



Republika Srbija
Republički sekretarijat
za javne politike
Broj: 011-00-233-2/2022-04
30. decembar 2022. godine
Vlajkovićeva 10
Beograd

PLAN UPRAVLjANJA RIZICIMA OD POVREDE PRINCIPIA RODNE RAVNOPRAVNOSTI

Republički sekretarijat za javne politike

Na osnovu člana 19. Zakona o rodnoj ravnopravnosti („Sl. glasnik RS“ broj 52/21) od 24. maja 2021. godine i Pravilnika o izradi i sprovođenju plana upravljanja rizicima od povrede principa rodne ravnopravnosti („Sl. glasnik RS“, br. 67/22), direktorka Bojana Tošić donosi sledeći akt :

**PLAN UPRAVLjANJA RIZICIMA
OD POVREDE PRINCIPA
RODNE RAVNOPRAVNOSTI**

UVOD

Republički sekretarijat za javne politike (u daljem tekstu: Sekretarijat) je osnovan Zakonom o ministarstvima („Sl.glasnik RS“ br.128/20 i 116/2022) kao posebna organizacija koja obavlja stručne poslove koji se odnose na: analizu, identifikovanje potreba i dostavljanje inicijativa za izradu dokumenata javnih politika; obezbeđivanje usklađenosti predloga dokumenata javnih politika i nacrtu zakona sa usvojenim dokumentima javnih politika, u postupku njihovog donošenja; davanje inicijativa, odnosno predloga za unapređenje procedura za izradu dokumenata javnih politika; davanje mišljenja o potpunosti sadržaja i kvalitetu sprovedene analize efekata javnih politika i izveštaja o sprovođenju dokumenata javnih politika, koje pripremaju ministarstva i posebne organizacije; pružanje metodološke podrške ministarstvima i posebnim organizacijama pri izradi predloga planskih dokumenata i dokumenata javnih politika; unapređenje prakse kreiranja i sprovođenja javnih politika, uključujući analize i primenu inovativnih instrumenata u javnim politikama, kao i druge poslove određene zakonom.

Sekretarijat priprema Akcioni plan za sprovođenje programa Vlade, kojim se utvrđuju prioritetni ciljevi Vlade, prati sprovođenje i izveštava o realizaciji Akcionog plana za sprovođenje programa Vlade, u saradnji sa svim organima državne uprave.

Sekretarijat obavlja stručne poslove koji se odnose na sprovođenje regulatorne reforme i analizu efekata propisa koje pripremaju ministarstva i posebne organizacije, što uključuje: davanje prethodnog mišljenja o potrebi sprovođenja analize efekata i o potpunosti sadržaja priložene analize efekata; pomoć predlagачima propisa pri uspostavljanju mehanizma za praćenje i analizu efekata propisa tokom njihove primene; prikupljanje i obradu inicijativa privrednih subjekata, drugih pravnih lica i građana za izmenu neefikasnih propisa na republičkom nivou i razvoj javno-privatnog dijaloga; podnošenje inicijative nadležnim predlagачima propisa za izmenu neefikasnih propisa; učešće u organizovanju obuke državnih službenika koji rade na poslovima koji su povezani sa kreiranjem javnih politika i analizom efekata javnih politika i propisa; obavljanje poslova vezanih za praćenje i analizu institucionalnih i kadrovskih kapaciteta za sprovođenje regulatorne reforme, kao i druge poslove određene zakonom.

Sekretarijat obavlja i stručne poslove koji se odnose na: unapređenje poslovnog okruženja kroz razvoj strateškog okvira u oblasti regulatorne reforme; merenje administrativnog troška za privредu; upravljanje jedinstvenim registrom administrativnih postupaka za privredu i građane i, po potrebi, preduzima aktivnosti radi obezbeđivanja koordiniranog razvoja javnih politika od šireg značaja za konkurentnost i održivi razvoj.

Kao institucija koja se bavi reformskim procesima u procesu donošenja propisa, unapređenjem poslovnog okruženja i razvojem i unapređenjem procesa donošenja i realizacije javnih politika, Sekretarijat posebnu pažnju posvećuje razvoju stručnih i ljudskih kvaliteta i etičkih vrednosti zaposlenih i radno angažovanih, i stimuliše istinsku posvećenost koja služi dobrobiti celog društva. Rukovodstvo i zaposleni zastupaju stav da stvaranjem okruženja koje promoviše i poštuje principe jednakih mogućnosti za rad, unapređenja znanja, poštovanja različitosti i kreativnosti, Sekretarijat može postići bolje rezultate rada.

U cilju ostvarivanja i unapređenja rodne ravnopravnosti u svim sferama svoje delatnosti, Sekretarijat donosi Plan upravljanja rizicima od povrede principa rodne ravnopravnosti (u daljem tekstu: Plan

upravljanja rizicima), saglasno članu 19. Zakona o rodnoj ravnopravnosti („Službeni glasnik RS”, broj 52/21).

Svi termini koji su upotrebljeni u ovom Planu upravljanja rizicima, a koji imaju rodno značenje, izraženi u gramatičkom muškom rodu, podrazumevaju prirodni ženski i muški pol lica na koje se odnose.

Rodna ravnopravnost podrazumeva jednak prava, odgovornosti i mogućnosti, ravnomerno učešće i uravnoteženu zastupljenost žena i muškaraca u svim oblastima društvenog života, jednakе mogućnosti za ostvarivanje prava i sloboda, korišćenje ličnih znanja i sposobnosti za lični razvoj i razvoj društva, jednakе mogućnosti i prava u pristupu robama i uslugama, kao i ostvarivanje jednakih koristi od rezultata rada, uz uvažavanje bioloških, društvenih i kulturoloških formiranih razlika između muškaraca i žena i različitih interesa, potreba i prioriteta žena i muškaraca prilikom donošenja javnih i drugih politika i odlučivanja o pravima, obavezama i na zakonu zasnovanim odredbama, kao i ustavnim odredbama.

Diskriminacija na osnovu pola, polnih karakteristika, odnosno roda, jeste svako neopravdano razlikovanje, nejednako postupanje, odnosno propuštanje (isključivanje, ograničavanje ili davanje prvenstva), na otvoren ili prikriven način, u odnosu na lica ili grupe lica, kao i članove njihovih porodica ili njima bliska lica, zasnovano na polu, polnim karakteristikama, odnosno rodu u: političkoj, obrazovnoj, medijskoj i ekonomskoj oblasti; oblasti zapošljavanja, zanimanja i rada, samozapošljavanja, zaštite potrošača (robe i usluge); zdravstvenom osiguranju i zaštiti; socijalnom osiguranju i zaštiti, u braku i porodičnim odnosima; oblasti bezbednosti; ekologiji; oblasti kulture; sportu i rekreaciji; kao i u oblasti javnog oglašavanja i drugim oblastima društvenog života.

Neposredna diskriminacija na osnovu pola, polnih karakteristika, odnosno roda, postoji ako se lice ili grupa lica, zbog njihovog pola, polnih karakteristika, odnosno roda, u istoj ili sličnoj situaciji, bilo kojim aktom, radnjom ili propuštanjem, stavlju ili su stavljeni u nepovoljniji položaj, ili bi mogli biti stavljeni u nepovoljniji položaj.

Posredna diskriminacija na osnovu pola, polnih karakteristika, odnosno roda, postoji ako, na izgled neutralna odredba, kriterijum ili praksa, lice ili grupu lica, stavlja ili bi mogla staviti, zbog njihovog pola, polnih karakteristika, odnosno roda, u nepovoljan položaj u poređenju sa drugim licima u istoj ili sličnoj situaciji, osim ako je to objektivno opravdano zakonitim ciljem, a sredstva za postizanje tog cilja su primerena i nužna.

Diskriminacija na osnovu pola, polnih karakteristika, odnosno roda postoji ako se prema licu ili grupi lica neopravdano postupa nepovoljnije nego što se postupa ili bi se postupalo prema drugima, isključivo ili uglavnom zbog toga što su tražili, odnosno nameravaju da traže zaštitu od diskriminacije na osnovu pola, odnosno roda, ili zbog toga što su ponudili ili nameravaju da ponude dokaze o diskriminatorskom postupanju.

Diskriminacijom na osnovu pola, polnih karakteristika, odnosno roda, smatra se i uznemiravanje, ponižavajuće postupanje, pretnje i uslovljavanje, seksualno uznemiravanje i seksualno ucenjivanje, rodno zasnovan govor mržnje, nasilje zasnovano na polu, polnim karakteristikama, odnosno rodu ili promeni pola, nasilje prema ženama, nejednako postupanje na osnovu trudnoće, porodiljskog odsustva, odsustva radi nege deteta, odsustva radi posebne nege deteta u svojstvu očinstva i materinstva (roditeljstva), usvojenja, hraniteljstva, starateljstva i podsticanje na diskriminaciju kao i svaki nepovoljniji tretman koji lice ima zbog odbijanja ili trpljenja takvog ponašanja.

Diskriminacija lica po osnovu dva ili više ličnih svojstava bez obzira na to da li se uticaj pojedinih ličnih svojstava može razgraničiti je višestruka diskriminacija ili se ne može razgraničiti (interseksijska diskriminacija).

Zakonom o rodnoj ravnopravnosti uređuje se pojam, značenje i mere politike ostvarivanja i unapređenja rodne ravnopravnosti, kao i vrste planskih akata u oblasti rodne ravnopravnosti, nadzor nad primenom zakona i druga pitanja od značaja za ostvarivanje i unapređenje rodne ravnopravnosti. Ovim zakonom se uređuju obaveze organa javne vlasti, poslodavaca i drugih socijalnih partnera da integrišu rodnu perspektivu u oblasti u kojoj deluju.

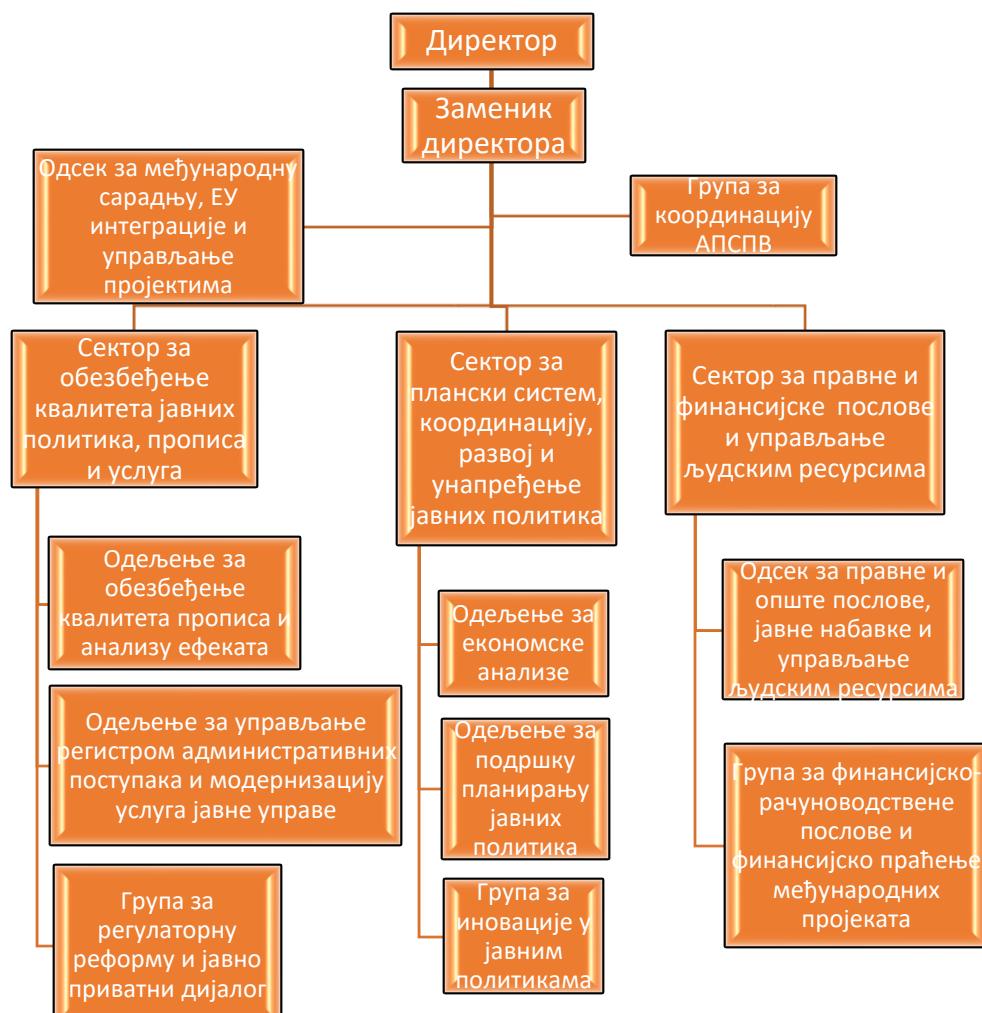
Članom 13. Zakona o rodnoj ravnopravnosti definisane su vrste planskih akata, među koje spada i Plan upravljanja rizicima od povrede principa ravnopravnosti. Plan upravljanja rizicima od povrede principa rodne ravnopravnosti predviđen čl.19. predstavlja garanciju rodne perspektive, urodnjavanja i uravnotežene zastupljenosti polova u postupanjima organa javne vlasti, poslodavaca, osiguravajućih društava, političkih stranaka, sindikalnih organizacija i drugih organizacija i udruženja.

1. OPŠTI DEO

1.1. Naziv, podaci o sedištu i odgovornom licu i licu za koordinaciju tokom izrade plana

OSNOVNI PODACI O REPUBLIČKOM SEKRETARIJATU ZA JAVNE POLITIKE Naziv organa: Republički sekretarijat za javne politike
Sedište: 11103 Beograd, Vlajkovićeva 10
Adresa za prijem pošte: 11000 Beograd, Nemanjina 22-26
Matični broj: 17855719
PIB: 108539248
E-mail: office@rsjp.gov.rs
Internet prezentacija: www.rsjp.gov.rs
Radno vreme: 7.30-15.30 časova

Organizaciona struktura



1.2. Rodno osetljiva statistika

a) Podaci o broju zaposlenih i radno angažovanih lica

oblik radnog angažovanja	05.08.2022.	05.10.2022.	05.12.2022.
državni službenici na položaju	5	5	5
državni službenici na neodređeno vreme	38	38	39
državni službenici na određeno vreme	3	2	1
državni službenici na određeno vreme - zamena	0	0	0
Lica angažovana po osnovu ugovora o privremenim i povremenim poslovima	16	17	17
UKUPNO	62	62	62

b) Podaci o polnoj strukturi zaposlenih i radno angažovanih lica

oblik radnog angažovanja	05.08.2021.			05.10.2021.	05.12.2021.	
	ž	m	ž	m	ž	m
državni službenici na položaju	4	1	4	1	4	1
državni službenici na neodređeno vreme	25	13	24	14	25	14
državni službenici na određeno vreme	3	0	2	0	1	0
državni službenici na određeno vreme - zamena	0	0	0	0	0	0
Lica angažovana po osnovu ugovora o privremenim i povremenim poslovima	12	4	12	5	12	5
UKUPNO	44	18	42	20	42	20
procenat	70,97		67,74		67,74	
	29,03		32,26		32,26	

v) Podaci o starosnoj strukturi zaposlenih i radno angažovanih lica

oblik radnog angažovanja	05.12.2022.	
	ž	m
državni službenici na položaju	21 – 30g. - 0 31 – 40g. - 0 41 – 50g. - 1 51 - 60g. - 3 61 - 70g. - 0	21 - 30g. - 0 31 – 40g. - 1 41 – 50g. - 0 51 - 60g. - 0 61 - 70g. - 0
državni službenici na neodređeno vreme	21 – 30g. - 2 31 – 40g. - 7 41 – 50g. -12 51 - 60g. - 4 61 - 70g. - 0	21 – 30g. - 1 31 – 40g. - 10 41 – 50g. - 1 51 - 60g. - 1 61 - 70g. - 1
državni službenici na određeno vreme	21 – 30g. - 0 31 – 40g. - 1 41 – 50g. - 0 51 - 60g. - 0 61 - 70g. - 0	21 – 30g. - 0 31 – 40g. - 0 41 – 50g. - 0 51 - 60g. - 0 61 - 70g. - 0

državni službenici na određeno vreme - zamena	21 – 30g. - 0 31 – 40g. - 0 41 – 50g. - 0 51 - 60g. - 0 61 - 70g. - 0	21 – 30g. - 0 31 – 40g. - 0 41 – 50g. - 0 51 - 60g. - 0 61 - 70g. - 0
Lica angažovana po osnovu ugovora o privremenim i povremenim poslovima	21 – 30g. - 5 31 – 40g. - 1 41 – 50g. - 4 51 - 60g. - 5 61 - 70g. - 2	21 – 30g. - 3 31 – 40g. - 1 41 – 50g. - 1 51 - 60g. - 0 61 – 70g. - 0

g) Podaci o kvalifikacijama zaposlenih i radno angažovanih lica

oblik radnog angažovanja	05.12.2022.	
državni službenici na položaju	ž	m
državni službenici na neodređeno vreme	VSS - 4	VSS - 1
državni službenici na određeno vreme	VSS - 25	VSS - 14
državni službenici na određeno vreme - zamena	VSS - 1	0
Lica angažovana po osnovu ugovora o privremenim i povremenim poslovima	VSS - 0	VSS - 0
	VSS - 11	VSS - 5
	VŠS - 0	
	SSS - 1	
UKUPNO	VSS - 41	VSS - 20
	VŠS - 0	
	SSS - 1	

d) Podaci o rukovodećim radnim mestima državnih službenika

oblik radnog angažovanja	05.08.2022.	05.10.2022.	05.12.2022.			
	ž	m	ž	m	ž	m
državni službenici na položaju – I grupa	1	0	1	0	1	0
državni službenici na položaju - II grupa	1	0	1	0	1	0
državni službenici na položaji - III grupa	2	1	2	1	2	1
načelnik odeljenja	2	2	2	2	2	2
šef odseka	2	0	2	0	2	0
rukovodilac grupe	2	0	2	0	2	0
UKUPNO	10	3	10	3	10	3

d) Podaci o platama i naknadama

Plate i naknade	05.12.2022.	
državni službenici na položaju	ž	m
državni službenici na izvršilačkim radnim mestima	191.885	173.711
Lica angažovana po osnovu ugovora o privremenim i povremenim poslovima	99.020	96.487
	70.960	66.000

e) Podaci o učesnicima konkursa

JAVNI KONKURSI		2022.	
PRIJAVE KANDIDATA		ž	m
		1	4

ž) Zapošljavanje

Primljeni u radni odnos		2021-2022.	
		ž	m
državni službenici na položaju		0	0
državni službenici na izvršilačkim radnim mestima		7	1

Primljeni u radni odnos – starosna struktura		2021-2022.	
		ž	m
državni službenici na položaju		0	0
državni službenici na izvršilačkim radnim mestima			
	21 – 30g. - 3	21 – 30g. - 0	
	31 – 40g. - 3	31 – 40g. - 1	
	41 – 50g. - 1	41 – 50g. - 0	
	51 - 60g. - 0	51 - 60g. - 0	
	61 - 70g. - 0	61 - 70g. - 0	

z) Podaci o obukama

OBUKE		2022.	
		ž	m
POLAZNICI OBUKA		80	46

Na osnovu predstavljenih brojčanih podataka u tabelama, možemo konstatovati da u strukturi zaposlenih u Sekretarijatu postoji neuravnotežena zastupljenost polova tj. rodni jaz, i to u korist žena. Takav trend je zastupljen kako među državnim službenicima na položaju, tako i među državnim službenicima koji rade na izvršilačkim poslovima, bilo da su ugovori o radu zaključeni na određeno ili na neodređeno radno vreme.

Važno je napomenuti da su lica zaposlena u Sekretarijatu primljena u radni odnos po osnovu konkursa koji su sprovedeni preko Službe za upravljanje kadrovima, uz poštovanje procedura predviđenih zakonskim i podzakonskim aktima. Osnovno merilo za zaposlenje jeste ispunjavanje potrebnih uslova predviđenih kroz opšte, posebne i funkcionalne kompetencije, koje se proveravaju za svakog kandidata pojedinačno, nezavisno od pola, i koje su posebno predviđene za konkretno radno mesto i zvanje. U tom smislu ne možemo govoriti o postojanju bilo kog oblika diskriminacije u strukturi zaposlenih, jer Sekretariat nema uticaja na broj i polnu strukturu lica koja će se javiti na konkurs za zaposlenje.

Želeli bismo da ukažemo da Sekretariat sledi i jasno opredeljenje Vlade Republike Srbije da se na rukovodećim položajima nalaze lica manje zastupljenog pola, što u praksi generalno jesu žene. To odslikava činjenica da su na položaj direktora, zamenika direktora i dva od tri pomoćnika direktora

imenovane osobe ženskog pola. Takođe, i na rukovodećim radnim mestima – načelnik odeljenja, šef odseka i rukovodilac grupe, zastupljenje su osobe ženskog pola.

U pogledu starosne strukture zaposlenih, među oba pola su zastupljena lica srednje životne dobi. Stepen obrazovanja u rangu VSS je dominantan takođe među oba pola zaposlenih.

Na osnovu podataka o ukupnim mesečnim prihodima zaposlenih u Sekretarijatu, nije primećen rodni jaz, sa izuzetkom prosečne zarade među državnim službenicima na položaju, i to u korist muškaraca. To treba tumačiti u skladu sa činjenicom da je prilikom obračunavanja srednjeg iznosa zarade, veći broj lica ženskog pola na položaju, pa je i dobijena srednja vrednost manja (ukupan zbir se deli većim brojem), u odnosu na broj lica muškog pola na položaju, kojih je brojčano manje, pa je i srednja vrednost njihovih plata i naknada dobijena deljenjem manjim deliocem, da bi u krajnjem ishodu dobijena cifra bila veća.

2. OBLASTI I PROCESI KOJI SU RIZIČNI ZA POVREDU PRINCIPA RODNE RAVNOPRAVNOSTI

Oblasti i procesi predstavljaju izraz samoprocene Republičkog sekretarijata za javne politike u vršenju osnovnih principa rodne ravnopravnosti. Ovo se postiže nakon što smo prethodno utvrdili statistiku zastupljenosti oba pola.

Na osnovu predstavljene rodne statistike u pogledu strukture zaposlenih u Sekretarijatu, konstatovano je postojanje neuravnotežene zastupljenosti polova, ali je ukazano da Sekretariat nema uticaja na polnu strukturu lica koja se javlja na konkurse za zaposlenje.

Pozitivna okolnost je da u prethodnom periodu nije bilo prijavljenih slučajeva uz nemiravanja, polnog uz nemiravanja, posredne ili neposredne diskriminacije, ili sudskih sporova iz ove oblasti.

Mere koje su predviđene ovim Planom upravljanja rizicima imaju za cilj unapređenja radnog procesa i organizacije rada, a radi dostizanja potpune primene principa rodne ravnopravnosti.

3. MERE ZA OSTVARIVANJE I UNAPREĐENJE RODNE RAVNOPRAVNOSTI

3.1. Opšte mere

Opšte mere za ostvarivanje i unapređivanje rodne ravnopravnosti jesu zakonom propisane mere kojima se u određenoj oblasti zabranjuje diskriminacija na osnovu pola, odnosno roda, ili nalaže odgovarajuće postupanje radi ostvarivanja rodne ravnopravnosti.

Opšte mere obuhvataju i mere utvrđene drugim aktima (deklaracije, rezolucije, strategije i sl.), čiji je cilj ostvarivanje rodne ravnopravnosti.

3.2. Vrste posebnih mera

U cilju ostvarivanja i unapređenja rodne ravnopravnosti, Sekretariat, kao posebna organizacija u samom centru Vlade Republike Srbije, određuje sledeće posebne mere:

- Upotreba rodno osetljivog jezika na Internet prezentaciji Sekretarijata kod označavanja lica na rukovodećim pozicijama, uz zvanja državnih službenika na vratima kancelarija, u potpisu na kraju službenog mejla, prilikom potpisivanja zvaničnih dopisa kao komunikacije sa drugim organima državne uprave, usled održavanja stručnih skupova, konferencija i sastanaka uz imena učesnika i sl;

- Rodno budžetiranje u procesu planiranja, upravljanja i sprovođenja planova i projekata na nivou Sekretarijata. Podsticati zaposlene da pohađaju program obuke u oblasti rodnog budžetiranja u organizaciji Nacionalne akademije za javnu upravu. Težiti ka tome da ujednačen broj državnih službenika, žena i muškaraca, iz svakog od sektora pri Sekretarijatu pohađa ovu obuku;
- Promovisanje jednakih mogućnosti u upravljanju ljudskim resursima i jednake zastupljenosti polova u organima upravljanja;
- Kontinuirano stručno usavršavanje zaposlenih o temama rodne ravnopravnosti, principa jednakih mogućnosti, mirnog rešavanja sporova, zabrane diskriminacije na osnovu pola, roda, seksualne orientacije, rodnog identiteta, starosti, izgleda i sl. Podsticati zaposlene da pohađaju određene programe obuka u organizaciji Nacionalne akademije za javnu upravu koji se odnose na teme rodne ravnopravnosti i zabrane diskriminacije. Težiti ka tome da ujednačen broj državnih službenika, žena i muškaraca, iz svakog od sektora pri Sekretarijatu pohađa ove obuke.

3.2.1. Način sprovođenja posebnih mera

U cilju ostvarivanja i unapređenja rodne ravnopravnosti neophodna je saradnja svih zaposlenih u Sekretarijatu.

Pri Sekretarijatu je imenovano lice zaduženo za rodnu ravnopravnost koje ima zadatak da: prati sprovođenje politika i mera za ostvarivanje i unapređivanje rodne ravnopravnosti iz delokruga organa u kojem su zaposleni; prati stanje o polnoj strukturi zaposlenih i radno angažovanih lica u organu u kome su određeni i sastavlja izveštaje o utvrđenom stanju u pogledu dostignutog nivoa ostvarivanja rodne ravnopravnosti u oblasti iz delokruga organa; dostavlja izveštaje rukovodiocu organa, koje organ javne vlasti, nakon donošenja, dostavlja Ministarstvu za ljudska i manjinska prava i društveni dijalog (u daljem tekstu: Ministarstvo); sarađuje sa Ministarstvom i telima za rodnu ravnopravnost na pitanjima značajnim za ostvarivanje i unapređivanje rodne ravnopravnosti; priprema podatke, analize i materijale potrebne za rad tela za rodnu ravnopravnost; obavlja i druge poslove u skladu sa aktom o određivanju lica zaduženog za rodnu ravnopravnost.

3.2.2 Kontrola sprovođenja posebnih mera

Kontrolu primene posebnih mera vrši direktor Sekretarijata, Komisija za rodnu ravnopravnost, ukoliko je osnovana, kao i lice zaduženo za rodnu ravnopravnost.

3.2.3. Rokovi za sprovođenje posebnih mera i izveštavanje

Predviđene posebne mere se sprovode kontinuirano u toku kalendarske godine i ostvareni rezultati se predstavljaju u izveštaju koji se dostavlja Ministarstvu najkasnije do 15. januara tekuće godine za prethodnu godinu. Ministarstvo bliže propisuje sadržinu izveštaja.

4. PODACI O LICIMA ODGOVORNIM ZA SPROVOĐENJE MERA IZ PLANA UPRAVLjANJA RIZICIMA

Odgovorna lica u sprovođenju mera iz Plana upravljanja rizicima

<i>Redni broj</i>	<i>Ime i prezime</i>	<i>Funkcija</i>	<i>Telefon</i>	<i>email</i>
1.	Gordana Bojić	šef Odseka za za pravne i opšte poslove, javne nabavke i upravljanje ljudskim resursima	011/333-4228	gordana.bojic@rsjp.gov.rs

ZAKLjUČAK

U budućem delovanju potrebno je pratiti Plan upravljanja rizicima i primenjivati predviđene mere kako bi se omogućilo ispunjenje obaveze izveštavanja nadležnog Ministarstva o sprovođenju plana.

DIREKTORKA

Bojana Tošić

PRILOZI

I – Odluka o imenovanju lica za sprovodenje mera iz oblasti rodne ravnopravnosti

II – Odluka o usvajanju Plana upravljanja rizicima od povrede principa rodne ravnopravnosti

Spisak državnih organa i organizacija civilnog društva koje se bave unapređenjem principa rodne ravnopravnosti

R.br.	Naziv državnog organa/organizacije	telefon	email
1	Koordinaciono telo za rodnu ravnopravnost Vlade Republike Srbije	011/361-9833	rodna.ravnopravnost@gov.rs kabinet@mre.gov.rs
2	Sektor za antidiskriminacionu politiku i rodnu ravnopravnost Ministarstva za ljudska i manjinska prava i društveni dijalog	011/214-2021 011/311-0574	antidiskriminacija.rodna@minljmpdd.gov.rs
3	Zaštitnik građana	011/206-8100	zastitnik@zastitnik.rs kabinet@zastitnik.rs
4	Poverenik za zaštitu ravnopravnosti	011/243-8020 011/243-6464	poverenik@ravnopravnost.gov.rs