛЕД, УСАИД БЕП	Израђена анализа	Извештај о резултатима анализе доступан на www.mgsi.gov.rs	-	1. квартал 2017.
2.1.3. Нормативно уређивање поступка електронског архивирања	Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре, МТТ, МДУЛС	НАЛЕД, УСАИД	Усвојени неопходни прописи (Правилник о електронском издавању дозвола и одговарајући пропис о дуготрајном чувању електронских докумената у склопу обједињене процедуре, Закон о електронској управи; Закон о електронском документу, електронској идентификацији и услугама од поверења у електронском пословању	Службени гласник РС Интернет страница www.mgsi.gov.rs	-	1. квартал 2017.

2.1.4. Усклађивање секторских прописа са Законом о планирању и изградњи у погледу планирања и изградње	Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре	РСЈП, НАЛЕД, УСАИД БЕП, Министарство пољопривреде и заштите животне средине	Измењени секторски прописи, и то: Закон о водама, Закон о јавним путевима, Закон о државном премеру и катастру, Закон о процени утицаја на животну средину	Службени гласник РС	-	4. квартал 2017.
2.1.5. Обезбеђивање наставка функционисања позивног центра за подршку грађанима и привреди у циљу правилне примене одредаба Закона о планирању и изградњи	АПР, Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре	МГСИ, АПР	Функционалан центар – подршка физичким и правним лицима у примени прописа 5 дана у недељи	Извештај о броју позива и ефикасности одговарања	-	Континуирано
2.1.6. Укинути таксу за употребну дозволу на основу предрачунске вредности објекта и успоставити таксу на основу стварних трошкова	Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре, Министарство финансија	НАЛЕД, УСАИД	Измењен и усвојен Закон о републичким административним таксама	Службени гласник	-	2. квартал 2017.
2.1.7. Изменити прописе који уређују изградњу линијских водова који се протежу преко јавног земљишта и	Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре	РСЈП, НАЛЕД, УСАИД БЕП	Измене прописа	Службени гласник	-	4. квартал 2017

накнаду за службеност пролаза						
2.1.8.Израдити моделе докумената који се размењују у склопу обједињене процедуре	Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре	НАЛЕД, УСАИД БЕП	Израђен модел	Интернет страница МГСИ	-	2. квартал 2017
2.1.9. Омогућити електронску размену података између два софтвера - повезивање АПР-а са катастром непокретности	Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре	РГЗ, АПР, НАЛЕД, УСАИД	Успостављена комуникација два софтвера (РГЗ и АПР)	Инсталиран одговарајући софтвер, сајтови www.apr.gov.rs и www.rgz.gov.rs , Извештај о раду Заједничке групе	-	2. квартал 2017
Посебан циљ 3:		Унапређење поступка прикључења објекта на електроенергетску мрежу				
Показатељ на нивоу посебног циља: Број дана, цена, број процедура		Базна година: 2016 (<i>Извештај Светске банке о условима пословања Doing Business 2017</i>)			Година реализације посебног циља: 2018	
		Вредност: 125 дана, 235.8 % БДП-а по глави становника, 5 процедура			Вредност: 120 дана, 235,8% БДП по глави становника, 4 процедуре	
Извор провере:		Извештај Светске банке о условима пословања <i>Doing Business 2017 и 2018</i>				
Мера 3.1: Успостављање механизма ефикасног прикључења на дистрибутивни систем електричне енергије према стварним трошковима прикључења						
Показатељ излазних резултата: Број дана потребан за прикључење, број процедура						
Базна (почетна) вредност: 125 дана, 5 процедура				Циљана вредност: 120 дана, 4 процедуре		
Извор провере: Извештај Светске банке о условима пословања <i>Doing Business 2017 и 2018</i>						
Врста инструмента (Р, Ф, ИУО, ИЕ)	Институција одговорна за реализацију мере	Партнери у реализацији	Буџетска – линија програмског буџета	Средства међународне помоћи	Прописи којима се мера спроводи	Рок за реализациј у мере

Р,ИО	Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре, Министарство рударства и енергетике	ЈП ЕПСД, АЕРС,НАЛЕД, УСАИД БЕП, Заједничка група	Редовна буџетска средства	-	Закон о енергетици, Закон о планирању и изградњи, Правилник о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем, Правилник о садржини,начину и поступку израде и начин вршења контроле техничке документације према класи и намени објеката	2017
Оперативне активности	Институција одговорна за реализацију мере	Партнери у реализацији	Показатељ реализације	Извори провере	Преговарачко поглавље на које се односи	Рок за реализацију у
3.1.1. Извршити измену ЈП ЕПС модела техничких услова, одобрења за прикључење и прикључења у поступку обједињене процедуре	Министарство рударства и енергетике	ЈП ЕПС АЕРС МГСИ Заједничка група	Измењен модел техничких услова ЈП ЕПС и усаглашен са Законом о планирању и изградњи	Интернет страница ЕПС/ОДС Извештај о раду Заједничке групе		2. квартал 2017
3.1.2. Дефинисати параметре извештаја које је потребно да доставља регистратор ради извештавања о прикључењу објеката на ДСЕЕ и	Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре, Министарство рударства и енергетике	АПР, НАЛЕД, УСАИД БЕП, ЈП ЕПС, АЕРС, Заједничка група	Унапређен софтвер	Извештај о раду Заједничке групе		1. квартал 2017

праћења примене об. процедуре у области прикључења на ДСЕЕ						
3.1.3. Измена прописа на начин да се обезбеди да се провера испуњености услова за прикључење на електро-мрежу, у смислу прибављања атеста о исправности унутрашњих инсталација, врши на основу захтева за прикључење на инфраструктуру у електронској обједињеној процедури	Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре, Министарство рударства и енергетике	НАЛЕД, ЈП ЕПС, УСАИД БЕП	Измена Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем	Службени гласник		1. квартал 2017
3.1.4. Израда заједничког упутства два министарства којима се дефинише поступак и начин изградње прикључка	Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре, Министарство рударства и енергетике	НАЛЕД, ЈП ЕПС, УСАИД БЕП	Израђено заједничко упутство два министарства	www.mgsi.gov.rs www.gradjevinskedozvole.rs		1. квартал 2017

3.1.5. Изменити прописе да би се оптимизовали захтеви у погледу садржине техничке документације, са становишта прикључења на електро-мрежу	Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре, Министарство рударства и енергетике	НАЛЕД, ЈП ЕПС, УСАИД БЕП	Измена Правилника о садржини , начину и поступку израде и начин вршења контроле техничке документације према класи и намени објеката	Службени гласник		1. квартал 2017
Посебан циљ 4:		Унапређење поступка укњижбе имовине				
Показатељ на нивоу посебног циља: Укњижење имовине		Базна година: 2016 (<i>Извештај Светске банке о условима пословања Doing Business 2017</i>)		Година реализације посебног циља: 2018		
		Вредност: 21 дан, 2.8 % од вредности имовине, 6 процедура		Вредност: 5 дана, 2,5% вредности имовине, 3 процедуре		
Извор провере:		Извештај Светске банке о условима пословања <i>Doing Business 2019</i>				
Мера 4.1: Смањење времена трајања поступка укњижбе						
Показатељ излазних резултата: Број дана потребан за укњижбу имовине						
Базна (почетна) вредност: 21 дан, 2.8 % од вредности имовине, 6 процедура				Циљана вредност: 5 дана, 2,5% вредности имовине, 3 процедуре		
Извор провере: Извештај Светске банке о условима пословања <i>Doing Business 2018</i>						
Врста инструмента (Р, Ф, ИУО, ИЕ)	Институција одговорна за реализацију мере	Партнери у реализацији	Буџетска – линија програмског буџета	Средства међународне помоћи	Прописи којима се мера спроводи	Рок за реализациј у мере

Р,ИЕ	Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре, Министарство финансија, РГЗ, Пореска управа	АПР, НАЛЕД, УСАИД БЕП, Јавнобележничка комора Србије Министарство привреде Министарство правде Министарство финансија	Редовна буџетска средства		Закон о државном премеру и катастру, Закон о поступању пред катастром, Закон о Националној инфраструктури геопросторних информација	2018
Оперативне активности	Институција одговорна за реализацију мере	Партнери у реализацији	Показатељ реализације	Извори провере	Преговарачко поглавље на које се односи	Рок за реализацију у
4.1.1. Нови законски оквир који ће уредити посебан поступак поступања катастра (искључење управног поступка, увођење начела формалности).	Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре	РГЗ, НАЛЕД, УСАИД БЕП	Усвојен закон о поступању пред катастром			1. квартал 2017
4.1.2. Допуна Закона о републичким административним таксама којим ће се такса уписа права својине смањити за 40%	РГЗ, Министарство финансија		Допуњен Закон којим се уређују републичке административне таксе	Службени гласник Извештај о раду РИУ јединице „Унапређење земљишне администрације“		4. квартал 2017.
4.1.3. Укинути таксу за подношење захтева за упис права својине, будући да постоји обавеза плаћања	Министарство финансија	РГЗ, НАЛЕД, УСАИД БЕП	Измена закона којим се уређују административне таксе	Службени гласник		4. квартал 2017.

таксе за израду решења о упису права својине						
4.1.4. Имплементиран „Document management“ систем	РГЗ	Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре	Систем пуштен у рад	Извештај о раду PIU јединице „Унапређење земљишне администрације“		3. квартал 2017
4.1.5. Успостављен централни адресни регистар	РГЗ	Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре	Систем пуштен у рад	Извештај о раду PIU јединице „Унапређење земљишне администрације“		4. квартал 2017
4.1.6. Успостављен централни катастар подземних вода	РГЗ	Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре	Систем пуштен у рад	Извештај о раду PIU јединице „Унапређење земљишне администрације“		1. квартал 2018
4.1.7. Увођење и одржавање модерног ИТ система у циљу електронске размене података и докумената са другим државним органима	РГЗ	Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре	Започета 3. фаза имплементације и развоја ИТ система. Електронско подношење захтева и електронска размена података са другим државним органима.	Извештај о раду PIU јединице „Унапређење земљишне администрације“		4. квартал 2018
4.1.8. Унапређење система (законски оквир, стандарди, технологија и ресурси) за ефикасније и ефективније коришћење	РГЗ	Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре	Усвојен Закон о Националној инфраструктури геопросторних података, подзаконски акти и стратегија НИГП	Службени гласник Извештај о раду Заједничке групе		4. квартал 2018.

геопросторних информација						
4.1.9.Обезбедити широку примену геопросторних података у складу са INSPIRE директивом, концептом „open data“ и међународним стандардима	РГЗ	Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре	Израђена студија оправданости и план имплементације концепта „open data“. Успостављен регионални центар	Извештај о раду Заједничке групе		4. квартал 2018.
4.1.10 Успостављање информатичко-комуникацијског оквира као основе за ефикасно функционисање сервиса за размену података и информација коришћењем WEB и мобилних технологија	РГЗ	Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре	Успостављен функционалан геопортал	Извештај о раду Заједничке групе		4. квартал 2018
4.1.11. Омогућавање Пореској управи да службеним путем прибави сву неопходну документацију од РГЗ-а везану за доказе о власништву ради утврђивања пореза	РГЗ, Пореска управа	Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре Министарство финансија	Усвојен Закон о НИГП. Сервис за преузимање података пуштен у рад. ПУРС оспособљена за прихват података.	Извештај о раду Заједничке групе		2. квартал 2018

на пренос апсолутних права						
4.1.12.Изменити прописе о начину приказивања начина коришћења земљишта у својинским евиденцијама, да би се избегло разликовање стања у својинским евиденцијама и онога-на терену	Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре	РГЗ, НАЛЕД, УСАИД БЕП	Измена закона којим се уређује упис права својине	Службени гласник		2. квартал 2017.
4.1.13. Изменити прописе и процедуру, на начин да јавни бележници не траже извод из листа непокретности у случајевима када се врши промет непокретности већ да имају приступ катастру тј. да им РГЗ доставља податке ex officio	Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре РГЗ	НАЛЕД, УСАИД БЕП, Министарство правде Јавнобележничка комора	Измена закона којим се уређује упис права својине	Службени гласник		2. квартал 2018.

Посебан циљ 5:		Побољшање услова за добијање кредита				
Показатељ на нивоу посебног циља: Добијање кредита		Базна година: 2016 (<i>Извештај Светске банке о условима пословања Doing Business 2017</i>)			Година реализације посебног циља: 2018	
		Вредност: 7,6 по индексима; ранг 44			Вредност: 8,10 по индексима; ранг 5	
Извор провере:Извештај Светеске банке о условима пословања Doing Business 2018						
Мера 5.1: Унапређење обухвата информација о задужености потражиоца зајмовних средстава						
Показатељ излазних резултата: Опсег доступности кредитних информација (0-8)						
Базна (почетна) вредност: 7				Циљана вредност: 8		
Извор провере: Извештај Светске банке о условима пословања Doing Business - 2018						
Врста инструмента (Р, Ф, ИУО, ИЕ)	Институција одговорна за реализацију мере	Партнери у реализацији	Буџетска – линија програмског буџета	Средства међународне помоћи	Прописи којима се мера спроводи	Рок за реализациј у мере
Р,ИЕ	Министарство финансија Министарство привреде	Заједничка група, НБС, УБС	Редовна буџетска средства		Закон о заложном праву на покретним стварима уписаним у регистар	2017.
Оперативне активности	Институција одговорна за реализацију мере	Партнери у реализацији	Показатељ реализације	Извори провере	Преговарачко поглавље на које се односи	Рок за реализациј у
5.1.1. Проширење обухвата информација кредитног бироа, и то: података о задужености ка мобилним оператерима; података које по службеној дужности воде	Министарство финансија, Пореска Управа	Заједничка група, НБС, УБС	Доношење одговарајућих прописа и спровођење техничких мера у циљу обезбеђења проширења обухвата информација кредитног бироа	Службени гласник Извештај Заједничке групе и Министарства финансија		3. квартал 2017.

Пореска управа и јавна комунална предузећа						
Мера 5.2: Унапређење правног и институционалног оквира у вези транспарентности информација о колатералима						
Показатељ излазних резултата: Јачина законских права (0-12)						
Базна (почетна) вредност: 6				Циљана вредност: 10		
Извор провере: Извештај Светске банке о условима пословања Doing Business - 2018						
Оперативне активности	Институција одговорна за реализацију мере	Партнери у реализацији	Показатељ реализације	Извори провере	Преговарачко поглавље на које се односи	Рок за реализациј у мере
5.2.1. Успостављање јединственог правног оквира у вези залога	Министарство правде	Министарство привреде АПР Министарство финансија	Успостављен јединствени правни оквир	Службени гласник Извештај о раду Министарства правде		3. квартал 2018
5.2.2. Омогућавање уписа залога на имовини без обавезе специфичног уписа залоге	Министарство привреде	Министарство привреде Заједничка група АПР РСЈП	Измена Закона о заложном праву на покретним стварима уписаним у регистар	Службени гласник Извештај о раду Министарства привреде		3. квартал 2017
5.2.3. Успостављање онлајн система за регистрацију, праћење, промену стања, отказивања и претраживања залога	Министарство привреде	АПР	Спроведена оцена техничких могућности постојећих капацитета АПР-а и предлога за унапређење; Донесени одговарајући прописи којима се уводи онлајн систем за регистрацију,	Извештај о раду Министарства привреде Службени гласник РС		4. квартал 2018

			праћење, промену стања, отказивања и претраживања залога			
Посебан циљ 6:			Унапређење нивоа права малих акционара			
Показатељ на нивоу посебног циља:			Базна година: 2016		Година реализације посебног циља: 2017	
Заштита права мањинских акционара			Вредност: Ранг 70		Вредност: Ранг 50	
Извор провере:Извештај Светеске банке о условима пословања Doing Business 2017,2018						
Мера 6.1: Унапређење заштите права мањинских акционара и транспарентности						
Показатељ излазних резултата: Ниво заштите права мањинских акционара						
Базна (почетна) вредност: 4;6;5;6;7;6; по индикаторима				Циљана вредност: 8;7;7;7;8 по индикаторима		
Извор провере: Извештај Светске банке о условима пословања Doing Business - 2018						
Врста инструмента (Р, Ф, ИУО, ИЕ)	Институција одговорна за реализацију мере	Партнери у реализацији	Буџетска – линија програмског буџета	Средства међународне помоћи	Прописи којима се мера спроводи	Рок за реализациј у мере
Р,ИЕ	Министарство привреде Министарство финансија		Редовна буџетска средства		Закон о привредним друштвима, Закон о тржишту капитала	2017
Оперативне активности	Институција одговорна за реализацију мере	Партнери у реализацији	Показатељ реализације	Извори провере	Преговарачко поглавље на које се односи	Рок за реализациј у
6.1.1.Увести обавезу одобравања трансакција изнад одређене вредности простом већином деоничара уколико је управљање друштвом дводомно, у случају постојања личног интереса директора,	Министарство привреде		Измењен Закон о привредним друштвима	Закон о привредним друштвима, Службени гласник		2. Квартал 2017

искључујући директора који има конфликт интереса						
6.1.2. Прописивање обавезе јавног објављивања трансакција, као и објављивања у периодичним и годишњим извештајима са материјалним чињеницама у којима постоји лични интерес директора и прописивање казнених одредби за неиспуњавање	Министарство привреде, Министарство финансија		Измењен Закон о привредним друштвима и Правилник о садржини, форми о начину објављивања годишњих, полугодишњих и кварталних извештаја друштава	Закон о привредним друштвима, Службени гласник		2. Квартал 2017.
6.1.3. Увођење обавезне ревизије трансакција изнад одређене вредности у којима постоји лични интерес пре реализације трансакције	Министарство привреде		Измењен Закон о привредним друштвима			2. Квартал 2017.
6.1.4. Проширење одговорности директора јавног акционарског друштва у случају имао лични интерес у трансакцији која је виша од тржишне	Министарство привреде	Мправде	Измењен и допуњен Закон о привредним друштвима			2. квартал 2017.

цене, а када је таква трансакција оштетила остале акционаре						
6.1.5. Омогућавање поништавања трансакције јавног акционарског друштва у којој је било личних интереса у случају да је трансакција оштетила остале акционаре, а која је утврђена судским путем	Министарство привреде	Мправде	Измењен и допуњен Закон о привредним друштвима			2. квартал 2017.
6.1.6. Увести обавезу да тужилац може добити све информације/ категорије релевантних докумената у следећим случајевима: 1. за предмет захтева у случају тужбе; 2. од окривљеног без спецификације сваког документа посебно	Министарство привреде	Мправде	Измењен Закон о привредним друштвима			2. квартал 2017.
6.1.7. Увести обавезу да јавно акционарско друштво мора	Министарство привреде		Измена Закона о привредним друштвима			2. квартал 2017

добити сагласност свих акционара сваки пут када издаје нове акције						
6.1.8. Омогућити да чланови друштва са ограниченом одговорношћу који поседују или заступају 10 % удела друштва могу да сазову ванредну седницу друштва	Министарство привреде		Измена Закона о привредним друштвима			2. квартал 2017
6.1.9. Увести обавезу да се у случају друштва са ограниченом одговорношћу сви чланови морају сагласити да се дода нови члан друштва	Министарство привреде		Измена Закона о привредним друштвима			2. квартал 2017
6.1.10. Прописивање рока за исплату дивиденде акционарима јавног акционарског друштва и друштва са ограниченом одговорношћу након обавештења о донетој одлуци	Министарство привреде		Измењен Закон о привредним друштвима			2. квартал 2017
6.1.11. Прописати обавезу јавне објаве информација о	Министарство привреде		Измењен Закон о привредним друштвима			2. квартал 2017

основном запослењу, приходима и функцијама у другим управним телима директора и руководиоца јавних акционарских друштава						
6.1.12. Прописати могућност да чланови који поседују или заступају најмање 5% удела друштава са ограниченом одговорношћу могу предложити тачку дневног реда	Министарство привреде		Измењен Закон о привредним друштвима			2. квартал 2017
6.1.13. Прописати обавезну ревизију годишњих финансијских извештаја друштва са ограниченом одговорношћу	Министарство привреде		Измењен Закон о привредним друштвима			2. квартал 2017
Посебан циљ 7:		Унапређење система плаћања пореза				
Показатељ на нивоу посебног циља: Број плаћања (у току године), време потребно за плаћање (сати годишње), укупна пореска стопа (%)		Базна година: 2016 (Извештај Светске банке о условима пословања <i>Doing Business 2017</i>)		Година реализације посебног циља: 2018		
		Вредност: 33 плаћања, 225.5 сати, 39.7 % (од добити привредног друштва)		Вредност: до 30 плаћања, 225 сати, 35% (од добити привредног друштва)		
Мера 7.1: Смањење пореског и административног оптерећења						
Показатељ излазних резултата: Број плаћања (у току године), време потребно за плаћање (сати годишње), укупна пореска стопа (%)						
Базна (почетна) вредност: 33 плаћања, 225.5 сати, 39.7 %				Циљана вредност: до 30 плаћања, 225 сати, 35%		

(од добити привредног друштва)				(од добити привредног друштва)		
Извор провере: Извештај Светске банке о условима пословања Doing Business 2019						
Врста инструмента (Р, Ф, ИУО, ИЕ)	Институција одговорна за реализацију мере	Партнери у реализацији	Буџетска – линија програмског буџета	Средства међународне помоћи	Прописи којима се мера спроводи	Рок за реализацију мере
Р, ИЕ	Министарство финансија	Заједничка група	Редовна буџетска средства		Закон о порезу на добит правних лица, Закон о порезу на додату вредност, Закон о порезима на имовину	2018
Оперативне активности	Институција одговорна за реализацију мере	Партнери у реализацији	Показатељ реализације	Извори провере	Преговарачко поглавље на које се односи	Рок за реализацију
7.1.1. Проширење обухвата трошкова који се сматрају пореским расходима и смањење висине пореза на добит правних лица услед инвестиција правног лица	Министарство финансија	Заједничка група	Измењен Закон о порезу на добит правних лица којим се проширује листа пореских расхода који се признају (нпр. трошкови маркетинга у износу од 100 %), као и којим се одређена улагања правног лица сматрају основом за умањење висине пореза на добит правних лица	Службени гласник РС	-	1. квартал 2017
7.1.2. Припрема модела за умањење пореза и доприноса на зараде	Министарство финансија	Заједничка група	Измењени Закон о порезу на доходак грађана, Закон о пензијском и	Службени гласник РС		3. квартал 2017

			инвалидском осигурању, Закон о здравственом осигурању, Закон о обавезном социјалном осигурању			
7.1.3. Успостављање електронског система за пријаву пореза на имовину коју врше обвезници који воде пословне књиге	Министарство финансија Министарство државне управе и локалне самоуправе	Заједничка група	Допуњен Закон о пореском поступку и пореској администрацији и Закон о порезима на имовину; припремљени порески обрасци и софтверска решења	Службени гласник РС	-	2. квартал 2018
7.1.4. Усклађивање правног оквира и увођење алтернативне могућности једнократног плаћања пореза на имовину	Министарство финансија		- Допуњен Закон о порезима на имовину - Спроведене институционалне мере за ефикаснију наплату пореза на имовину	Службени гласник РС Извештај о раду Заједничке групе		4. квартал 2017
7.1.5. Интеграција фирмарине у порез на имовину	Министарство финансија	Заједничка група МДУЛС	Измењен Закон о финансирању локалне самоуправе	Извештај о раду Заједничке групе Закон о финансирању локалне самоуправе	-	1. квартал 2017
7.1.6. Укидање накнаде за заштиту и унапређење животне средине по м2	Министарство финансија Град Београд	Заједничка група	Одлука града Београда	Извештај о раду Заједничке групе		1. квартал 2017

7.1.7. Автоматизација/ скраћење времена за повраћај ПДВ-а	Министарство финансија, Пореска Управа	Заједничка група	Смањење поступка повраћаја ПДВ-а са 8,2 недеље на 45 дана (Закон о порезу на додату вредност)	Извештај Заједничке групе		1. квартал 2017
7.1.8. Анализа утицаја обавезних плаћања привредних субјеката удружењима привредних субјеката на ранг Републике Србије на Doing business листи	Министарство привреде		Урађена анкета на репрезентативном узорку привредних субјеката и формулисање препорука на основу резултата анкете	Израђена анализа		1. квартал 2017.
Посебан циљ 8:		Унапређење поступка царинења робе				
Показатељ на нивоу посебног циља: Прекогранична трговина		Базна година: 2016 (Извештај Светске банке о условима пословања <i>Doing Business 2017</i>)			Година реализације посебног циља: 2018	
		Вредност: Ранг 23			Вредност: Ранг 20	
Извор провере: Извештај Светске банке о условима пословања Doing Business 2019						
Мера 8.1: Унапређење поступка припреме и подношења царинских докумената						
Показатељ излазних резултата: Време потребно за извоз; Време потребно за увоз, Трошкови потребни за извоз, Трошкови потребни за увоз						
Базна (почетна) вредност: 6; 7; 82; 87 по индикаторима				Циљана вредност: 4; 4, 82, 87 по индикаторима		
Извор провере: Извештај Светске банке о условима пословања Doing Business – 2017 и 2018						
Врста инструмента (Р, Ф, ИУО, ИЕ)	Институција одговорна за реализацију мере	Партнери у реализацији	Буџетска – линија програмског буџета	Средства међународне помоћи	Прописи којима се мера спроводи	Рок за реализациј у мере

Р,ИЕ	Министарство финансија	Управа царина Заједничка група	Редовна буџетска средства	IPA 2013	Царински закон	2018
Оперативне активности	Институција одговорна за реализацију мере	Партнери у реализацији	Показатељ реализације	Извори провере	Преговарачко поглавље на које се односи	Рок за реализацију
8.1.1. Увођење система електронског царинења при увозу и извозу	Министарство финансија	Управа царина - Министарство финансија	Имплементирано електронско царинење при увозу и извозу	Службени гласник РС www.mfin.gov.rs	29	4. квартал 2018
8.1.2. Доношење новог Царинског закона и свих подзаконских аката	Министарство финансија	Управа царина - Министарство финансија	Укидање папирног начина пословања	Службени гласник РС www.mfin.gov.rs	29	1. квартал 2018
8.1.3. Рад на административним процедурама, реорганизацији УЦ, стратегији за тестирање ICS, ECS i Customs /authorization decison information systems	Управа царина - Министарство финансија		Уведене наведене процедуре у систем	Извештај о раду Министарства финансија	29	4. квартал 2018
8.1.4. Обезбедити хардвер и софтвер за имплементацију апликација, интеграцију система, дизајн пословне архитектуре, мрежу и консолидацију комуникационе инфраструктуре и	Управа царина -Министарство финансија		Имплементиран хардвер и софтвер	Извештај о раду Министарства финансија	29	4. квартал 2018

имплементацију политике безбедности						
8.1.5. Увођење посебних трака на граничним прелазима за заједнички транзитни поступак (Т документа)	Управа царина - Министарство финансија	Заједничка група	Уведене две посебне траке на граничним прелазима	Извештај о раду Министарства финансија	29	4. квартал 2017
Посебан циљ 9:		Унапређење поступка намирења потраживања				
Показатељ на нивоу посебног циља: Број дана, трошкови поступка (% од вредности потраживања), број процедура		Базна година: 2016 (Извештај Светске банке о условима пословања <i>Doing Business 2017</i>)		Година реализације посебног циља: 2017		
		Вредност: 635 дана, 40,8 % (од вредности потраживања)		Вредност: 520 дана, 32,6 % (од вредности потраживања)		
Извор провере: Извештај Светске банке о условима пословања Doing Business – 2017 и 2018						
Мера 9.1: Унапређење ефикасности за покретање поступка намирења потраживања пред судом						
Показатељ излазних резултата: Време трајања процедуре (у данима потребним за завршетак процедуре)						
Базна (почетна) вредност: 30				Циљана вредност: 20		
Извор провере: Извештај Светске банке о условима пословања Doing Business – 2017 и 2018						
Врста инструмента (Р, Ф, ИУО, ИЕ)	Институција одговорна за реализацију мере	Партнери у реализацији	Буџетска – линија програмског буџета	Средства међународне помоћи	Прописи којима се мера спроводи	Рок за реализациј у мере

Р, ИЕ	Министарство правде	Заједничка група	Редовна буџетска средства		Закон о уређењу судова, Закон о судским таксама, Закон о парничном поступку	2018
9.1.1. Повезивање постојећих база података судова ради унапређења транспарентности статуса предмета и ефикасности размене података између судова	Министарство правде		Успостављена повезаност постојећих база података (софтвера)	Извештаји у складу са механизмима спровођења АП ПГ 23	23 (1.2.1.6. и 1.2.1.8)	4. квартал 2018
9.1.2. Израда средњорочне процене стања имајући у виду закључке и препоруке из Функционалне анализе правосуђа: -правосудне мреже у погледу трошкова, стања инфраструктуре, ефикасности и приступа правди; -потреба и обима посла, као и оптерећености судија и јавних тужилаца у погледу људских, материјалних и	Радна група коју формира Комисија за спровођење Националне стратегије реформе правосуђа за период 2013-2018. године		Израђена средњорочна процена стања имајући у виду закључке и препоруке из Функционалне анализе правосуђа	Извештаји у складу са механизмима спровођења АП ПГ 23	23 (1.3.3.1, 1.3.4.1. и 1.3.5.1.)	4. квартал 2017

техничких ресурса, а имајући у виду могуће даље промене у структури судова, избору и обуци кадрова						
9.1.3. Даље унапређење инфраструктуре правосудне мреже, унапређење инфраструктуре и одговарајућих процедура, а на основу резултата средњорочне процене из активности 1.3.3.1, 1.3.4.1. и 1.3.5.1. АП 23 (9.2.1)	Министарство правде и остале институције означене у АП ПП 23		Предузети реформски кораци на корекцији структуре правосудне мреже, унапређењу инфраструктуре и интерних процедура, а на основу резултата процене правосудне мреже	У складу са 9.2.1.		Континуирано почев од 1. квартала 2017.
9.1.4. Усклађивање награде и накнаде трошкова за рад адвоката са директивом ЕУ и најбољом праксом земаља чланица ЕУ	Министарство правде	Адвокатска комора Србије	Измењени одговарајући прописи	Службени Гласник РС	3; 23	4. квартал 2018

Мера 9.2: Унапређење ефикасности поступка извршења

Показатељ излазних резултата: Време трајања процедуре (у данима потребним за завршетак процедуре)

Базна (почетна) вредност: 110

Циљана вредност: 90

Извор провере: Извештај Светске банке о условима пословања Doing Business – 2018

Врста инструмента (Р, Ф, ИУО, ИЕ)	Институција одговорна за реализацију мере	Партнери у реализацији	Буџетска – линија програмског буџета	Средства међународне помоћи	Прописи којима се мера спроводи	Рок за реализацију у мере
Р, ИЕ	Министарство правде		Редовна буџетска средства		Закон о судским таксама, Закон о парничном поступку	2018
Оперативне активности	Институција одговорна за реализацију мере	Партнери у реализацији	Показатељ реализације	Извори провере	Преговарачко поглавље на које се односи	Рок за реализацију у
9.2.1 Унапређење правног оквира који се односи на ефикасност спровођења извршног поступка кроз измене Закона о извршењу и обезбеђењу	Министарство правде Влада Републике Србије, Народна Скупштина		Измена Закона о извршењу и обезбеђењу у складу са смерницама садржаним у Акционом плану за преговарачко поглавље 23 и са препорукама организација које заступају интересе привреде	Службени гласник РС, Мправде	23 (1.3.7.1., 1.3.7.2.)	Континуирано почевши од 1. квартала 2018
9.2.2. Именовање одговарајућег броја јавних извршитеља у складу са законом и правилником	Министарство правде		Сprovedена именовања	Мправде – интернет страница, Службени Гласник РС	23	Континуирано

9.2.3. Унапређење ефикасности процесне радње достављања писмених аката у складу са ЕУ стандардима и најбољом праксом	Министарство правде		Измењен Закон о парничном поступку	Службени гласник РС	23 (1.3.6.1, 1.3.6.19.)	4. квартал 2017
9.2.4. Одржавање редовних састанака Савета за уједначавање праксе у поступцима извршења и обезбеђења, и благовремено објављивање мишљења, препорука и смерница	Савет за уједначавање праксе у поступцима извршења и обезбеђења		Мишљења, препоруке и смернице Савета се редовно објављују	Комора јавних извршитеља– интернет страница, Мправде– интернет страница		Континуирано почевши од 1. квартала 2017
9.2.5. Редовно спровођење почетне и континуиране обуке јавних извршитеља	Комора јавних извршитеља	Заједничка група Правосудна академија	Континуирано спровођење обука адекватног броја јавних извршитеља	Извештај о раду Коморе јавних извршитеља, Правосудне академија	23	Континуирано
9.2.6. Унапређен надзор над радом јавних извршитеља	Министарство правде, Комора јавних извршитеља		Унапређени капацитети у Комори јавних извршитеља и Мправде за спровођење надзора над извршитељима	Извештај о раду Мправде и Коморе јавних извршитеља	23 (1.3.7.3.)	Континуирано

9.2.7. Имплементација електронске платформе за складиштење података у циљу омогућавања примене правилника о начину вођења евиденције о поступцима извршења и обезбеђења и правилника о надзору над радом јавних извршитеља ради вршења канцеларијског / посредног надзора од стране Министарства правде и Коморе јавних извршитеља	Министарство правде		Електронска платформа уведена и омогућен канцеларијски надзор	Извештај о раду Мправде		3. квартал 2017
9.2.8. Успостављање механизма за размену информација између судова, виших судова и јавних извршитеља	Министарство правде		Уведена размена предмета између првостепеног и вишег суда у електронском облику (скенираног). Уведена електронска размена информација	Извештај о раду Министарству правде	23 (1.2.1.9)	2. квартал 2018

			између судова и јавних извршитеља			
9.2.9. Успостављање механизма за електронску размену података између јавних извршитеља и државних органи, имаоца јавних овлашћења, других правних лица и предузетника који су на основу члана 31. Закона о извршењу и обезбеђењу дужни да суду и јавном извршитељу бесплатно доставе податке о извршном дужнику.	Министарство правде, Комора јавних извршитеља, државни органи, имаоци јавних овлашћења, друга правна лица и предузетници који су на основу члана 31. Закона о извршењу и обезбеђењу дужни да суду и јавном извршитељу бесплатно доставе податке о извршном дужнику		Успостављање механизма за електронску размену података	Извештај о раду Министарство правде, Коморе јавних извршитеља		2. квартал 2018
9.2.10. Урађена анализа за увођење електронског начина достављања предлога за извршење на основу веродостојне исправе ради намирења новчаног	Министарство правде, Комора јавних извршитеља		Извршена анализа и утврђени предлози за увођење е-извршења			4. квартал 2018

потраживања насталог из комуналних услуга и сродних делатности и припрема измена и допуна Закона о извршењу и обезбеђењу и техничких услова						
--	--	--	--	--	--	--

Мера 9.3: Смањење трошкова извршног поступка

Показатељ излазних резултата: Трошкови извршног поступка (у процентима у односу на укупна потраживања)

Базна (почетна) вредност: 12,4

Циљана вредност: 11

Извор провере: Извештај Светске банке о условима пословања Doing Business – 2018

Врста инструмента (Р, Ф, ИУО, ИЕ)	Институција одговорна за реализацију мере	Партнери у реализацији	Буџетска – линија програмског буџета	Средства међународне помоћи	Прописи којима се мера спроводи	Рок за реализацију у мере
Р, ИЕ	Министарство правде	Заједничка група			Закон о судским таксама Правилник о тарифи о наградама и накнадама трошкова за рад јавних извршитеља	2018
Оперативне активности	Институција одговорна за реализацију мере	Партнери у реализацији	Показатељ реализације	Извори провере	Преговарачко поглавље на које се односи	Рок за реализацију у

9.3.1. Усвајање предлога Закона о изменама и допунама закона о судским таксама ради олакшане примене алтернативних начина решавања спорова и ослобађања и умањења судске таксе у случају решавања спора на алтернативни начин кад је судски поступак већ покренут (пружање финансијских подстицаја (ослобађања/ умањења судских трошкова) за решавање спора путем медијације, након покретања судског поступка, у различитим фазама поступка	Министарство правде, Влада Републике Србије	Мфинансија	Усвојен предлог закона; донет Закон о изменама и допунама Закона о судским таксама којим се пружају финансијски подстицаји за решавање спора путем медијације и упућен у Скупштинску процедуру	Службени гласник РС	23	2. квартал 2017
--	---	------------	--	---------------------	----	-----------------

9.3.2. Уједначавање примене јавноизвршитељске тарифе и њена измена у случају да анализа примене покаже потребу за тиме	Министарство правде		Доношење нове Јавноизвршитељске тарифе	Службени гласник РС Извештај о раду Мправде	23	3. квартал 2017
Посебан циљ 10:		Повећање ефикасности стечајног поступка				
Показатељ на нивоу посебног циља: Ефикасност спровођења стечајног поступка		Базна година: 2016 (Извештај Светске банке о условима пословања <i>Doing Business 2017</i>)			Година реализације посебног циља: 2017	
		Вредност: 47			Вредност: 44	
Извор провере: Извештај Светске банке о условима пословања Doing Business 2018						
Мера 10.1: Унапређење улоге поверилаца у одабиру стечајног управника						
Показатељ излазних резултата: Повећана права поверилаца у стечајном поступку (0-4)						
Базна (почетна) вредност: 2				Циљана вредност: 3		
Извор провере: Извештај Светске банке о условима пословања Doing Business – 2017						
Врста инструмента (Р, Ф, ИУО, ИЕ)	Институција одговорна за реализацију мере	Партнери у реализацији	Буџетска – линија програмског буџета	Средства међународне помоћи	Прописи којима се мера спроводи	Рок за реализациј у мере
Р, ИЕ	Министарство привреде	АЛСУ, Заједничка група, МПравде	Редовна буџетска средства		Измене и допуне Закона о стечају	2017
Оперативне активности	Институција одговорна за реализацију мере	Партнери у реализацији	Показатељ реализације	Извори провере	Преговарачко поглавље на које се односи	Рок за реализациј у
10.1.1. Уведен у праксу правни режим по коме повериоци имају прилику да учествују у избору стечајног	Министарство привреде	АЛСУ	Примена одредби новог Закона о стечају у пракси којим је прописано да промену стечајног управника може	Службени гласник Србије Извештај „Reform update“ Заједничке групе		2. квартал 2017

управника а на почетку стечајног поступка			предложити одбор поверилаца у било ком тренутку током стечајног поступка, као и да том приликом не мора наводити разлоге.			
10.1.2. Информациона кампања о правима и дужностима поверилаца у стечајном поступку	Министарство привреде	Заједничка група, Мправде	Одржан округли сто са представницима стечајних судија, стечајних управника и представника Министарство привреде	Извештај о раду Министарства привреде	-	2. квартал 2017

Мера 10.2: Унапређење транспарентности стечајног поступка

Показатељ излазних резултата: Повећана права поревилаца у стечајном поступку (Creditor participation index (0-4))

Базна (почетна) вредност: 2

Циљана вредност: 3

Извор провере: Извештај Светске банке о условима пословања Doing Business – 2018

Врста инструмента (Р, Ф, ИУО, ИЕ)	Институција одговорна за реализацију мере	Партнери у реализацији	Буџетска – линија програмског буџета	Средства међународне помоћи	Прописи којима се мера спроводи	Рок за реализацију у мере
Р, ИЕ	Министарство привреде	АЛСУ, Заједничка група, Мправде	Редовна буџетска средства		Измене и допуне Закона о стечају	2017
Оперативне активности	Институција одговорна за реализацију мере	Партнери у реализацији	Показатељ реализације	Извори провере	Преговарачко поглавље на које се односи	Рок за реализацију у
10.2.1. Уведен правни режим по коме повериоци имају прилику да	Министарство привреде	-	Примена одредби новог Закона о стечају или допуна закона на начин да	Службени гласник Србије	-	2. квартал 2017

захтевају информације од стечајног управника			се унапреди транспарентност поступка и утврди додатни механизам за информисање поверилаца.			
10.2.2. Дефинисати образац за захтев информација од значаја за повериоце и прописивање казних мера за необјављивање	Министарство привреде	-	Постављен на сајт Министарства привреде	Извештај о раду Министарства привреде	-	2. квартал 2017

Мера 10.3: Смањење трошкова стечајног поступка

Показатељ излазних резултата: Учешће трошкова стечајног поступка у односу на укупан износ потраживања поверилаца

Базна (почетна) вредност: 20%

Циљана вредност: 18%

Извор провере: Извештај Светске банке о условима пословања Doing Business – 2017

Врста инструмента (Р, Ф, ИУО, ИЕ)	Институција одговорна за реализацију мере	Партнери у реализацији	Буџетска – линија програмског буџета	Средства међународне помоћи	Прописи којима се мера спроводи	Рок за реализацију у мере
Р, ИЕ	Министарство привреде	Министарство финансија	Редовна буџетска средства		Измене и допуне Закона о стечају Закон о порезу на добит правних лица	2017
Оперативне активности	Институција одговорна за реализацију мере	Партнери у реализацији	Показатељ реализације	Извори провере	Преговарачко поглавље на које се односи	Рок за реализацију у
10.3.1 Ревизија механизма за одређивање висине предујма за покретање стечајног поступка	Министарство привреде	Мфинансија Мправде	Састављен предлог за ревизију одређивања висине предујма за покретање	Извештај о раду радне групе за измену и допуну Закона о стечају	-	1. квартал 2017

			стечајног поступка			
10.3.2. Утврђени критеријуми за одређивање висине предујма за покретање стечајног поступка	Министарство привреде	Мфинансија Мправде	Усвојени одговарајући прописи којима се утврђују критеријуми за одређивање висине предујма у односу на појединачни субјект стечаја	Службени гласник РС	-	1. квартал 2017
Мера 10.4: Унапређење ефикасности у покретању стечајног поступка						
Показатељ излазних резултата: Повећање нивоа намирења поверилаца (у процентима у односу на укупна потраживања)						
Базна (почетна) вредност: 32,5%				Циљана вредност: 35%		
Извор провере: Извештај Светске банке о условима пословања Doing Business – 2017						
Врста инструмента (Р, Ф, ИУО, ИЕ)	Институција одговорна за реализацију мере	Партнери у реализацији	Буџетска – линија програмског буџета	Средства међународне помоћи	Прописи којима се мера спроводи	Рок за реализациј у мере
Р, ИЕ	Министарство привреде	Заједничка група, АЛСУ	Редовна буџетска средства		Измене и допуне Закона о стечају	2017
10.4.1. Увођење стимулативних мера за дужнике у смислу Закона о стечају, за покретањем стечаја у што ранијој фази	Министарство привреде	-	Усвојени одговарајући прописи којима се уводе додатне мере стимулације за покретање „раног“ стечаја	Службени гласник РС	-	1. квартал 2017