



Република Србија

РЕПУБЛИЧКИ
СЕКРЕТАРИЈАТ
ЗА ЈАВНЕ ПОЛИТИКЕ

Финансијски план за 2020. годину

јануар 2020.г.

На основу члана 50. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“ бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – испр. 108/13, 142/14, 68/15, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19 и 72/19), члана 8. Закона о буџету Републике Србије за 2020. годину („Службени гласник РС“ бр. 84/19) и члана 5. Правилника о заједничким основама, критеријумима и задацима за рад финансијске службе директног корисника буџетских средстава („Службени гласник РС“ бр.123/03), в.д. директора Републичког секретаријата за јавне политике доноси

ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН РЕПУБЛИЧКОГ СЕКРЕТАРИЈАТА ЗА ЈАВНЕ ПОЛИТИКЕ ЗА 2020. ГОДИНУ

УВОД

Раздео: 35

Корисник: 40010 - РЕПУБЛИЧКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЈАВНЕ ПОЛИТИКЕ

Опште образложење корисника:

Републички секретаријат за јавне политике обавља стручне послове који се односе на: анализу, идентификовање потреба и достављање иницијатива за израду стратешких докумената којима се утврђују јавне политике; обезбеђивање усклађености предлога стратешких докумената којима се утврђују јавне политике и нацрта закона са усвојеним стратешким документима којима се утврђују јавне политике, у поступку њиховог доношења; давање иницијатива за унапређење процедура за израду стратешких докумената којима се утврђују јавне политике; припремање предлога стратешких докумената којима се утврђују јавне политике из делокруга свих органа државне управе, као и друге послове одређене законом.

Републички секретаријат за јавне политике обавља и стручне послове који се односе на спровођење регулаторне реформе и анализу ефеката прописа које припремају министарства и посебне организације, што укључује: давање претходног мишљења о потреби спровођења анализе ефеката и о потпуности садржаја приложене анализе ефеката; помоћ предлагачима прописа при успостављању механизма за праћење и анализу ефеката прописа током њихове примене; прикупљање и обраду иницијатива привредних субјеката, других правних лица и грађана за измену неефикасних прописа на републичком нивоу; подношење иницијативе надлежним предлагачима прописа за измену неефикасних прописа; учешће у организовању обуке државних службеника који раде на пословима који су повезани са анализом ефеката прописа; обављање послова везаних за праћење и анализу институционалних и кадровских капацитета за спровођење регулаторне реформе, као и друге послове одређене законом.

Биланс предлога финансијског плана корисника:

2020	Укупно (у лимиту и изнад лимита)					У лимиту					Изнад лимита		
	Шифра и назив програма/програмске активности/пројекта	Извори 01, 11	Остали извори 06	Укупна средства	Постојећа мера	Нова мера	Извори 01, 11	Остали извори 06	Укупна средства	Постојећа мера	Нова мера	Укупна средства	Постојећа мера
1	2	3	4(2+3)	5	6	7	8	9(7+8)	10	11	12	13	14
0610 - Развој система јавних политика	192.012.000	2.191.000	194.203.000	194.203.000		192.012.000	2.191.000	194.203.000	194.203.000				
0005 - Анализа ефеката прописа	89.067.000		89.067.000	89.067.000		89.067.000		89.067.000	89.067.000				
0006 - Управљање квалитетом јавних политика	27.196.000		27.196.000	27.196.000		27.196.000		27.196.000					
7047 - Унапређење конкурентности и запошљавања	75.749.000		75.749.000	75.749.000		75.749.000		75.749.000	75.749.000				
4002 - Интердисциплинарни програм кратких циклуса у области креирања и анализе јавних политика - ППМА		2.191.000	2.191.000	2.191.000			2.191.000	2.191.000	2.191.000				

Програм: 0610 - Развој система јавних политика

Сектор: 06 - Опште услуге јавне управе

Одговорно лице: в.д. директора Бојана Тошић

Правни основ: -

Опис: У оквиру програма обављају се стручни послови који се односе на: анализу, идентификовање потреба и достављање иницијатива за израду стратешких докумената којима се утврђују јавне политике; обезбеђивање усклађености предлога стратешких докумената којима се утврђују јавне политике и нацрта закона са усвојеним стратешким документима којима се утврђују јавне политике, у поступку њиховог доношења; давање иницијатива за унапређење процедура за израду стратешких докумената којима се утврђују јавне политике; припремање предлога стратешких докумената којима се утврђују јавне политике из делокруга свих органа државне управе,

као и друге послове одређене законом.

У програма спадају и стручни послови који се односе на спровођење регулаторне реформе и анализу ефеката прописа које припремају министарства и посебне организације, што укључује: давање претходног мишљења о потреби спровођења анализе ефеката и о потпуности садржаја приложене анализе ефеката; давање мишљења о нацрту заона и предлогу Фискалне стратегије и стратегија развоја; помоћ предлагачима прописа при успостављању механизма за праћење и анализу ефеката прописа и јавних политика током њихове примене; прикупљање и обраду иницијатива привредних субјеката, других правних лица и грађана за измену неефикасних прописа на републичком нивоу; подношење иницијативе надлежним предлагачима прописа за измену неефикасних прописа; учешће у организовању обуке државних службеника који раде на пословима који су повезани са анализом ефеката прописа; обављање послова везаних за праћење и анализу институционалних и кадровских капацитета за спровођење регулаторне реформе, као и друге послове одређене законом.

У програм спадају и припрема Предлога акционог плана за спровођење програма Владе и достављање истог на мишљење свим органима државне управе, као и праћење реализације Акционог плана за спровођење програма Владе на основу годишњих извештаја органа државне управе, те извештавање Владе о степену реализације приоритетних циљева у утврђеном року.

Циљеви програма:

Циљ 1: Управљање системом националног планирања

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2020. год.	Циљна вредност у 2021. год.	Циљна вредност у 2022. год.
1. Степен усклађености стратегија и акционих планова који су усвојени у конкретној години са усвојеном методологијом за управљање јавним политикама <i>Коментар: Примена Уредбе о методологији управљања јавним политикама, анализи ефеката јавних политика и прописа и садржају појединачних докумената јавних политика, која је саставни део пакета прописа о систему планирања, ће допринети изради квалитетнијих докумената јавних политика.</i> <i>Извор верификације: Извештај о раду РСЈП</i>	%	2018	50%	70%	75%	80%
2. Усвајање пакета прописа о систему планирања у Републици Србији <i>Коментар: Закон о планском систему у Републици Србији и две пратеће Уредбе, ће допринети ефикасном планирању у Републици Србији и управљању јавним политикама, типологији и хијерархији планских докумената, као и транспарентности израде докумената јавних политика. Такође, ови прописи су значајни и због тога што се њима спроводе Стратегија регулаторне реформе и унапређење система управљања јавним политикама за период 2016-2020 године и Акциони план за спровођење ове Стратегије.</i> <i>Извор верификације: Службени гласник РС</i>	ком	2018	0,5	1	1	1

Списак припадајућих програмских активности, пројеката и нових мера у оквиру постојећих програмских активности

0005 - Анализа ефеката прописа
0006 - Управљање квалитетом јавних политика
7047 - Унапређење конкурентности и запошљавања
4002 - Интердисциплинарни програм кратких циклуса у области креирања и анализе јавних политика - ППМА

Програмска активност: 0005 - Анализа ефеката прописа

Програм коме припада: 0610 - Развој система јавних политика

Функција: 110 - Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови

Одговорно лице: в.д. директора Бојана Тошић

Правни основ: Стратегија реформе јавне управе, Акциони план за спровођење Стратегије реформе јавне управе, Стратегија регулаторне реформе и унапређења система управљања јавним политикама, Акциони план за спровођење Стратегије регулаторне реформе и унапређење система управљања јавним политикама за период 2016 -2020. године.

Опис: У оквиру ове програмске активности обављају се послови који се односе на: давање иницијатива за унапређење процедура за израду стратешких докумената којима се утврђују јавне политике из области регулаторне реформе; припремање предлога стратешких докумената којима се утврђују јавне политике из области регулаторне реформе; стручне послове који се односе на спровођење регулаторне реформе и анализу ефеката прописа које припремају министарства и посебне организације, што укључује: давање претходног мишљења о потреби спровођења анализе ефеката и о потпуности садржаја приложене анализе ефеката, обезбеђивање подршке и помоћи предлагачима прописа при успостављању механизма за праћење и анализу ефеката прописа током њихове примене, прикупљање и обраду иницијатива привредних субјеката, других правних лица и грађана за измену неефикасних прописа на републичком нивоу, подношење иницијативе надлежним предлагачима прописа за измену неефикасних прописа, обављање послова везаних за праћење и анализу институционалних и кадровских капацитета за спровођење регулаторне реформе, учествовање у организовању обуке државних службеника који раде на пословима креирања и спровођења јавних политика и пословима који су повезани са анализом ефеката прописа, као и послови стручне, административне информатичке подршке и управљања.

Преглед расхода и издатака:

Економска класификација	2020			
	Извори 01		Остали извори	Укупна средства
	У лимиту	Ван лимита		
411 - Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	33.076.000			33.076.000
4111 - Плате, додаци и накнаде запослених	33.076.000			33.076.000
412 - Социјални доприноси на терет послодавца	5.672.000			5.672.000
4121 - Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	3.969.000			3.969.000

4122 - Допринос за здравствено осигурање	1.703.000			1.703.000
413 - Накнаде у натура	200.000			200.000
4131 - Накнаде у натура	200.000			200.000
414 - Социјална давања запосленима	40.000			40.000
4141 - Исплата накнада за време одсуствовања с посла на терет фондова	20.000			20.000
4144 – Помоћ у медицинском лечењу запосленог...	20.000			20.000
415 - Накнаде трошкова за запослене	796.000			796.000
4151 - Накнаде трошкова за запослене	796.000			796.000
416 - Награде запосленима и остали посебни расходи	85.000			85.000
4161 - Награде запосленима и остали посебни расходи	85.000			85.000
421 - Стални трошкови	1.400.000			1.400.000
4214 - Услуге комуникација	700.000			700.000
4215 - Трошкови осигурања	700.000			700.000
422 - Трошкови путовања	900.000			900.000
4221 - Трошкови службених путовања у земљи	300.000			300.000
4222 - Трошкови службених путовања у иностранство	600.000			600.000
423 - Услуге по уговору	34.213.000			34.213.000

4231 - Административне услуге	700.000			700.000
4232 - Компјутерске услуге	3.500.000			3.500.000
4233 - Услуге образовања и усавршавања запослених	600.000			600.000
4234 - Услуге информисања	500.000			500.000
4235 - Стручне услуге	28.213.000			28.213.000
4236 - Услуге за домаћинство и угоститељство	600.000			600.000
4239 - Остале опште услуге	100.000			100.000
425 - Текуће поправке и одржавање	683.000			683.000
4252 - Текуће поправке и одржавање опреме	683.000			683.000
426 - Материјал	2.000.000			2.000.000
4261 - Административни материјал	600.000			600.000
4263 - Материјали за образовање и усавршавање запослених	400.000			400.000
4264 - Материјали за саобраћај	1.000.000			1.000.000
482 - Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	1.000			1.000
4822 - Обавезне таксе	1.000			1.000
512 - Машине и опрема	10.000.000			10.000.000
5122 - Административна опрема	10.000.000			10.000.000

515 - Нематеријална имовина	1.000			1.000
5151 - Нематеријална имовина	1.000			1.000
УКУПНО:	89.067.000			89.067.000

Програмска активност: 0006 - Управљање квалитетом јавних политика

Програм коме припада: 0610 - Развој система јавних политика

Функција: 110 - Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови

Одговорно лице: в.д. директора Бојана Тошић

Правни основ: Стратегија реформе јавне управе, Акциони план за спровођење стратегије јавне управе, Пословник Владе, Стратегија регулаторне реформе и унапређења система управљања јавним политикама за период 2016 - 2020. године, Акциони план за спровођење Стратегије регулаторне реформе.

Опис: У оквиру ове програмске активности обављају се послови који се односе на: идентификовање потреба и достављање иницијатива за израду стратешких докумената којима се утврђују јавне политике; припрему инструкција, координацију припреме и пружање стручне помоћи органима државне управе при утврђивању приоритетних циљева и рокова за њихово остваривање, ради припреме предлога акционог плана за спровођење програма Владе; повезивање планирања реализације приоритетних циљева са процесом припреме буџета; повезивање планирања реализације приоритетних циљева са обавезама које проистичу из ЕУ интеграција; припремање Предлога акционог плана за спровођење програма Владе; извештавање Владе о степену реализације приоритетних циљева из Акционог плана за спровођење програма Владе; анализирање, пружање оперативне подршке свим органима државне управе који су надлежни за реализовање акционог плана за спровођење програма Владе и др. У оквиру ове програмске активности обављају се послови који се односе на: припремање предлога стратешких докумената којима се утврђују јавне политике из делокруга свих органа државне управе; обезбеђивање усклађености предлога стратешких докумената којима се утврђују јавне политике и нацрта закона са усвојеним стратешким документима којима се утврђују јавне политике, у поступку њиховог доношења; давање иницијатива за унапређење процедура за израду стратешких и других докумената којима се утврђују јавне политике; израду и координацију израде посебних студија неопходних за развој, унапређење и утврђивање јавних политика; координирање израде стратешких и других докумената којима се утврђују јавне политике из делокруга свих органа државне управе; извештавање Владе о резултатима анализа ефеката из области јавних политика, пружање подршке органима државне управе кроз редовно информисање о резултатима анализа ефеката из области јавних политика и др.

Циљеви програмске активности:

Циљ 1: Успостављање ефикасног система за управљање јавним политикама на бази анализе кључних ефеката јавних политика-економских, друштвених (укључујући и анализу на родну равноправност), административних и институционалних, као и ефеката на животну средину.

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2020. год.	Циљна вредност у 2021 год.	Циљна вредност у 2022. год.
1. Учешће броја предлога стратегија и акционих планова усаглашених са усвојеном методологијом за управљање системом јавних политика у укупном броју предложених стратегија и акционих планова који су достављени РСЈП на мишљења на годишњем нивоу (укључујући и њихову усаглашеност са захтевима за израду адекватне анализе кључних ефеката-економских, друштвених (укључујући анализу ефеката на родну равноправност), административних и институционалних, као и ефеката на животну средину. <i>Коментар: - Извор верификације: Сл. гласник РС и Извештај о раду РСЈП</i>	%	2018	44,8%	80%	80%	82%

Циљ 2: Унапређење аналитичких капацитета у оквиру органа државне управе за управљање системом јавних политика

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2020. год.	Циљна вредност у 2021 год.	Циљна вредност у 2022. год.
1. Број обучених државних службеника за обављање послова управљања јавним политикама и анализу ефеката јавних политика и прописа. <i>Коментар: - Извор верификације: Извештаји о раду РСЈП</i>	број	2018	139	200	200	220

Преглед расхода и издатака:

Економска класификација	2020			
	Извори 01		Остали извори	Укупна средства
	У лимиту	Ван лимита		
411 - Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	22.169.000			22.169.000
4111 - Плате, додаци и накнаде запослених	22.169.000			22.169.000
412 - Социјални доприноси на терет послодавца	3.802.000			3.802.000
4121 - Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	2.661.000			2.661.000
4122 - Допринос за здравствено осигурање	1.141.000			1.141.000
414 - Социјална давања запосленима	40.000			40.000

4141 - Исплата накнада за време одсуствовања с посла на терет фондова	20.000			20.000
	20.000			20.000
415 - Накнаде трошкова за запослене	600.000			600.000
4151 - Накнаде трошкова за запослене	600.000			600.000
416 - Награде запосленима и остали посебни расходи	85.000			85.000
4161 - Награде запосленима и остали посебни расходи	85.000			85.000
422 - Трошкови путовања	500.000			500.000
4221 - Трошкови службених путовања у земљи	200.000			200.000
4222 - Трошкови службених путовања у иностранство	300.000			300.000
УКУПНО:	27.196.000			27.196.000

Пројекат: 7047 - Унапређење конкурентности и запошљавања

Програм коме припада: 0610 - Развој система јавних политика

Функција: 110 - Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови

Одговорно лице: в.д. директора Бојана Тошић

Правни основ: Закон о потврђивању Споразума о зајму (Пројекат за унапређење конкурентности и запошљавања)" Сл. гласник РС " бр. 24/15 - Међународни уговори.

Опис: Споразумом о зајму који је закључен између Републике Србије и Међународне банке за обнову и развој, РСЈП је одређен за координатора Пројекта.

РСЈП председава међуресорним радним телом које је основни инструмент координације. У оквиру РСЈП формирана је јединица за имплементацију Пројекта која је задужена и за техничке аспекте управљање Пројектом - финансијско управљање и јавне набавке.

Јединица за имплементацију Пројекта обједињава и доставља Светској банци све извештаје о напредку и учинку програма.

Циљеви пројекта:

Циљ 1: Јавне набавке за потребе Пројекта успешно спроведене у складу са правилима Светске банке

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2020. год.	Циљна вредност у 2021 год.	Циљна вредност у 2022. год.
<p>1. Процент реализације јавних набавки</p> <p><i>Коментар: Успешним реализовањем јавних набавки омогућава се рад одговарајућег броја консултаната и обезбеђују средства за реализацију Пројекта.</i></p> <p><i>Извор верификације: Полугодишњи и годишњи финансијски извештаји о извршењу буџета Пројекта</i></p>	%	2018	90%	100%	100%	

Циљ 2: Пилотиран систем за планирање, праћење и координацију јавних политика

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2020. год.	Циљна вредност у 2021 год.	Циљна вредност у 2022. год.
<p>1. Број поднетих извештаја о напретку и учинку</p> <p><i>Коментар: Успостављање координационог тела и његово несметано функционисање, укључујући и унутрашње јединице у институцијама које учествују у Пројекту, су обавезујуће у складу са Споразумом о зајму и представљају модел на коме се пилотира систем за планирање, праћење и координацију јавних политика.</i></p> <p><i>Извор верификације: Полугодишњи и годишњи извештаји објављени на интернет страници РСЦП</i></p>	ком	2018	2	2	2	

Циљ 3: Финансијско управљање пројектом успешно спроведено

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2020. год.	Циљна вредност у 2021 год.	Циљна вредност у 2022. год.
<p>1. Број прихваћених полугодишњих и годишњих финансијских извештаја</p> <p><i>Коментар: Успешно финансијско управљање Пројектом неопходна је израда полугодишњих и годишњих финансијских извештаја, који су прихваћени од Светске банке.</i></p> <p><i>Извор верификације: Сагласност Светске банке за повлачење средстава</i></p>	ком	2018	2	2	2	

Економска класификација	2020			Укупна средства
	Извор 11		Остали извори	
	У лимиту	Ван лимита		
423 - Услуге по уговору	75.059.000			75.059.000
4231 - Административне услуге	450.000			450.000
4235 - Стручне услуге	74.609.000			74.609.000
426 - Материјал	540.000			540.000
4261 - Административни материјал	340.000			340.000
4268 - Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	200.000			200.000
444 - Пратећи трошкови задуживања	150.000			150.000
4441 - Негативне курсне разлике	150.000			150.000
УКУПНО:	75.749.000			75.749.000

Пројекат: 4002 - Интердисциплинарни програм кратких циклуса у области креирања и анализе јавних политика - ППМА

Програм коме припада: 0610 - Развој система јавних политика

Функција: 110 - Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови

Одговорно лице: в.д. директора Бојана Тошић

Правни основ: Споразум о бесповратним средствима са вишеструким корисницима број – 2018- 2964/001-001 (деловодни број пројекта - 598596-EPP-1-2018-1-RS-ЕРРКА2-СВНЕ-ЈР) Еразмус+КА2 програм Извршне Агенције за образовање медије

Опис: Пројекат има за циљ креирање и спровођење Програма обуке/ курсева који је намењен професионалцима (државним службеницима), стручњацима и практичарима из јавног сектора/јавне управе, развојних пројеката, истраживачима и представницима из сфере политике, привреде и цивилног друштва. Програм би могао бити доступан и врхунским стручњацима, као и недавним дипломцима који планирају да уђу у јавни сектор, али предност ће се дати постојећим практичарима

који су заинтересовани за Програм. Програми кратког циклуса обука у Србији су недавно уведени у оквиру новог Закона о високом образовању Републике Србије, тако да ће овај планиран у оквиру овог пројекта бити један од првих програма кратког циклуса уведен у Србији.

Циљеви пројекта:

Циљ 1: Креирати листу модула и курсева (око 20 курсева) из области јавне управе и јавне политике како би се обучили садашњи и будући јавни службеници и остали релевантни професионалци.

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2020. год.	Циљна вредност у 2021 год.	Циљна вредност у 2022. год.
1. Организована стална конференција о политици јавног управљања и креирању политика за универзитете у региону и ЕУ Коментар: - Извор верификације: Извештај	ком	2019	0	0	1	1
2. Припремљен програм обука/курсева управљања јавним политикама, анализи ефеката јавних политика и креирања политика Коментар: - Извор верификације: Програм обука/курсева	ком	2019	0	1	1	1
3. Припремљен програм целоживотног учења за државне службенике и остале дипломиране студенте Коментар: - Извор верификације: Програм	ком	2019	0	1	1	1
4. Сprovedен програм обука/курсева управљања јавним политикама, анализи ефеката јавних политика и креирања политика Коментар: - Извор верификације: Извештај о реализацији програма обука/курсева	ком	2019	0	1	1	1

Преглед расхода и издатака:

Економска класификација	2020			Укупна средства
	Извори 01, 10, 11		Остали 06 извори	
	У лимиту	Ван лимита		
422 - Трошкови путовања			1.000.000	1.000.000
4221 - Трошкови службених путовања у земљи			300.000	300.000
4222 - Трошкови службених путовања у иностранство			700.000	700.000
423 - Услуге по уговору			1.191.000	1.191.000

4235 - Стручне услуге			1.191.000	1.191.000
УКУПНО:			2.191.000	2.191.000

Раздео 35 – Републички секретаријат за јавне политике – по економским класификацијама

<i>ек. клас.</i>	<i>опис</i>	<i>износ</i>	<i>извор финансирања</i>	<i>образложење</i>
411	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ	55.245.000	01	4111- Плате, додаци и накнаде запослених 55.245.000 Средства за плате државних службеника, постављених лица и новозапослених.
412	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	9.474.000	01	4121 – Допринос за ПИО 6.630.000 Средстава за доприносе за пензијско и инвалидско осигурање, одређена су предложеним износом на економској класификацији 411. 4122 - Допринос за здравствено осигурање 2.844.000 Средстава за доприносе за здравствено осигурање, одређена су предложеним износом на економској класификацији 411
413	НАКНАДЕ У НАТУРИ	200.000	01	4131 – Накнаде у натури 200.000 Средства за новогодишње поклон честитке за децу запослених старости до 15 година, на основу чл. 49. ПКУ за државне органе.
414	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	80.000	01	4141 - Исплата накнада за време одсуствовања са посла 60.000 Средства за исплате накнаде за време плаћеног одсуства са посла запослених на терет фондова. 4144 – Помоћ у медицинском лечењу запослених... 20.000
415	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	1.396.000	01	4151 - Накнада трошкова за запослене 1.396.000 Средства за превоз на посао и са посла запослених. Овај износ одређен је на основу планираног броја запослених и месечних трошкова превоза за сваког запосленог у складу са прописима и интерним актима Секретаријата.

416	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ПОСЕБНИ РАСХОДИ	170.000	01	4161 – Награде запосленима и ост. посебни расходи 170.000 Средства за исплату јубиларне награде за два запослена.
421	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	1.400.000	01	4214 – Услуге комуникације 700.000 Средства за трошкове фиксних, мобилних телефона (до лимита), услуге провајдера и друге трошкове електронских комуникација неопходне за рад Секретаријата. 4215-Услуге осигурања 700.000 Средства за осигурање запослених и путничког службеног возила.
422	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	1.400.000 1.000.000	01 06	4221 – Трошкови службених путовања у земљи 800.000 Средства за исплату трошкова службених путовања (превоз, смештај, дневнице) у земљи за државне службеника (500.000) и из донације са пројекта 4002 (300.000). 4222 - Трошкови сл. путовања у иностранство 1.600.000 Средства за исплату трошкова службених путовања (превоз, смештај, дневнице) у иностранство за државне службеника (900.000) и из донације са пројекта 4002 (700.000).
423	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	34.213.000 75.059.000 1.191.000	01 11 06	4231-Административне услуге 1.150.000 Средства су намењена за услуге превођења и друге административне услуге за потребе РСЈП (700.000) и потребе пројекта „Унапређење конкурентности и запошљавање“ (450.000). 4232 - Компјутерске услуге 3.500.000 Део средстава је намењен за трошкове коришћења правне база прописа, годишње одржавање софтвера за буџетско рачуноводство и других услуга за редован рад Секретаријата), а део за плаћање обавеза по уговору бр:404-02-46-7/2019-05. 4233 - Услуге образовања и усавршавања запослених 600.000 Сходно законским одредбама, послодавац је дужан да запосленом обезбеди образовање, стручно оспособљавање и усавршавање када то захтева потреба процеса рада и увођење новог начина организације рада. Такође, прописана је и обавеза запосленог да се у току рада образује, стручно оспособљава и усавршава за рад. У том смислу неопходно је обезбедити квалитетну и константну обуку запослених, и то кроз одржавање редовних курсева, као и путем тематских, ускоспецијализованих семинара и саветовања, а у

				<p>циљу подизања општег нивоа знања у области, али и развијања и усавршавања посебних техника и вештина. Такође, планирана су неопходна средства за котизације и друге трошкове присуства државних службеника на једном броју саветовања и семинара , као и за трошкове полагања државног стручног испита.</p> <p>4234-Услуге информисања 500.000 Средства за плаћање огласа за спровођење поступака јавних набавки и других услуга информисања.</p> <p>4235 - Стручне услуге 28.213.000 Средства за плаћање услуга лица ангажованих по уговорима о привременим и повременим пословима, уговора о делу, предавача и других стручних лица која ће обављати стручне послове у циљу јачања аналитичких капацитета државне управе за планирање, израду и праћење спровођења јавних политика, као и других послова из надлежности РСЈП везаних за реформу јавне управе и попис.</p> <p>4235 - Стручне услуге 74.609.000 Средстава су намењена за плаћање услуга консултаната, предавача и других стручних лица која ће обављати стручне послове у циљу реализације пројекта „Унапређење конкурентности и запошљавање“, у складу са планом набавки пројекта.</p> <p>4235 - Стручне услуге 1.191.000 Средстава су намењена за плаћање услуга консултаната, предавача и других стручних лица која ће обављати стручне послове у циљу реализације пројекта Интердисциплинарни програм кратких циклуса у области креирања и анализе јавних политика - ППМА у складу са планом набавки пројекта</p> <p>4236 - Угоститељске услуге 600.000 Средстава за плаћање угоститељских услуга УЗЗПРО за време одржавања састанака, стручних скупова и обука које организује Секретаријат.</p> <p>4239- Остале опште услуге 100.000 Средства за плаћања путарине на ауто- путевима Србије, регистрације путничког аутомобила и друге опште услуге.</p>
425	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	683.000	01	4252 – Текуће поправке и одржавање опреме 683.000

				Средства су намењена за поправке и одржавање компјутерске и друге опреме и путничког аутомобила.
426	МАТЕРИЈАЛ	2.000.000 540.000	01 11	<p>4261 – Административни материјал 940.000 Средства за набавку канцеларијског материјала (папир, фасцикле, оловке, регистратори.....) и тонера за штампаче за потребе редовног рада Секретаријата (600.000) и ПИУ јединице пројекта Унапређење конкурентности и запошљавање (340.000).</p> <p>4263 – Материјал за образовање и усавршавање запослених 400.000 Средства су намењена за набавку стручних часописа, књига и друге стручне литературе за потребе редовног рада и унапређење рада Секретаријата.</p> <p>4264 – Материјал за саобраћај 1.000.000 Средства су намењена за трошкове горива и уља за службена возила.</p> <p>4268 – Материјал за одржавање хигијене 200.000 Средства су намењена за набавку материјала за одржавање хигијене - ПИУ јединице пројекта Унапређење конкурентности и запошљавање</p>
444	ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА	150.000	11	<p>4441-Негативне курсне разлике 150.000 Средства су намењена за трошкове негативних курсних разлика.</p>
482	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ И КАЗНЕ	1.000	01	<p>4822- Обавезне таксе 1.000 Средства су намењена за отварање апропријације.</p>
512	МАШИНЕ И ОПРЕМА	10.000.000	01	<p>5122 –Административна опрема 10.000.000 Средства за набавку рачунарске и канцеларијске опреме за редован рад запослених у РСЈП.</p>
515	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	1.000	01	<p>5151- Нематеријална имовина 1.000 Средства су намењена за отварање апропријације.</p>
	УКУПНО	194.203.000		

Број: 401-00-07/2020-05
Београд, 08.01.2020.год.





Република Србија
Републички секретаријат за
јавне политике
Влајковићева 10
Београд
Број: 401-00-07-1/2020-05
Датум: 18.02.2020.г.

На основу члана 50. и 61. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“ бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – испр. 108/13, 142/14, 68/15 – др. закон и 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19 и 72/19), члана 8. Закона о буџету Републике Србије за 2020. годину („Службени гласник РС“ бр. 84/19) и члана 5. Правилника о заједничким основама, критеријумима и задацима за рад финансијске службе директног корисника буџетских средстава („Службени гласник РС“ бр.123/03), директор Републичког секретаријата за јавне политике доноси

ПРВУ ИЗМЕНУ ФИНАНСИЈСКОГ ПЛАНА
Републичког секретаријата за јавне политике за 2020.годину
бр: 401-00-07/2020-05 од 08.01.2020.г

На захтев Републичког секретаријата за јавне политике бр.401-00-19/2020-05 од 05.02.2020.г, а ради стварања услова за плаћање компјутерске опреме чија је набавка започета у новембру 2019, Министарство финансија је одобрило да се у оквиру раздела 35 - Републички секретаријат за јавне политике, Програм 0610 - Развој система јавних политика, функција 110 - Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови, Пројекат 7047 – Унапређење конкурентности и запошљавања, отвори нова апропријација 512000 – Машине и опрема у износу од 2.568.000 динара. Наведени износ је обезбеђен на терет економске класификације 423000 – Услуге по уговору, Програм 0610 - Развој система јавних политика, функција 110 - Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови, Пројекат 7047 – Унапређење конкурентности и запошљавања, тако да је укупан буџет Пројекта 7047 – Унапређење конкурентности и запошљавања остао непромењен.

На основу спроведене измене финансијски план за Пројекат 7047 – Унапређење конкурентности и запошљавања износи:

423 - Услуге по уговору	72.491.000
426 - Материјал	540.000
444 - Пратећи трошкови задуживања	150.000
512 - Машине и опрема	2.568.000
УКУПНО:	75.749.000





Република Србија

Републички секретаријат за
јавне политике
Влајковићева 10
Београд

Број: 401-00-07-2/2020-05

Датум: 24.04.2020.г.

На основу члана 50. и 61. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“ бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – испр. 108/13, 142/14, 68/15 – др. закон и 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19 и 72/19), члана 8. Закона о буџету Републике Србије за 2020. годину („Службени гласник РС“ бр. 84/19 и 60/20-др.пропис) и члана 5. Правилника о заједничким основама, критеријумима и задацима за рад финансијске службе директног корисника буџетских средстава („Службени гласник РС“ бр.123/03), директор Републичког секретаријата за јавне политике доноси

**ДРУГУ ИЗМЕНУ ФИНАНСИЈСКОГ ПЛАНА
Републичког секретаријата за јавне политике за 2019.годину
бр: 401-00-07/2020-05 од 08.01.2020.г**

Уредбом о измени општих прихода и примања, расхода и издатака буџета Републике Србије за 2020. годину ради отклањања штетних последица услед болести COVID-19 изазване вирусом SARS-COV-2 („Сл.гласник РС“ бр.60/20) измењен је план буџета Републичког секретаријата за јавне политике за 2019. годину, тако да уместо 194.203.000 динара износи 184.153.000 динара.

Задужује се Сектор за правне и финансијске послове и управљање људским ресурсима да сачини пречишћен текст Финансијског плана РСЈП за 2020. годину, у складу са првом и другом изменом финансијског плана Секретаријата за 2020. годину.





Република Србија

РЕПУБЛИЧКИ
СЕКРЕТАРИЈАТ
ЗА ЈАВНЕ ПОЛИТИКЕ

Финансијски план за 2020. годину

мај 2020.г.

На основу члана 50. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“ бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – испр. 108/13, 142/14, 68/15, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19 и 72/19), члана 8. Закона о буџету Републике Србије за 2020. годину („Службени гласник РС“ бр. 84/19 и 60/20-др.пропис) и члана 5. Правилника о заједничким основама, критеријумима и задацима за рад финансијске службе директног корисника буџетских средстава („Службени гласник РС“ бр.123/03), директор Републичког секретаријата за јавне политике доноси

ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН РЕПУБЛИЧКОГ СЕКРЕТАРИЈАТА ЗА ЈАВНЕ ПОЛИТИКЕ ЗА 2020. ГОДИНУ

-пречишћен текст на основу измена од 18.02.2020. и 24.04.2020.-

УВОД

Раздео: 35

Корисник: 40010 - РЕПУБЛИЧКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЈАВНЕ ПОЛИТИКЕ

Опште образложење корисника:

Републички секретаријат за јавне политике обавља стручне послове који се односе на: анализу, идентификовање потреба и достављање иницијатива за израду стратешких докумената којима се утврђују јавне политике; обезбеђивање усклађености предлога стратешких докумената којима се утврђују јавне политике и нацрта закона са усвојеним стратешким документима којима се утврђују јавне политике, у поступку њиховог доношења; давање иницијатива за унапређење процедура за израду стратешких докумената којима се утврђују јавне политике; припремање предлога стратешких докумената којима се утврђују јавне политике из делокруга свих органа државне управе, као и друге послове одређене законом.

Републички секретаријат за јавне политике обавља и стручне послове који се односе на спровођење регулаторне реформе и анализу ефеката прописа које припремају министарства и посебне организације, што укључује: давање претходног мишљења о потреби спровођења анализе ефеката и о потпуности садржаја приложене анализе ефеката; помоћ предлагачима прописа при успостављању механизма за праћење и анализу ефеката прописа током њихове примене; прикупљање и обраду иницијатива привредних субјеката, других правних лица и грађана за измену неефикасних прописа на републичком нивоу; подношење иницијативе надлежним предлагачима прописа за измену неефикасних прописа; учешће у организовању обуке државних службеника који раде на пословима који су повезани са анализом ефеката прописа; обављање послова везаних за праћење и анализу институционалних и кадровских капацитета за спровођење регулаторне реформе, као и друге послове одређене законом.

Биланс предлога финансијског плана корисника:

2020	Укупно (у лимиту и изнад лимита)					У лимиту					Изнад лимита		
	Шифра и назив програма/програмске активности/пројекта	Извори 01, 11	Остали извори 06	Укупна средства	Постојећа мера	Нова мера	Извори 01, 11	Остали извори 06	Укупна средства	Постојећа мера	Нова мера	Укупна средства	Постојећа мера
1	2	3	4(2+3)	5	6	7	8	9(7+8)	10	11	12	13	14
0610 - Развој система јавних политика	181.962.000	2.191.000	184.153.000	184.153.000		181.962.000	2.191.000	184.153.000	184.153.000				
0005 - Анализа ефеката прописа	79.217.000		79.217.000	79.217.000		79.217.000		79.217.000	79.217.000				
0006 - Управљање квалитетом јавних политика	26.996.000		26.996.000	26.996.000		26.996.000		26.996.000	26.996.000				
7047 - Унапређење конкурентности и запошљавања	75.749.000		75.749.000	75.749.000		75.749.000		75.749.000	75.749.000				
4002 - Интердисциплинарни програм кратких циклуса у области креирања и анализе јавних политика - ППМА		2.191.000	2.191.000	2.191.000			2.191.000	2.191.000	2.191.000				

Програм: 0610 - Развој система јавних политика

Сектор: 06 - Опште услуге јавне управе

Одговорно лице: директор Бојана Тошић

Правни основ: -

Опис: У оквиру програма обављају се стручни послови који се односе на: анализу, идентификовање потреба и достављање иницијатива за израду стратешких докумената којима се утврђују јавне политике; обезбеђивање усклађености предлога стратешких докумената којима се утврђују јавне политике и нацрта закона са усвојеним

стратешким документима којима се утврђују јавне политике, у поступку њиховог доношења; давање иницијатива за унапређење процедура за израду стратешких докумената којима се утврђују јавне политике; припремање предлога стратешких докумената којима се утврђују јавне политике из делокруга свих органа државне управе, као и друге послове одређене законом.

У програма спадају и стручни послови који се односе на спровођење регулаторне реформе и анализу ефеката прописа које припремају министарства и посебне организације, што укључује: давање претходног мишљења о потреби спровођења анализе ефеката и о потпуности садржаја приложене анализе ефеката; давање мишљења о нацрту закона и предлогу Фискалне стратегије и стратегија развоја; помоћ предлагачима прописа при успостављању механизма за праћење и анализу ефеката прописа и јавних политика током њихове примене; прикупљање и обраду иницијатива привредних субјеката, других правних лица и грађана за измену неефикасних прописа на републичком нивоу; подношење иницијативе надлежним предлагачима прописа за измену неефикасних прописа; учешће у организовању обуке државних службеника који раде на пословима који су повезани са анализом ефеката прописа; обављање послова везаних за праћење и анализу институционалних и кадровских капацитета за спровођење регулаторне реформе, као и друге послове одређене законом.

У програм спадају и припрема Предлога акционог плана за спровођење програма Владе и достављање истог на мишљење свим органима државне управе, као и праћење реализације Акционог плана за спровођење програма Владе на основу годишњих извештаја органа државне управе, те извештавање Владе о степену реализације приоритетних циљева у утврђеном року.

Циљеви програма:

Циљ 1: Управљање системом националног планирања

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2020. год.	Циљна вредност у 2021. год.	Циљна вредност у 2022. год.
1. Степен усклађености стратегија и акционих планова који су усвојени у конкретној години са усвојеном методологијом за управљање јавним политикама <i>Коментар: Примена Уредбе о методологији управљања јавним политикама, анализи ефеката јавних политика и прописа и садржају појединачних докумената јавних политика, која је саставни део пакета прописа о систему планирања, ће допринети изради квалитетнијих докумената јавних политика.</i> <i>Извор верификације: Извештај о раду РСГП</i>	%	2018	50%	70%	75%	80%
2. Усвајање пакета прописа о систему планирања у Републици Србији <i>Коментар: Закон о планском систему у Републици Србији и две пратеће Уредбе, ће допринети ефикасном планирању у Републици Србији и управљању јавним политикама, типологији и хијерархији планских докумената, као и транспарентности израде докумената јавних политика. Такође, ови прописи су значајни и због тога што се њима спроводе Стратегија регулаторне реформе и унапређење система управљања јавним политикама за период 2016-2020 године и Акциони план за спровођење ове Стратегије.</i> <i>Извор верификације: Службени гласник РС</i>	ком	2018	0,5	1	1	1

Списак припадајућих програмских активности, пројеката и нових мера у оквиру постојећих програмских активности

0005 - Анализа ефеката прописа
0006 - Управљање квалитетом јавних политика
7047 - Унапређење конкурентности и запошљавања
4002 - Интердисциплинарни програм кратких циклуса у области креирања и анализе јавних политика - ППМА

Програмска активност: 0005 - Анализа ефеката прописа

Програм коме припада: 0610 - Развој система јавних политика

Функција: 110 - Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови

Одговорно лице: директор Бојана Тошић

Правни основ: Стратегија реформе јавне управе, Акциони план за спровођење Стратегије реформе јавне управе, Стратегија регулаторне реформе и унапређења система управљања јавним политикама, Акциони план за спровођење Стратегије регулаторне реформе и унапређење система управљања јавним политикама за период 2016 -2020. године.

Опис: У оквиру ове програмске активности обављају се послови који се односе на: давање иницијатива за унапређење процедура за израду стратешких докумената којима се утврђују јавне политике из области регулаторне реформе; припремање предлога стратешких докумената којима се утврђују јавне политике из области регулаторне реформе; стручне послове који се односе на спровођење регулаторне реформе и анализу ефеката прописа које припремају министарства и посебне организације, што укључује: давање претходног мишљења о потреби спровођења анализе ефеката и о потпуности садржаја приложене анализе ефеката, обезбеђивање подршке и помоћи предлагачима прописа при успостављању механизма за праћење и анализу ефеката прописа током њихове примене, прикупљање и обраду иницијатива привредних субјеката, других правних лица и грађана за измену неефикасних прописа на републичком нивоу, подношење иницијативе надлежним предлагачима прописа за измену неефикасних прописа, обављање послова везаних за праћење и анализу институционалних и кадровских капацитета за спровођење регулаторне реформе, учествовање у организовању обуке државних службеника који раде на пословима креирања и спровођења јавних политика и пословима који су повезани са анализом ефеката прописа, као и послови стручне, административне информатичке подршке и управљања.

Преглед расхода и издатака:

Економска класификација	2020			
	Извори 01		Остали извори	Укупна средства
	У лимиту	Ван лимита		
411 - Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	33.076.000			33.076.000
4111 - Плате, додаци и накнаде запослених	33.076.000			33.076.000

412 - Социјални доприноси на терет послодавца	5.672.000			5.672.000
4121 - Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	3.969.000			3.969.000
4122 - Допринос за здравствено осигурање	1.703.000			1.703.000
413 - Накнаде у натури	200.000			200.000
4131 - Накнаде у натури	200.000			200.000
414 - Социјална давања запосленима	40.000			40.000
4141 - Исплата накнада за време одсуствовања с посла на терет фондова	20.000			20.000
4144 – Помоћ у медицинском лечењу запосленог...	20.000			20.000
415 - Накнаде трошкова за запослене	796.000			796.000
4151 - Накнаде трошкова за запослене	796.000			796.000
416 - Награде запосленима и остали посебни расходи	85.000			85.000
4161 - Награде запосленима и остали посебни расходи	85.000			85.000
421 - Стални трошкови	1.200.000			1.200.000
4214 - Услуге комуникација	600.000			600.000
4215 - Трошкови осигурања	600.000			600.000
422 - Трошкови путовања	600.000			600.000
4221 - Трошкови службених путовања у земљи	100.000			100.000

4222 - Трошкови службених путовања у иностранство	500.000			500.000
423 - Услуге по уговору	25.213.000			25.213.000
4231 - Административне услуге	200.000			200.000
4232 - Компјутерске услуге	3.500.000			3.500.000
4233 - Услуге образовања и усавршавања запослених	500.000			500.000
4234 - Услуге информисања	200.000			200.000
4235 - Стручне услуге	20.213.000			20.213.000
4236 - Услуге за домаћинство и угоститељство	500.000			500.000
4239 - Остале опште услуге	100.000			100.000
425 - Текуће поправке и одржавање	583.000			583.000
4252 - Текуће поправке и одржавање опреме	583.000			583.000
426 - Материјал	1.750.000			1.750.000
4261 - Административни материјал	500.000			500.000
4263 - Материјали за образовање и усавршавање запослених	250.000			250.000
4264 - Материјали за саобраћај	1.000.000			1.000.000
482 - Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	1.000			1.000
4822 - Обавезне таксе	1.000			1.000

512 - Машине и опрема	10.000.000			10.000.000
5122 - Административна опрема	10.000.000			10.000.000
515 - Нематеријална имовина	1.000			1.000
5151 - Нематеријална имовина	1.000			1.000
УКУПНО:	79.217.000			79.217.000

Програмска активност: 0006 - Управљање квалитетом јавних политика

Програм коме припада: 0610 - Развој система јавних политика

Функција: 110 - Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови

Одговорно лице: директор Бојана Тошић

Правни основ: Стратегија реформе јавне управе, Акциони план за спровођење стратегије јавне управе, Пословник Владе, Стратегија регулаторне реформе и унапређења система управљања јавним политикама за период 2016 - 2020. године, Акциони план за спровођење Стратегије регулаторне реформе.

Опис: У оквиру ове програмске активности обављају се послови који се односе на: идентификовање потреба и достављање иницијатива за израду стратешких докумената којима се утврђују јавне политике; припрему инструкција, координацију припреме и пружање стручне помоћи органима државне управе при утврђивању приоритетних циљева и рокова за њихово остваривање, ради припреме предлога акционог плана за спровођење програма Владе; повезивање планирања реализације приоритетних циљева са процесом припреме буџета; повезивање планирања реализације приоритетних циљева са обавезама које проистичу из ЕУ интеграција; припремање Предлога акционог плана за спровођење програма Владе; извештавање Владе о степену реализације приоритетних циљева из Акционог плана за спровођење програма Владе; анализирање, пружање оперативне подршке свим органима државне управе који су надлежни за реализовање акционог плана за спровођење програма Владе и др. У оквиру ове програмске активности обављају се послови који се односе на: припремање предлога стратешких докумената којима се утврђују јавне политике из делокруга свих органа државне управе; обезбеђивање усклађености предлога стратешких докумената којима се утврђују јавне политике и нацрта закона са усвојеним стратешким документима којима се утврђују јавне политике, у поступку њиховог доношења; давање иницијатива за унапређење процедура за израду стратешких и других докумената којима се утврђују јавне политике; израду и координацију израде посебних студија неопходних за развој, унапређење и утврђивање јавних политика; координирање израде стратешких и других докумената којима се утврђују јавне политике из делокруга свих органа државне управе; извештавање Владе о резултатима анализа ефеката из области јавних политика, пружање подршке органима државне управе кроз редовно информисање о резултатима анализа ефеката из области јавних политика и др.

Циљеви програмске активности:

Циљ 1: Успостављање ефикасног система за управљање јавним политикама на бази анализе кључних ефеката јавних политика-економских, друштвених (укључујући и анализу на родну равноправност), административних и институционалних, као и ефеката на животну средину.

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2020. год.	Циљна вредност у 2021 год.	Циљна вредност у 2022. год.
1. Учешће броја предлога стратегија и акционих планова усаглашених са усвојеном методологијом за управљање системом јавних политика у укупном броју предложених стратегија и акционих планова који су достављени РСЈП на мишљења на годишњем нивоу (укључујући и њихову усаглашеност са захтевима за израду адекватне анализе кључних ефеката-економских, друштвених (укључујући анализу ефеката на родну равноправност), административних и институционалних, као и ефеката на животну средину. <i>Коментар: - Извор верификације: Сл. гласник РС и Извештај о раду РСЈП</i>	%	2018	44,8%	80%	80%	82%

Циљ 2: Унапређење аналитичких капацитета у оквиру органа државне управе за управљање системом јавних политика

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2020. год.	Циљна вредност у 2021 год.	Циљна вредност у 2022. год.
1. Број обучених државних службеника за обављање послова управљања јавним политикама и анализу ефеката јавних политика и прописа. <i>Коментар: - Извор верификације: Извештаји о раду РСЈП</i>	број	2018	139	200	200	220

Преглед расхода и издатака:

Економска класификација	Извори 01		Остали извори	Укупна средства
	У лимиту	Ван лимита		
411 - Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	22.169.000			22.169.000
4111 - Плате, додаци и накнаде запослених	22.169.000			22.169.000
412 - Социјални доприноси на терет послодавца	3.802.000			3.802.000

4121 - Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	2.661.000			2.661.000
4122 - Допринос за здравствено осигурање	1.141.000			1.141.000
414 - Социјална давања запосленима	40.000			40.000
4141 - Исплата накнада за време одсуствовања с посла на терет фондова	40.000			40.000
415 - Накнаде трошкова за запослене	600.000			600.000
4151 - Накнаде трошкова за запослене	600.000			600.000
416 - Награде запосленима и остали посебни расходи	85.000			85.000
4161 - Награде запосленима и остали посебни расходи	85.000			85.000
422 - Трошкови путовања	300.000			300.000
4221 - Трошкови службених путовања у земљи	100.000			100.000
4222 - Трошкови службених путовања у иностранство	200.000			200.000
УКУПНО:	26.996.000			26.996.000

Пројекат: 7047 - Унапређење конкурентности и запошљавања

Програм коме припада: 0610 - Развој система јавних политика

Функција: 110 - Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови

Одговорно лице: директор Бојана Тошић

Правни основ: Закон о потврђивању Споразума о зајму (Пројекат за унапређење конкурентности и запошљавања)" Сл. гласник РС " бр. 24/15 - Међународни уговори.

Опис: Споразумом о зајму који је закључен између Републике Србије и Међународне банке за обнову и развој, РСЈП је одређен за координатора Пројекта.

РСЈП председава међуресорним радним телом које је основни инструмент координације. У оквиру РСЈП формирана је јединица за имплементацију Пројекта која је задужена и за техничке аспекте управљање Пројектом - финансијско управљање и јавне набавке. Јединица за имплементацију Пројекта обједињава и доставља Светској банци све извештаје о напретку и учинку програма.

Циљеви пројекта:

Циљ 1: Јавне набавке за потребе Пројекта успешно спроведене у складу са правилима Светске банке

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2020. год.	Циљна вредност у 2021 год.	Циљна вредност у 2022. год.
1. Процент реализације јавних набавки <i>Коментар: Успешним реализовањем јавних набавки омогућава се рад одговарајућег броја консултаната и обезбеђују средства за реализацију Пројекта.</i> <i>Извор верификације: Полугодишњи и годишњи финансијски извештаји о извршењу буџета Пројекта</i>	%	2018	90%	100%	100%	

Циљ 2: Пилотиран систем за планирање, праћење и координацију јавних политика

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2020. год.	Циљна вредност у 2021 год.	Циљна вредност у 2022. год.
1. Број поднетих извештаја о напретку и учинку <i>Коментар: Успостављање координационог тела и његово несметано функционисање, укључујући и унутрашње јединице у институцијама које учествују у Пројекту, су обавезујуће у складу са Споразумом о зајму и представљају модел на коме се пилотира систем за планирање, праћење и координацију јавних политика.</i> <i>Извор верификације: Полугодишњи и годишњи извештаји објављени на интернет страници РСЈП</i>	ком	2018	2	2	2	

Циљ 3: Финансијско управљање пројектом успешно спроведено

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2020. год.	Циљна вредност у 2021 год.	Циљна вредност у 2022. год.

1. Број прихваћених полугодишњих и годишњих финансијских извештаја Коментар: Успешно финансијско управљање Пројектом неопходна је израда полугодишњих и годишњих финансијских извештаја, који су прихваћени од Светске банке. Извор верификације: Сагласност Светске банке за повлачење средстава	ком	2018	2	2	2	
---	-----	------	---	---	---	--

Преглед расхода и издатака:

Економска класификација	2020			
	Извор 11		Остали извори	Укупна средства
	У лимиту	Ван лимита		
423 - Услуге по уговору	72.491.000			72.491.000
4231 - Административне услуге	450.000			450.000
4235 - Стручне услуге	72.041.000			72.041.000
426 - Материјал	540.000			540.000
4261 - Административни материјал	340.000			340.000
4268 - Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	200.000			200.000
444 - Пратећи трошкови задуживања	150.000			150.000
4441 - Негативне курсне разлике	150.000			150.000
512 - Машине и опрема	2.568.000			2.568.000
5122 – Административна опрема	2.568.000			2.568.000
УКУПНО:	75.749.000			75.749.000

Пројекат: 4002 - Интердисциплинарни програм кратких циклуса у области креирања и анализе јавних политика – ППМА

Програм коме припада: 0610 - Развој система јавних политика

Функција: 110 - Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови

Одговорно лице: директор Бојана Тошић

Правни основ: Споразум о бесповратним средствима са вишеструким корисницима број – 2018- 2964/001-001 (деловодни број пројекта - 598596-EPP-1-2018-1-RS-ERPКА2-СВНЕ-ЈР) Еразмус+КА2 програм Извршне Агенције за образовање медије

Опис: Пројекат има за циљ креирање и спровођење Програма обуке/ курсева који је намењен професионалцима (државним службеницима), стручњацима и практичарима из јавног сектора/јавне управе, развојних пројеката, истраживачима и представницима из сфере политике, привреде и цивилног друштва. Програм би могао бити доступан и врхунским стручњацима, као и недавним дипломцима који планирају да уђу у јавни сектор, али предност ће се дати постојећим практичарима који су заинтересовани за Програм. Програми кратког циклуса обука у Србији су недавно уведени у оквиру новог Закона о високом образовању Републике Србије, тако да ће овај планиран у оквиру овог пројекта бити један од првих програма кратког циклуса уведен у Србији.

Циљеви пројекта:

Циљ 1: Креирати листу модула и курсева (око 20 курсева) из области јавне управе и јавне политике како би се обучили садашњи и будући јавни службеници и остали релевантни професионалци.

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2020. год.	Циљна вредност у 2021 год.	Циљна вредност у 2022. год.
1. Организована стална конференција о политици јавног управљања и креирању политика за универзитете у региону и ЕУ <i>Коментар: -</i> <i>Извор верификације: Извештај</i>	ком	2019	0	0	1	1
2. Припремљен програм обука/курсева управљања јавним политикама, анализи ефеката јавних политика и креирања политика <i>Коментар: -</i> <i>Извор верификације: Програм обука/курсева</i>	ком	2019	0	1	1	1
3. Припремљен програм целоживотног учења за државне службенике и остале дипломиране студенте <i>Коментар: -</i> <i>Извор верификације: Програм</i>	ком	2019	0	1	1	1
4. Спроведен програм обука/курсева управљања јавним политикама, анализи ефеката јавних политика и креирања политика <i>Коментар: -</i> <i>Извор верификације: Извештај о реализацији програма обука/курсева</i>	ком	2019	0	1	1	1

Преглед расхода и издатака:

Економска класификација	2020			
	Извори 01, 10, 11		Остали 06 извори	Укупна средства
	У лимиту	Ван лимита		
422 - Трошкови путовања			1.000.000	1.000.000
4221 - Трошкови службених путовања у земљи			300.000	300.000
4222 - Трошкови службених путовања у иностранство			700.000	700.000
423 - Услуге по уговору			1.191.000	1.191.000
4235 - Стручне услуге			1.191.000	1.191.000
УКУПНО:			2.191.000	2.191.000

Раздео 35 – Републички секретаријат за јавне политике – по економским класификацијама

ек. клас.	опис	износ	извор финансирања	образложење
411	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ	55.245.000	01	4111- Плате, додаци и накнаде запослених 55.245.000 Средства за плате државних службеника, постављених лица и новозапослених.
412	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	9.474.000	01	4121 – Допринос за ПИО 6.630.000 Средстава за доприносе за пензијско и инвалидско осигурање, опредељена су предложеним износом на економској класификацији 411. 4122 - Допринос за здравствено осигурање 2.844.000 Средстава за доприносе за здравствено осигурање, опредељена су предложеним износом на економској класификацији 411
413	НАКНАДЕ У НАТУРИ	200.000	01	4131 – Накнаде у природи 200.000 Средства за новогодишње поклон честитке за децу запослених старости до 15 година, на основу чл. 49. Посебног колективног уговора за државне органе.
414	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	80.000	01	4141 - Исплата накнада за време одсуствовања са посла 60.000 Средства за исплате накнаде за време плаћеног одсуства са посла запослених на терет фондова. 4144 – Помоћ у медицинском лечењу запослених... 20.000
415	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	1.396.000	01	4151 - Накнада трошкова за запослене 1.396.000 Средства за превоз на посао и са посла запослених. Овај износ опредељен је на основу планираног броја запослених и месечних трошкова превоза за сваког запосленог у складу са прописима и интерним актима Секретаријата.
416	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ПОСЕБНИ РАСХОДИ	170.000	01	4161 – Награде запосленима и ост. посебни расходи 170.000 Средства за исплату јубиларне награде за два запослена.
421	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	1.200.000	01	4214 – Услуге комуникације 600.000

				Средства за трошкове фиксних, мобилних телефона (до лимита), услуге провајдера и друге трошкове електронских комуникација неопходне за рад Секретаријата. 4215-Услуге осигурања 600.000 Средства за осигурање запослених и путничког службеног возила.
422	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	900.000 1.000.000	01 06	4221 – Трошкови службених путовања у земљи 500.000 Средства за исплату трошкова службених путовања (превоз, смештај, дневнице) у земљи за државне службеника (200.000) и из донације са пројекта 4002 (300.000). 4222 - Трошкови сл. путовања у иностранство 1.400.000 Средства за исплату трошкова службених путовања (превоз, смештај, дневнице) у иностранство за државне службеника (700.000) и из донације са пројекта 4002 (700.000).
423	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	25.213.000 75.059.000 1.191.000	01 11 06	4231-Административне услуге 650.000 Средства су намењена за услуге превођења и друге административне услуге за потребе РСЈП (200.000) и потребе пројекта „Унапређење конкурентности и запошљавање“ (450.000). 4232 - Компјутерске услуге 3.500.000 Део средстава је намењен за трошкове коришћења правне база прописа, годишње одржавање софтвера за буџетско рачуноводство и других услуга за редован рад Секретаријата), а део за плаћање обавеза по уговору бр:404-02-46-7/2019-05. 4233 - Услуге образовања и усавршавања запослених 500.000 Сходно законским одредбама, послодавац је дужан да запосленом обезбеди образовање, стручно оспособљавање и усавршавање када то захтева потреба процеса рада и увођење новог начина организације рада. Такође, прописана је и обавеза запосленог да се у току рада образује, стручно оспособљава и усавршава за рад. У том смислу неопходно је обезбедити квалитетну и константну обуку запослених, и то кроз одржавање редовних курсева, као и путем тематских, ускоспецијализованих семинара и саветовања, а у циљу подизања општег нивоа знања у области, али и развијања и усавршавања посебних техника и вештина. Такође, планирана су неопходна средства за котирације и друге трошкове присуства

				<p>државних службеника на једном броју саветовања и семинара , као и за трошкове полагања државног стручног испита.</p> <p>4234-Услуге информисања 200.000 Средства за плаћање огласа за спровођење поступака јавних набавки и других услуга информисања.</p> <p>4235 - Стручне услуге 20.213.000 Средства за плаћање услуга лица ангажованих по уговорима о привременим и повременим пословима, уговора о делу, предавача и других стручних лица која ће обављати стручне послове у циљу јачања аналитичких капацитета државне управе за планирање, израду и праћење спровођења јавних политика, као и других послова из надлежности РСЈП везаних за реформу јавне управе и попис.</p> <p>4235 - Стручне услуге 74.609.000 Средстава су намењена за плаћање услуга консултаната, предавача и других стручних лица која ће обављати стручне послове у циљу реализације пројекта „Унапређење конкурентности и запошљавање“, у складу са планом набавки пројекта.</p> <p>4235 - Стручне услуге 1.191.000 Средстава су намењена за плаћање услуга консултаната, предавача и других стручних лица која ће обављати стручне послове у циљу реализације пројекта Интердисциплинарни програм кратких циклуса у области креирања и анализе јавних политика - ППМА у складу са планом набавки пројекта.</p> <p>4236 - Угоститељске услуге 500.000 Средстава за плаћање угоститељских услуга УЗЗПРО за време одржавања састанака, стручних скупова и обука које организује Секретаријат.</p> <p>4239- Остале опште услуге 100.000 Средства за плаћања путарине на ауто- путевима Србије, регистрације путничког аутомобила и друге опште услуге.</p>
425	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	583.000	01	<p>4252 – Текуће поправке и одржавање опреме 583.000 Средства су намењена за поправке и одржавање компјутерске и друге опреме и путничког аутомобила.</p>

426	МАТЕРИЈАЛ	1.750.000 540.000	01 11	<p>4261 – Административни материјал 840.000 Средства за набавку канцеларијског материјала (папир, фасцикле, оловке, регистратори.....) и тонера за штампаче за потребе редовног рада Секретаријата (500.000) и ПИУ јединице пројекта Унапређење конкурентности и запошљавање (340.000).</p> <p>4263 – Материјал за образовање и усавршавање запослених 250.000 Средства су намењена за набавку стручних часописа, књига и друге стручне литературе за потребе редовног рада и унапређење рада Секретаријата.</p> <p>4264 – Материјал за саобраћај 1.000.000 Средства су намењена за трошкове горива и уља за службена возила.</p> <p>4268 – Материјал за одржавање хигијене 200.000 Средства су намењена за набавку материјала за одржавање хигијене - ПИУ јединице пројекта Унапређење конкурентности и запошљавање</p>
444	ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА	150.000	11	<p>4441-Негативне курсне разлике 150.000 Средства су намењена за трошкове негативних курсних разлика.</p>
482	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ И КАЗНЕ	1.000	01	<p>4822- Обавезне таксе 1.000 Средства су намењена за отварање апропријације.</p>
512	МАШИНЕ И ОПРЕМА	10.000.000	01	<p>5122 –Административна опрема 10.000.000 Средства за набавку рачунарске и канцеларијске опреме за редован рад запослених у РСЈП.</p>
515	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	1.000	01	<p>5151- Нематеријална имовина 1.000 Средства су намењена за отварање апропријације.</p>
	У К У П Н О	184.153.000		

Број: 401-00-07-3/2020-05
Београд, 08.05.2020.год.





Република Србија
Републички секретаријат за
јавне политике
Влајковићева 10
Београд
Број: 401-00-07-3/2020-05
Датум: 26.05.2020.г.

На основу члана 50. и 61. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“ бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – испр. 108/13, 142/14, 68/15 – др. закон и 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19 и 72/19), члана 8. Закона о буџету Републике Србије за 2020. годину („Службени гласник РС“ бр. 84/19 и 60/20-уредба) и члана 5. Правилника о заједничким основама, критеријумима и задацима за рад финансијске службе директног корисника буџетских средстава („Службени гласник РС“ бр.123/03), директор Републичког секретаријата за јавне политике доноси

ТРЕЋУ ИЗМЕНУ ФИНАНСИЈСКОГ ПЛАНА
Републичког секретаријата за јавне политике за 2020.годину
бр: 401-00-07/2020-05 од 08.01.2020.г

1. На захтев Републичког секретаријата за јавне политике, а ради обезбеђивања недостајућих средстава потребних за исплату:

- јубиларних новчаних награда запосленима, у складу са чланом 46. Посебног колективног уговора за државне службенике („Сл.гласник РС“ бр.38/19);

- солидарне помоћи запосленом због дуже и теже болести у складу са чланом 45. Посебног колективног уговора за државне службенике („Сл.гласник РС“ бр.38/19), Министарство финансија је решењем 03 Број:401-00-2161/2020 од 26.05.2020. године одобрило да се у оквиру раздела 35 - Републички секретаријат за јавне политике, Програм 0610 - Развој система јавних политика, функција 110 - Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови, Програмска активност 0005-Анализа ефеката прописа, износ од 453.000 динара преусмери тако што се за износ до 10% умањује апропријација економска класификација 423 – Услуге по уговору, па укупан план средстава ове апропријације из буџета износи 24.760.000 динара.

Умањење апропријације 423 врши се у корист Програма 0610 - Развој система јавних политика, и то:

Програмска активност 0005-Анализа ефеката прописа, у укупном износу од 307.000 динара, апропријација економска класификација, и то:

414 – Социјална давања запосленима, у износу од 252.000 динара, и укупан план средстава ове апропријације из буџета износи 292.000 динара;

416 –Награде запосленима и остали пратећи расходи, у износу од 55.000 динара, тако да укупан план средстава ове апропријације из буџета износи 140.000 динара.

Програмска активност 0006 -Управљање квалитетом јавних политика апропријација економска класификација **416** – **Награде запосленима и остали пратећи расходи, у износу од 146.000 динара, и укупан план средстава ове апропријације из буџета износи 231.000 динара.**

2. У оквиру раздела 35 - Републички секретаријат за јавне политике, Програм 0610 - Развој система јавних политика, функција 110 - Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови, Програмска активност 0005-Анализа ефеката прописа апропријација економска класификација 426-Материјал планирана су средства у укупном износу од 1.750.000 динара. У циљу обезбеђења средстава за дезинфекцију пословног простора и превентиве здравља запослених и странака ради спречавања инфекције изазване вирусом SARS-COV-2 неопходно је извршити прераспodelу наведених средстава у оквиру апропријација економска класификација 426-Материјал, тако да сада гласе:

426 - Материјал	1.750.000
4261 - Административни материјал	500.000
4263 - Материјали за образовање и усавршавање запослених	230.000
4264 - Материјали за саобраћај	950.000
4267 - Остали медицински и лабораторијски материјал	20.000
4268 –Материјал за одржавање хигијене	50.000

У складу са наведеним, мења се образложење на страни 18. које се односи на прераспodelу средстава у оквиру економске класификације 426 – Материјал.

3.На захтев Секретаријата, Министарство финансија је 20.05.2020.године одобрило отварање апропријације 422-Трошкови путовања за извор 15 у износу од 510.174 динара у оквиру раздела 35 - Републички секретаријат за јавне политике, Програм 0610 - Развој система јавних политика, функција 110 - Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови, Пројекат 4002- Интердисциплинарни програм кратких циклуса у области креирања и анализе јавних политика –ППМА.

 директор
Бојана Тошић



Република Србија
Републички секретаријат за
јавне политике
Влајковићева 10
Београд
Број: 401-00-07-5/2020-05
Датум: 26.06.2020.г.

На основу члана 50. и 61. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“ бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – испр. 108/13, 142/14, 68/15 – др. закон и 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19 и 72/19), члана 8. Закона о буџету Републике Србије за 2020. годину („Службени гласник РС“ бр. 84/19 и 60/20-уредба) и члана 5. Правилника о заједничким основама, критеријумима и задацима за рад финансијске службе директног корисника буџетских средстава („Службени гласник РС“ бр.123/03), директор Републичког секретаријата за јавне политике доноси

ЧЕТВРТУ ИЗМЕНУ ФИНАНСИЈСКОГ ПЛАНА
Републичког секретаријата за јавне политике за 2020.годину
бр: 401-00-07/2020-05 од 08.01.2020.г

У оквиру економске класификације **512 – Машине и опрема**, Програм 0610 - Развој система јавних политика, функција 110 - Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови, Програмска активност 0005 – Анализа ефеката прописа, одобрена средстава у износу од 10.000.000 динара, средства распоређују се на следећи начин:

5121-Опрема за саобраћај.....2.000.000
5122-Административна опрема.... ..8.000.000.





Република Србија

РЕПУБЛИЧКИ
СЕКРЕТАРИЈАТ
ЗА ЈАВНЕ ПОЛИТИКЕ

Финансијски план за 2020. годину

јун 2020.г.

На основу члана 50. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“ бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – испр. 108/13, 142/14, 68/15, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19 и 72/19), члана 8. Закона о буџету Републике Србије за 2020. годину („Службени гласник РС“ бр. 84/19 и 60/20-др.пропис) и члана 5. Правилника о заједничким основама, критеријумима и задацима за рад финансијске службе директног корисника буџетских средстава („Службени гласник РС“ бр.123/03), директор Републичког секретаријата за јавне политике доноси

ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН РЕПУБЛИЧКОГ СЕКРЕТАРИЈАТА ЗА ЈАВНЕ ПОЛИТИКЕ ЗА 2020. ГОДИНУ

-пречишћен текст на основу измена од 18.02.2020, 24.04.2020, 26.05.2020. и 26.06.2020.године-

УВОД

Раздео: 35

Корисник: 40010 - РЕПУБЛИЧКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЈАВНЕ ПОЛИТИКЕ

Опште образложење корисника:

Републички секретаријат за јавне политике обавља стручне послове који се односе на: анализу, идентификовање потреба и достављање иницијатива за израду стратешких докумената којима се утврђују јавне политике; обезбеђивање усклађености предлога стратешких докумената којима се утврђују јавне политике и нацрта закона са усвојеним стратешким документима којима се утврђују јавне политике, у поступку њиховог доношења; давање иницијатива за унапређење процедура за израду стратешких докумената којима се утврђују јавне политике; припремање предлога стратешких докумената којима се утврђују јавне политике из делокруга свих органа државне управе, као и друге послове одређене законом.

Републички секретаријат за јавне политике обавља и стручне послове који се односе на спровођење регулаторне реформе и анализу ефеката прописа које припремају министарства и посебне организације, што укључује: давање претходног мишљења о потреби спровођења анализе ефеката и о потпуности садржаја приложене анализе ефеката; помоћ предлагачима прописа при успостављању механизма за праћење и анализу ефеката прописа током њихове примене; прикупљање и обраду иницијатива привредних субјеката, других правних лица и грађана за измену неефикасних прописа на републичком нивоу; подношење иницијативе надлежним предлагачима прописа за измену неефикасних прописа; учешће у организовању обуке државних службеника који раде на пословима који су повезани са анализом ефеката прописа; обављање послова везаних за праћење и анализу институционалних и кадровских капацитета за спровођење регулаторне реформе, као и друге послове одређене законом.

Биланс предлога финансијског плана корисника:

2020	Укупно (у лимиту и изнад лимита)					У лимиту					Изнад лимита		
Шифра и назив програма/програмске активности/пројекта	Извори 01, 11	Остали извори 06,15	Укупна средства	Постојећа мера	Нова мера	Извори 01, 11	Остали извори 06,15	Укупна средства	Постојећа мера	Нова мера	Укупна средства	Постојећа мера	Нова мера
1	2	3	4(2+3)	5	6	7	8	9(7+8)	10	11	12	13	14
0610 - Развој система јавних политика	181.962.000	2.701.000	184.663.000	184.663.000		181.962.000	2.701.000	184.663.000	184.663.000				
0005 - Анализа ефеката прописа	79.071.000		79.071.000	79.071.000		79.071.000		79.071.000	79.071.000				
0006 - Управљање квалитетом јавних политика	27.142.000		27.142.000	27.142.000		27.142.000		27.142.000	27.142.000				
7047 - Унапређење конкурентности и запошљавања	75.749.000		75.749.000	75.749.000		75.749.000		75.749.000	75.749.000				
4002 - Интердисциплинарни програм кратких циклуса у области креирања и анализе јавних политика - ППМА		2.701.000	2.701.000	2.701.000			2.701.000	2.701.000	2.701.000				

Програм: 0610 - Развој система јавних политика

Сектор: 06 - Опште услуге јавне управе

Одговорно лице: директор Бојана Тошић

Правни основ: -

Опис: У оквиру програма обављају се стручни послови који се односе на: анализу, идентификовање потреба и достављање иницијатива за израду стратешких докумената којима се утврђују јавне политике; обезбеђивање усклађености предлога стратешких докумената којима се утврђују јавне политике и нацрта закона са усвојеним

стратешким документима којима се утврђују јавне политике, у поступку њиховог доношења; давање иницијатива за унапређење процедура за израду стратешких докумената којима се утврђују јавне политике; припремање предлога стратешких докумената којима се утврђују јавне политике из делокруга свих органа државне управе, као и друге послове одређене законом.

У програма спадају и стручни послови који се односе на спровођење регулаторне реформе и анализу ефеката прописа које припремају министарства и посебне организације, што укључује: давање претходног мишљења о потреби спровођења анализе ефеката и о потпуности садржаја приложене анализе ефеката; давање мишљења о нацрту закона и предлогу Фискалне стратегије и стратегија развоја; помоћ предлагачима прописа при успостављању механизма за праћење и анализу ефеката прописа и јавних политика током њихове примене; прикупљање и обраду иницијатива привредних субјеката, других правних лица и грађана за измену неефикасних прописа на републичком нивоу; подношење иницијативе надлежним предлагачима прописа за измену неефикасних прописа; учешће у организовању обуке државних службеника који раде на пословима који су повезани са анализом ефеката прописа; обављање послова везаних за праћење и анализу институционалних и кадровских капацитета за спровођење регулаторне реформе, као и друге послове одређене законом.

У програм спадају и припрема Предлога акционог плана за спровођење програма Владе и достављање истог на мишљење свим органима државне управе, као и праћење реализације Акционог плана за спровођење програма Владе на основу годишњих извештаја органа државне управе, те извештавање Владе о степену реализације приоритетних циљева у утврђеном року.

Циљеви програма:

Циљ 1: Управљање системом националног планирања

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2020. год.	Циљна вредност у 2021. год.	Циљна вредност у 2022. год.
1. Степен усклађености стратегија и акционих планова који су усвојени у конкретној години са усвојеном методологијом за управљање јавним политикама <i>Коментар: Примена Уредбе о методологији управљања јавним политикама, анализи ефеката јавних политика и прописа и садржају појединачних докумената јавних политика, која је саставни део пакета прописа о систему планирања, ће допринети изради квалитетнијих докумената јавних политика. Извор верификације: Извештај о раду РСЈП</i>	%	2018	50%	70%	75%	80%
2. Усвајање пакета прописа о систему планирања у Републици Србији <i>Коментар: Закон о планском систему у Републици Србији и две пратеће Уредбе, ће допринети ефикасном планирању у Републици Србији и управљању јавним политикама, типологији и хијерархији планских докумената, као и транспарентности израде докумената јавних политика. Такође, ови прописи су значајни и због тога што се њима спроводе Стратегија регулаторне реформе и унапређење система управљања јавним политикама за период 2016-2020 године и Акциони план за спровођење ове Стратегије. Извор верификације: Службени гласник РС</i>	ком	2018	0,5	1	1	1

Списак припадајућих програмских активности, пројеката и нових мера у оквиру постојећих програмских активности

0005 - Анализа ефеката прописа
0006 - Управљање квалитетом јавних политика
7047 - Унапређење конкурентности и запошљавања
4002 - Интердисциплинарни програм кратких циклуса у области креирања и анализе јавних политика - ППМА

Програмска активност: 0005 - Анализа ефеката прописа

Програм коме припада: 0610 - Развој система јавних политика

Функција: 110 - Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови

Одговорно лице: директор Бојана Тошић

Правни основ: Стратегија реформе јавне управе, Акциони план за спровођење Стратегије реформе јавне управе, Стратегија регулаторне реформе и унапређења система управљања јавним политикама, Акциони план за спровођење Стратегије регулаторне реформе и унапређење система управљања јавним политикама за период 2016 -2020. године.

Опис: У оквиру ове програмске активности обављају се послови који се односе на: давање иницијатива за унапређење процедура за израду стратешких докумената којима се утврђују јавне политике из области регулаторне реформе; припремање предлога стратешких докумената којима се утврђују јавне политике из области регулаторне реформе; стручне послове који се односе на спровођење регулаторне реформе и анализу ефеката прописа које припремају министарства и посебне организације, што укључује: давање претходног мишљења о потреби спровођења анализе ефеката и о потпуности садржаја приложене анализе ефеката, обезбеђивање подршке и помоћи предлагачима прописа при успостављању механизма за праћење и анализу ефеката прописа током њихове примене, прикупљање и обраду иницијатива привредних субјеката, других правних лица и грађана за измену неефикасних прописа на републичком нивоу, подношење иницијативе надлежним предлагачима прописа за измену неефикасних прописа, обављање послова везаних за праћење и анализу институционалних и кадровских капацитета за спровођење регулаторне реформе, учествовање у организовању обуке државних службеника који раде на пословима креирања и спровођења јавних политика и пословима који су повезани са анализом ефеката прописа, као и послови стручне, административне информатичке подршке и управљања.

Економска класификација	2020			
	Извори 01		Остали извори	Укупна средства
	У лимиту	Ван лимита		
411 - Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	33.076.000			33.076.000
4111 - Плате, додаци и накнаде запослених	33.076.000			33.076.000
412 - Социјални доприноси на терет послодавца	5.672.000			5.672.000
4121 - Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	3.969.000			3.969.000

4122 - Допринос за здравствено осигурање	1.703.000			1.703.000
413 - Накнаде у натури	200.000			200.000
4131 - Накнаде у натури	200.000			200.000
414 - Социјална давања запосленима	292.000			292.000
4141 - Исплата накнада за време одсуствовања с посла на терет фондова	20.000			20.000
4144 – Помоћ у медицинском лечењу запосленог...	272.000			272.000
415 - Накнаде трошкова за запослене	796.000			796.000
4151 - Накнаде трошкова за запослене	796.000			796.000
416 - Награде запосленима и остали посебни расходи	140.000			140.000
4161 - Награде запосленима и остали посебни расходи	140.000			140.000
421 - Стални трошкови	1.200.000			1.200.000
4214 - Услуге комуникација	600.000			600.000
4215 - Трошкови осигурања	600.000			600.000
422 - Трошкови путовања	600.000			600.000
4221 - Трошкови службених путовања у земљи	100.000			100.000
4222 - Трошкови службених путовања у иностранство	500.000			500.000
423 - Услуге по уговору	24.760.000			24.760.000

4231 - Административне услуге	50.000			50.000
4232 - Компјутерске услуге	3.450.000			3.450.000
4233 - Услуге образовања и усавршавања запослених	500.000			500.000
4234 - Услуге информисања	50.000			50.000
4235 - Стручне услуге	20.110.000			20.110.000
4236 - Услуге за домаћинство и угоститељство	500.000			500.000
4239 - Остале опште услуге	100.000			100.000
425 - Текуће поправке и одржавање	583.000			583.000
4252 - Текуће поправке и одржавање опреме	583.000			583.000
426 - Материјал	1.750.000			1.750.000
4261 - Административни материјал	500.000			500.000
4263 - Материјали за образовање и усавршавање запослених	230.000			230.000
4264 - Материјали за саобраћај	950.000			950.000
4267- Остали медицински и лабораторијски материјал	20.000			20.000
4268 – Материјал за одржавање хигијене	50.000			50.000
482 - Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	1.000			1.000
4822 - Обавезне таксе	1.000			1.000

512 - Машине и опрема	10.000.000			10.000.000
5121-Опрема за саобраћај	2.000.000			2.000.000
5122 - Административна опрема	8.000.000			8.000.000
515 - Нематеријална имовина	1.000			1.000
5151 - Нематеријална имовина	1.000			1.000
УКУПНО:	79.071.000			79.071.000

Програмска активност: 0006 - Управљање квалитетом јавних политика

Програм коме припада: 0610 - Развој система јавних политика

Функција: 110 - Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови

Одговорно лице: директор Бојана Тошић

Правни основ: Стратегија реформе јавне управе, Акциони план за спровођење стратегије јавне управе, Пословник Владе, Стратегија регулаторне реформе и унапређења система управљања јавним политикама за период 2016 - 2020. године, Акциони план за спровођење Стратегије регулаторне реформе.

Опис: У оквиру ове програмске активности обављају се послови који се односе на: идентификовање потреба и достављање иницијатива за израду стратешких докумената којима се утврђују јавне политике; припрему инструкција, координацију припреме и пружање стручне помоћи органима државне управе при утврђивању приоритетних циљева и рокова за њихово остваривање, ради припреме предлога акционог плана за спровођење програма Владе; повезивање планирања реализације приоритетних циљева са процесом припреме буџета; повезивање планирања реализације приоритетних циљева са обавезама које проистичу из ЕУ интеграција; припремање Предлога акционог плана за спровођење програма Владе; извештавање Владе о степену реализације приоритетних циљева из Акционог плана за спровођење програма Владе; анализирање, пружање оперативне подршке свим органима државне управе који су надлежни за реализовање акционог плана за спровођење програма Владе и др. У оквиру ове програмске активности обављају се послови који се односе на: припремање предлога стратешких докумената којима се утврђују јавне политике из делокруга свих органа државне управе; обезбеђивање усклађености предлога стратешких докумената којима се утврђују јавне политике и нацрта закона са усвојеним стратешким документима којима се утврђују јавне политике, у поступку њиховог доношења; давање иницијатива за унапређење процедура за израду стратешких и других докумената којима се утврђују јавне политике; израду и координацију израде посебних студија неопходних за развој, унапређење и утврђивање јавних политика; координирање израде стратешких и других докумената којима се утврђују јавне политике из делокруга свих органа државне управе; извештавање Владе о резултатима анализа ефеката из области јавних политика, пружање подршке органима државне управе кроз редовно информисање о резултатима анализа ефеката из области јавних политика и др.

Циљеви програмске активности:

Циљ 1: Успостављање ефикасног система за управљање јавним политикама на бази анализе кључних ефеката јавних политика-економских, друштвених (укључујући и анализу на родну равноправност), административних и институционалних, као и ефеката на животну средину.

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2020. год.	Циљна вредност у 2021 год.	Циљна вредност у 2022. год.
1. Учешће броја предлога стратегија и акционих планова усаглашених са усвојеном методологијом за управљање системом јавних политика у укупном броју предложених стратегија и акционих планова који су достављени РСЈП на мишљења на годишњем нивоу (укључујући и њихову усаглашеност са захтевима за израду адекватне анализе кључних ефеката-економских, друштвених (укључујући анализу ефеката на родну равноправност), административних и институционалних, као и ефеката на животну средину. Коментар: - Извор верификације: Сл. гласник РС и Извештај о раду РСЈП	%	2018	44,8%	80%	80%	82%

Циљ 2: Унапређење аналитичких капацитета у оквиру органа државне управе за управљање системом јавних политика

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2020. год.	Циљна вредност у 2021 год.	Циљна вредност у 2022. год.
1. Број обучених државних службеника за обављање послова управљања јавним политикама и анализу ефеката јавних политика и прописа. Коментар: - Извор верификације: Извештаји о раду РСЈП	број	2018	139	200	200	220

Преглед расхода и издатака:

Економска класификација	Извори 01		Остали извори	Укупна средства
	У лимиту	Ван лимита		
411 - Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	22.169.000			22.169.000
4111 - Плате, додаци и накнаде запослених	22.169.000			22.169.000
412 - Социјални доприноси на терет послодавца	3.802.000			3.802.000
4121 - Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	2.661.000			2.661.000

4122 - Допринос за здравствено осигурање	1.141.000			1.141.000
414 - Социјална давања запосленима	40.000			40.000
4141 - Исплата накнада за време одсуствовања с посла на терет фондова	40.000			40.000
415 - Накнаде трошкова за запослене	600.000			600.000
4151 - Накнаде трошкова за запослене	600.000			600.000
416 - Награде запосленима и остали посебни расходи	231.000			231.000
4161 - Награде запосленима и остали посебни расходи	231.000			231.000
422 - Трошкови путовања	300.000			300.000
4221 - Трошкови службених путовања у земљи	100.000			100.000
4222 - Трошкови службених путовања у иностранство	200.000			200.000
УКУПНО:	27.142.000			27.142.000

Пројекат: 7047 - Унапређење конкурентности и запошљавања

Програм коме припада: 0610 - Развој система јавних политика

Функција: 110 - Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови

Одговорно лице: директор Бојана Тошић

Правни основ: Закон о потврђивању Споразума о зајму (Пројекат за унапређење конкурентности и запошљавања)" Сл. гласник РС " бр. 24/15 - Међународни уговори.

Опис: Споразумом о зајму који је закључен између Републике Србије и Међународне банке за обнову и развој, РСЈП је одређен за координатора Пројекта.

РСЈП председава међуресорним радним телом које је основни инструмент координације. У оквиру РСЈП формирана је јединица за имплементацију Пројекта која је задужена и за техничке аспекте управљање Пројектом - финансијско управљање и јавне набавке.

Јединица за имплементацију Пројекта обједињава и доставља Светској банци све извештаје о напретку и учинку програма.

Циљеви пројекта:

Циљ 1: Јавне набавке за потребе Пројекта успешно спроведене у складу са правилима Светске банке

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2020. год.	Циљна вредност у 2021 год.	Циљна вредност у 2022. год.
1. Процент реализације јавних набавки <i>Коментар: Успешним реализовањем јавних набавки омогућава се рад одговарајућег броја консултаната и обезбеђују средства за реализацију Пројекта.</i> <i>Извор верификације: Полугодишњи и годишњи финансијски извештаји о извршењу буџета Пројекта</i>	%	2018	90%	100%	100%	

Циљ 2: Пилотиран систем за планирање, праћење и координацију јавних политика

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2020. год.	Циљна вредност у 2021 год.	Циљна вредност у 2022. год.
1. Број поднетих извештаја о напретку и учинку <i>Коментар: Успостављање координационог тела и његово несметано функционисање, укључујући и унутрашње јединице у институцијама које учествују у Пројекту, су обавезујуће у складу са Споразумом о зајму и представљају модел на коме се пилотира систем за планирање, праћење и координацију јавних политика.</i> <i>Извор верификације: Полугодишњи и годишњи извештаји објављени на интернет страници РСЈП</i>	ком	2018	2	2	2	

Циљ 3: Финансијско управљање пројектом успешно спроведено

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2020. год.	Циљна вредност у 2021 год.	Циљна вредност у 2022. год.
1. Број прихваћених полугодишњих и годишњих финансијских извештаја <i>Коментар: Успешно финансијско управљање Пројектом неопходна је израда полугодишњих и годишњих финансијских извештаја, који су прихваћени од Светске банке.</i> <i>Извор верификације: Сагласност Светске банке за повлачење средстава</i>	ком	2018	2	2	2	

Преглед расхода и издатака:

Економска класификација	2020			
	Извор 11		Остали извори	Укупна средства
	У лимиту	Ван лимита		
423 - Услуге по уговору	72.491.000			72.491.000
4231 - Административне услуге	450.000			450.000
4235 - Стручне услуге	72.041.000			72.041.000
426 - Материјал	540.000			540.000
4261 - Административни материјал	340.000			340.000
4268 - Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	200.000			200.000
444 - Пратећи трошкови задуживања	150.000			150.000
4441 - Негативне курсне разлике	150.000			150.000
512 - Машине и опрема	2.568.000			2.568.000
5122 – Административна опрема	2.568.000			2.568.000
УКУПНО:	75.749.000			75.749.000

Програм коме припада: 0610 - Развој система јавних политика

Функција: 110 - Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови

Одговорно лице: директор Бојана Тошић

Правни основ: Споразум о бесповратним средствима са вишеструким корисницима број – 2018- 2964/001-001 (деловодни број пројекта - 598596-EPP-1-2018-1-RS-EPPKA2-SVNE-JP) Еразмус+КА2 програм Извршне Агенције за образовање медије

Опис: Пројекат има за циљ креирање и спровођење Програма обуке/ курсева који је намењен професионалцима (државним службеницима), стручњацима и практичарима из јавног сектора/јавне управе, развојних пројеката, истраживачима и представницима из сфере политике, привреде и цивилног друштва. Програм би могао бити доступан и врхунским стручњацима, као и недавним дипломцима који планирају да уђу у јавни сектор, али предност ће се дати постојећим практичарима који су заинтересовани за Програм. Програми кратког циклуса обука у Србији су недавно уведени у оквиру новог Закона о високом образовању Републике Србије, тако да ће овај планиран у оквиру овог пројекта бити један од првих програма кратког циклуса уведени у Србији.

Циљеви пројекта:

Циљ 1: Креирати листу модула и курсева (око 20 курсева) из области јавне управе и јавне политике како би се обучили садашњи и будући јавни службеници и остали релевантни професионалци.

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2020. год.	Циљна вредност у 2021 год.	Циљна вредност у 2022. год.
1. Организована стална конференција о политици јавног управљања и креирању политика за универзитете у региону и ЕУ <i>Коментар: -</i> <i>Извор верификације: Извештај</i>	ком	2019	0	0	1	1
2. Припремљен програм обука/курсева управљања јавним политикама, анализи ефеката јавних политика и креирања политика <i>Коментар: -</i> <i>Извор верификације: Програм обука/курсева</i>	ком	2019	0	1	1	1
3. Припремљен програм целоживотног учења за државне службенике и остале дипломиране студенте <i>Коментар: -</i> <i>Извор верификације: Програм</i>	ком	2019	0	1	1	1
4. Спроведен програм обука/курсева управљања јавним политикама, анализи ефеката јавних политика и креирања политика <i>Коментар: -</i> <i>Извор верификације: Извештај о реализацији програма обука/курсева</i>	ком	2019	0	1	1	1

Преглед расхода и издатака:

Економска класификација	2020			
	Извори 01, 10, 11		Остали 06,15 извори	Укупна средства
	У лимиту	Ван лимита		
422 - Трошкови путовања			1.510.000	1.510.000
4221 - Трошкови службених путовања у земљи			500.000	500.000
4222 - Трошкови службених путовања у иностранство			1.010.000	1.010.000
423 - Услуге по уговору			1.191.000	1.191.000
4235 - Стручне услуге			1.191.000	1.191.000
УКУПНО:			2.701.000	2.701.000

Раздео 35 – Републички секретаријат за јавне политике – по економским класификацијама

ек. клас.	опис	износ	извор финансирања	образложење
411	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ	55.245.000	01	4111- Плате, додаци и накнаде запослених 55.245.000 Средства за плате државних службеника, постављених лица и новозапослених.
412	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	9.474.000	01	4121 – Допринос за ПИО 6.630.000 Средстава за доприносе за пензијско и инвалидско осигурање, одређена су предложеним износом на економској класификацији 411.

				4122 - Допринос за здравствено осигурање 2.844.000 Средстава за доприносе за здравствено осигурање, одређена су предложеним износом на економској класификацији 411
413	НАКНАДЕ У НАТУРИ	200.000	01	4131 – Накнаде у натури 200.000 Средства за новогодишње поклон честитке за децу запослених старости до 15 година, на основу чл. 49. Посебног колективног уговора за државне органе.
414	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	332.000	01	4141 - Исплата накнада за време одсуствовања са посла 60.000 Средства за исплате накнаде за време плаћеног одсуства са посла запослених на терет фондова. 4144 – Помоћ у медицинском лечењу запослених 272.000
415	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	1.396.000	01	4151 - Накнада трошкова за запослене 1.396.000 Средства за превоз на посао и са посла запослених. Овај износ одређен је на основу планираног броја запослених и месечних трошкова превоза за сваког запосленог у складу са прописима и интерним актима Секретаријата.
416	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ПОСЕБНИ РАСХОДИ	371.000	01	4161 – Награде запосленима и ост. посебни расходи 371.000 Средства за исплату јубиларних награда.
421	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	1.200.000	01	4214 – Услуге комуникације 600.000 Средства за трошкове фиксних, мобилних телефона (до лимита), услуге провајдера и друге трошкове електронских комуникација неопходне за рад Секретаријата. 4215-Услуге осигурања 600.000 Средства за осигурање запослених и путничког службеног возила.
422	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	900.000 1.000.000 510.000	01 06 15	4221 – Трошкови службених путовања у земљи 700.000 Средства за исплату трошкова службених путовања (превоз, смештај, дневнице) у земљи за државне службеника (200.000) и из донације са пројекта 4002 (500.000). 4222 - Трошкови сл. путовања у иностранство 1.710.000

				Средства за исплату трошкова службених путовања (превоз, смештај, дневнице) у иностранство за државне службеника (700.000) и из донације са пројекта 4002 (1.010.000).
423	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	24.760.000 72.491.000 1.191.000	01 11 06	<p>4231-Административне услуге 500.000 Средства су намењена за услуге превозиња и друге административне услуге за потребе РСЈП (50.000) и потребе пројекта „Унапређење конкурентности и запошљавање“ (450.000).</p> <p>4232 - Компјутерске услуге 3.450.000 Део средстава је намењен за трошкове коришћења правне база прописа, годишње одржавање софтвера за буџетско рачуноводство и других услуга за редован рад Секретаријата), а део за плаћање обавеза по уговору бр:404-02-46-7/2019-05.</p> <p>4233 - Услуге образовања и усавршавања запослених 500.000 Сходно законским одредбама, послодавац је дужан да запосленом обезбеди образовање, стручно оспособљавање и усавршавање када то захтева потреба процеса рада и увођење новог начина организације рада. Такође, прописана је и обавеза запосленог да се у току рада образује, стручно оспособљава и усавршава за рад. У том смислу неопходно је обезбедити квалитетну и константну обуку запослених, и то кроз одржавање редовних курсева, као и путем тематских, ускоспецијализованих семинара и саветовања, а у циљу подизања општег нивоа знања у области, али и развијања и усавршавања посебних техника и вештина. Такође, планирана су неопходна средства за котизације и друге трошкове присуства државних службеника на једном броју саветовања и семинара , као и за трошкове полагања државног стручног испита.</p> <p>4234-Услуге информисања 50.000 Средства за плаћање огласа за спровођење поступака јавних набавки и других услуга информисања.</p> <p>4235 - Стручне услуге 20.110.000 Средства за плаћање услуга лица ангажованих по уговорима о привременим и повременим пословима, уговора о делу, предавача и других стручних лица која ће обављати стручне послове у циљу јачања аналитичких капацитета државне управе за планирање, израду и праћење спровођења јавних политика, као и других послова из надлежности РСЈП везаних за реформу јавне управе и попис.</p> <p>4235 - Стручне услуге 72.041.000</p>

				<p>Средстава су намењена за плаћање услуга консултаната, предавача и других стручних лица која ће обављати стручне послове у циљу реализације пројекта „Унапређење конкурентности и запошљавање“, у складу са планом набавки пројекта.</p> <p>4235 - Стручне услуге 1.191.000</p> <p>Средстава су намењена за плаћање услуга консултаната, предавача и других стручних лица која ће обављати стручне послове у циљу реализације пројекта Интердисциплинарни програм кратких циклуса у области креирања и анализе јавних политика - ППМА у складу са планом набавки пројекта.</p> <p>4236 - Угоститељске услуге 500.000</p> <p>Средстава за плаћање угоститељских услуга УЗЗПРО за време одржавања састанака, стручних скупова и обука које организује Секретаријат.</p> <p>4239- Остале опште услуге 100.000</p> <p>Средства за плаћања путарине на ауто- путевима Србије, регистрације путничког аутомобила и друге опште услуге.</p>
425	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	583.000	01	<p>4252 – Текуће поправке и одржавање опреме 583.000</p> <p>Средства су намењена за поправке и одржавање компјутерске и друге опреме и путничког аутомобила.</p>
426	МАТЕРИЈАЛ	1.750.000 540.000	01 11	<p>4261 – Административни материјал 840.000</p> <p>Средства за набавку канцеларијског материјала (папир, фасцикле, оловке, регистратори.....) и тонера за штампаче за потребе редовног рада Секретаријата (500.000) и ПИУ јединице пројекта Унапређење конкурентности и запошљавање (340.000).</p> <p>4263 – Материјал за образовање и усавршавање запослених 230.000</p> <p>Средства су намењена за набавку стручних часописа, књига и друге стручне литературе за потребе редовног рада и унапређење рада Секретаријата.</p> <p>4264 – Материјал за саобраћај 950.000</p> <p>Средства су намењена за трошкове горива и уља за службена возила.</p> <p>4267 –Остали медицински и лабораторијски материјал 20.000</p> <p>4268 – Материјал за одржавање хигијене 250.000</p>

				Средства су намењена за набавку материјала за одржавање хигијене - ПИУ јединице пројекта Унапређење конкурентности и запошљавање (200.000) и Секретаријата (50.000)	
444	ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА	150.000	11	4441-Негативне курсне разлике 150.000 Средства су намењена за трошкове негативних курсних разлика.	
482	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ И КАЗНЕ	1.000	01	4822- Обавезне таксе 1.000 Средства су намењена за отварање апропријације.	
512	МАШИНЕ И ОПРЕМА	10.000.000 2.568.000	01 11	5121-Опрема за саобраћај 2.000.000 5122 –Административна опрема 8.000.000 Средства за набавку рачунарске и канцеларијске опреме за редован рад запослених у РСЈП. 5122 –Административна опрема 2.568.000 Средства за набавку рачунарске и канцеларијске опреме за Пројекат Унапређење конкурентности и запошљавање.	
515	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	1.000	01	5151- Нематеријална имовина 1.000 Средства су намењена за отварање апропријације.	
	У К У П Н О	184.663.000			184.663.000

Број: 401-00-07-6/2020-05
Београд, 26.06.2020.год.

